



Gemeente Albrandswaard

Voorstel

Onderwerp: Toestemming wijziging gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie (De BedrijfsvoeringsPartner)	College van burgemeester en wethouders 9 april 2024	Zaaknummer 2024-023659
Portefeuillehouder Mario Bianchi		Openbaar
E-mailadres opsteller: a.ostojic@debedrijfsvoeringspartner.nl		

Geadviseerd besluit

1. Toestemming te verlenen voor het uittreden van de burgemeester uit, en het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie in de gemeenschappelijke regeling De Bedrijfsvoeringspartner conform bijlage 1, waarvan de belangrijkste wijzigingen zijn:
- omzetting van het openbaar lichaam naar een bedrijfsvoeringsorganisatie;
 - vastleggen van de taken;
 - wijzigingen als gevolg van de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen.
-

Raadsvoorstel

Inleiding

Op 25 maart 2024 heeft de raad aangegeven geen zienswijzen in te dienen over het uittreden van de burgemeester uit, en het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie in de gemeenschappelijke regeling De Bedrijfsvoeringspartner. De raden van de overige deelnemers zijn ook in de gelegenheid gesteld zienswijzen in te dienen. De raad van Ridderkerk heeft gebruik gemaakt van deze gelegenheid. De zienswijzen zijn verwerkt in de uiteindelijke ontwerpregeling. Over het ontwerpbesluit tot uittreding van de burgemeester uit de gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie zijn geen zienswijzen ingediend.

Beoogd effect

Het doel van dit voorstel is te komen tot een gemeenschappelijke regeling met vernieuwde afspraken over de bedrijfsvoering en deze in overeenstemming te brengen met de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen.

Argumenten

1.1 Toestemming van de raad is vereist voor uittreding van de burgemeester uit de gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie.

Uittreding van de burgemeester is noodzakelijk voor de omvorming van een openbaar lichaam naar een bedrijfsvoeringsorganisatie. Een gemeenschappelijke regeling voor een bedrijfsvoeringsorganisatie kan alleen worden aangegaan door colleges. De toestemming is vereist op grond van artikel 1, vierde en vijfde lid, Wet gemeenschappelijke regelingen.

1.2 Toestemming van de raad is vereist voor wijziging van de gemeenschappelijke regeling.

De toestemming is eveneens vereist op grond van artikel 1, vierde en vijfde lid, Wet gemeenschappelijke regelingen.

1.3 Toestemming kan enkel onthouden worden wegens strijd met het recht of op grond van het algemeen belang.

Deze gronden doen zich hier niet voor.

1.4 De termijn voor het indienen van zienswijzen op ontwerp-financiële regelingen is verlengd van 8 naar 10 weken.

Deze aanpassing is gedaan naar aanleiding van ingekomen zienswijzen. Dit is een wijziging in artikel 15, vierde lid, van de nieuwe gemeenschappelijke regeling.

1.5 Aan de inlichtingenplicht naar de raad is toegevoegd dat de vastgestelde begroting, jaarrekening, de controleverklaring en het accountantsverslag naar de raden worden gestuurd.

Deze aanpassing is gedaan naar aanleiding van ingekomen zienswijzen. Hiertoe is aan artikel 10 een vijfde lid toegevoegd.

1.6 De evaluatie van de gemeenschappelijke regeling vindt eens in de vier jaar plaats.

Deze aanpassing is gedaan naar aanleiding van ingekomen zienswijzen. Hiertoe zijn aan artikel 26 van de nieuwe gemeenschappelijke regeling twee leden toegevoegd. De evaluatie wordt met de raden gedeeld.

Overleg gevoerd met

Overige deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling.

Kanttekeningen

N.v.t.

Uitvoering/vervolgstappen

Na verkregen toestemming besluit de burgemeester uit de gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie te treden en besluit het college om de gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie te wijzigen in de gemeenschappelijke regeling De BedrijfsvoeringsPartner.

Financiën

N.v.t.

Inclusiviteitstoets

N.v.t.

Communicatie/participatie na besluitvorming

Zie uitvoering/vervolgstappen.

Bijlagen

1. Bijlage 1 Collegebesluit Wijziging GR BAR na zienswijzen.docx
2. Bijlage 2 AW Burgemeestersbesluit uittreding GR BAR-organisatie.docx
3. Bijlage 3 Toelichting GR De Bedrijfsvoeringspartner.docx
4. Bijlage 4 Was-wordt-lijst.docx

CONCEPT RAADSBESLUIT

Onderwerp: Toestemming wijziging gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie (De BedrijfsvoeringsPartner)	Gemeenteraad: 3 juni 2024	Zaaknummer:

De raad van de gemeente Albrandswaard,

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders op 9 april 2024,

gelet op

Wet gemeenschappelijke regelingen

Gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie;

BESLUIT:

1. Toestemming te verlenen voor het uittreden van de burgemeester uit, en het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie in de gemeenschappelijke regeling De Bedrijfsvoeringspartner conform bijlage 1, waarvan de belangrijkste wijzigingen zijn:

- a. omzetting van het openbaar lichaam naar een bedrijfsvoeringsorganisatie;
 - b. vastleggen van de taken;
 - c. wijzigingen als gevolg van de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen.
-

Wijziging gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Barendrecht, Albrandswaard en Ridderkerk, overwegende dat:

- de colleges van de gemeenten Barendrecht, Albrandswaard en Ridderkerk hebben besloten de samenwerking in de BAR-organisatie per 1 januari 2024 te gaan beperken;
- dit leidt tot het terugbrengen van het aantal taken dat door de BAR-organisatie wordt uitgevoerd voor de drie gemeenten;
- het openbaar lichaam BAR-organisatie verder gaat als bedrijfsvoeringsorganisatie als bedoeld in de Wet gemeenschappelijke regelingen;
- de burgemeesters daarom besloten hebben om als bestuursorgaan uit te treden;
- de gemeenteraden van de gemeenten Barendrecht, Albrandswaard en Ridderkerk toestemming hebben gegeven voor het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling;

gelet op:

- de toepasselijke bepalingen van de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Gemeentewet en de Algemene wet bestuursrecht.
- artikel 28 van de Gemeenschappelijke Regeling BAR-organisatie;

BESLUITEN:

de gemeenschappelijke regeling te wijzigen zodat deze als volgt komt te luiden:

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. deelnemer: de aan deze regeling deelnemende bestuursorganen;
- b. deelnemende gemeente: de gemeente wiens college deelneemt aan deze regeling;
- c. de Regeling: deze gemeenschappelijke regeling;
- d. de Wet: de Wet gemeenschappelijke regelingen;
- e. college: het college van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeente;
- f. gedeputeerde staten: het college van gedeputeerde staten van de provincie Zuid-Holland;
- g. begroting: de begroting welke door het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie wordt vastgesteld met alle inkomsten en uitgaven (personele kosten, bedrijfsvoeringskosten en materialen) van de bedrijfsvoeringsorganisatie voor het komende jaar gekoppeld aan de voor de deelnemers uit te voeren taken, de te bereiken doelstellingen en de condities waaronder dat zal gebeuren;
- h. bedrijfsvoeringsorganisatie: de rechtspersoonlijkheid bezittende bedrijfsvoeringsorganisatie als bedoeld in artikel 2 van deze Regeling.

Artikel 2 Bedrijfsvoeringsorganisatie

1. Er is een bedrijfsvoeringsorganisatie als bedoeld in artikel 8, derde lid, van de Wet genaamd De Bedrijfsvoeringspartner.

Wijziging van de GR BAR

2. De bedrijfsvoeringsorganisatie is gevestigd in Ridderkerk met dependances in de overige deelnemende gemeenten.

Hoofdstuk 2 Belang, taken en bevoegdheden

Artikel 3 Belang

Doel van de samenwerking is het bewerkstelligen van een kwalitatief hoogwaardige en doelmatige uitvoering door de bedrijfsvoeringsorganisatie van de door de deelnemende gemeenten opgedragen taken.

Artikel 4 Taken organisatie

1. De bedrijfsvoeringsorganisatie voert taken uit voor de deelnemende gemeenten op de volgende taakvelden:
 - a. Human Resource Management (HRM);
 - b. Informatie en Communicatie Technologie (ICT);
 - c. Financiën, met uitzondering van planning en gemeente-control taken;
 - d. Concerncontrol;
 - e. Juridische Zaken en Inkoop;
 - f. Facilitaire zaken;
 - g. Administratie zorg;
 - h. Uitkeringsadministratie.
2. De taken behorende bij de in lid 1 genoemde taakvelden omvatten in ieder geval de volgende soorten werkzaamheden:
 - a. Beleidsontwikkeling en beleidsvoorbereiding op bedrijfsvoeringstaken;
 - b. Uitvoering van vastgesteld beleid en wettelijke regelingen;
 - c. Toezicht op aan derden uitbesteed werk van de bedrijfsvoeringsorganisatie;
 - d. Handhaving van de hiervoor genoemde uitvoering van de bedrijfsvoeringsorganisatie;
 - e. Het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen voorzover de bedrijfsvoeringsorganisatie hiertoe is gemachtigd.
3. De bedrijfsvoeringsorganisatie sluit een dienstverleningsovereenkomst met de deelnemende gemeenten en legt met de deelnemers de te leveren en af te nemen producten en diensten vast.
4. De deelnemende gemeenten zijn gehouden in alle gevallen de overeengekomen diensten en producten, die behoren tot de in het eerste lid genoemde taken, af te nemen. Een deelnemende gemeente mag bepaalde taken of aspecten daarvan pas zelf uitvoeren dan wel aan een andere uitvoerder uitbesteden na bestuurlijke besluitvorming van het bestuur. Aan dit besluit kunnen voorwaarden betreffende onder andere de vergoeding van frictiekosten worden gesteld. In artikel 23 van deze Regeling en de dienstverleningsovereenkomst wordt hier nadere uitwerking aan gegeven.
5. De bedrijfsvoeringsorganisatie kan op verzoek van derden en met toestemming van het bestuur adviserende, ondersteunende en uitvoerende werkzaamheden op de in het eerste lid bedoelde taakvelden verrichten. Onder derden wordt verstaan: niet-deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling

Artikel 5: Algemene bevoegdheidstoedeling

De colleges bepalen middels algemene dan wel afzonderlijke delegatie- en/of mandaatbesluiten welke bevoegdheden die samenhangen met de taakvelden zoals vermeld in artikel 4 van de Regeling, moeten worden verleend aan organen van de bedrijfsvoeringsorganisatie.

Wijziging van de GR BAR

Artikel 6: Kwaliteitsborging

1. De bedrijfsvoeringsorganisatie draagt zorg voor uitvoering van de taken zoals vermeld in artikel 4 van deze Regeling en zoals vastgelegd in de begroting.
2. Indien desondanks sprake is van onvoldoende kwalitatief of onzorgvuldig c.q. onrechtmatig handelen van het bedrijfsvoeringsorganisatie ten aanzien van één of meer deelnemende gemeenten als gevolg waarvan schade is ontstaan of dreigt te ontstaan, melden de betreffende colleges dit zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen drie maanden na het constateren van de geleden of dreigende schade, bij het bestuur. Het bestuur draagt zorg voor beperking en zo nodig tot herstel van geleden schade.

Hoofdstuk 3: Het bestuur

Artikel 7: Samenstelling

1. Iedere deelnemer wijst één collegelid aan voor het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie.
2. Voor elk lid van het bestuur wijst iedere deelnemer een plaatsvervangend collegelid aan.
3. Een lid van het bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. Het college dat een lid heeft aangewezen kan dit lid ontslaan wanneer deze niet meer het vertrouwen van het college heeft.
4. Indien tussentijds een vacature ontstaat in het bestuur, wijst de betreffende deelnemer zo spoedig mogelijk een nieuw lid aan.

Artikel 8: Bevoegdheden bestuur

1. Alle bevoegdheden die bij of krachtens enige wet van toepassing zijn op de bedrijfsvoeringsorganisatie komen toe aan het bestuur.
2. Naast de uitoefening van de taken en bevoegdheden op grond van het elders in deze Regeling bepaalde, is het bestuur in elk geval belast met en bevoegd tot:
 - a. Het vaststellen wijzigen van de begroting;
 - b. Het vaststellen van de jaarrekening;
 - c. Het vaststellen van de jaarlijkse kadernota;
 - d. Het vaststellen van de benodigde regelgeving ten behoeve van de bedrijfsvoeringsorganisatie;
 - e. De aanwijzing van een of meer accountants, bedoeld in artikel 35, zevende lid, van de Wet juncto artikel 213 Gemeentewet;
 - f. Het beheer van de inkomsten en uitgaven van de bedrijfsvoeringsorganisatie;
 - g. Het vaststellen van rechtspositionele regelingen;
 - h. Benoeming, schorsing en ontslag van het personeel van de bedrijfsvoeringsorganisatie;
 - i. Het doen van voorstellen tot toetreding alsmede het regelen van de gevolgen van uittreding;
 - j. Het opleggen van voorwaarden voor uittreding;
 - k. Het voeren van of handelingen verrichten ter voorbereiding op rechtsgedingen, bezwaar- en (administratief) beroepsprocedures, het instellen van bezwaar en beroep alsmede het vragen om een voorlopige voorziening;
 - l. Het besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen ten behoeve van de bedrijfsvoering van de bedrijfsvoeringsorganisatie;
 - m. Het behartigen van de belangen van de bedrijfsvoeringsorganisatie bij andere overheden, instellingen of personen.
3. Het bestuur stelt voor de organisatie een organisatieregeling vast.

Wijziging van de GR BAR

Artikel 9: Werkwijze bestuur

1. Het bestuur vergadert zo vaak als het daartoe heeft besloten, maar tenminste vier maal per jaar en verder als de voorzitter of minimaal twee leden onder schriftelijke opgave van de te behandelen onderwerpen dit verzoeken.
2. De gemeentesecretarissen van de deelnemende gemeenten nemen als adviseur van hun gemeentelijk vertegenwoordiger deel aan de vergaderingen van het bestuur.
3. Het bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen en werkzaamheden vast.
4. Artikel 22, eerste lid, van de Wet is van overeenkomstige toepassing.
5. Het bestuur kan geheimhouding opleggen als bedoeld in artikel 23 van de Wet.

Artikel 10: Inlichtingenplicht

1. De leden van het bestuur geven, samen en afzonderlijk aan de colleges van de deelnemende gemeenten ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het gevoerde en te voeren beleid noodzakelijk is.
2. De leden van het bestuur geven samen en afzonderlijk aan de colleges van de deelnemende gemeenten, indien de colleges dan wel een of meer leden daarom verzoeken, binnen dertig dagen schriftelijk alle gevraagde inlichtingen, een en ander voorzover dit niet in strijd is met het openbaar belang.
3. Indien het college dat een lid heeft aangewezen deze om inlichtingen over het door dit lid in het bestuur gevoerde beleid verzoekt, verstrekt deze de gevraagde inlichtingen in een collegevergadering binnen dertig dagen.
4. Het bestuur geeft binnen dertig dagen aan de raden van de deelnemende gemeenten schriftelijk alle door een of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen, een en ander voorzover dit niet in strijd is met het openbaar belang.
- 4-5. Het bestuur verstrekt aan de raden van de deelnemende gemeenten de vastgestelde begroting, de vastgestelde jaarrekening en het daarbij behorende controleverklaring en accountantsverslag.

Artikel 11: Verantwoordingsplicht

1. De leden van het bestuur zijn, samen en afzonderlijk, aan de colleges van de deelnemende gemeenten verantwoording verschuldigd voor het door het bestuur gevoerde beleid.
2. Aan het college dat een lid heeft aangewezen, legt dit lid op verzoek van dit college binnen dertig dagen in een collegevergadering verantwoording af over het door dit lid in het bestuur gevoerde beleid.
3. Aan de raad van de deelnemende gemeente legt het lid dat door het college van die deelnemende gemeente is aangewezen, op verzoek van de raad binnen dertig dagen schriftelijk verantwoording af over het door dit lid in het bestuur gevoerde beleid.

Hoofdstuk 4: De voorzitter

Artikel 12: De voorzitter

1. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.
2. De voorzitter vervult zijn functie voor één jaar. Het voorzitterschap rouleert jaarlijks op 1 januari tussen de deelnemende gemeenten, tenzij het bestuur anders besluit.
3. De voorzitter vertegenwoordigt de bedrijfsvoeringsorganisatie in en buiten rechte. Hij kan deze bevoegdheid aan een ander overdragen.

Hoofdstuk 5: De directeur

Artikel 13: De directeur

1. De bedrijfsvoeringsorganisatie heeft een directeur.
2. De directeur wordt benoemd en ontslagen door het bestuur en is niet verbonden aan één van de deelnemende gemeenten.
3. De directeur is belast met de dagelijkse leiding en is eindverantwoordelijk voor de uitvoering van de taken en de ontwikkeling van de bedrijfsvoeringsorganisatie.
4. De directeur is adviseur en secretaris van het bestuur.
5. De directeur is bestuurder in de zin van de Wet op de ondernemingsraden.
6. In een organisatieregeling worden bepalingen opgenomen over de vervanging van de directeur.

Hoofdstuk 6: Personeel

Artikel 14: Personeel

1. Het personeel van de BAR-organisatie op 30 juni 2024 is het personeel van de bedrijfsvoeringsorganisatie De Bedrijfsvoeringspartner. Door overgang van onderneming is dit personeel van rechtswege in dienst bij de bedrijfsvoeringsorganisatie.
2. De bedrijfsvoeringsorganisatie sluit zich ten behoeve van het personeel aan bij de cao SGO (Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties) en neemt daartoe deel in de werkgeversvereniging voor aangesloten organisaties.
3. Bij de overgang van personeel van de BAR-organisatie naar de bedrijfsvoeringsorganisatie De Bedrijfsvoeringspartner zal het bestuur zorg dragen voor de verdere toepassing en uitvoering van het Sociaal Statuut van de BAR-organisatie.

Hoofdstuk 7: Financiële bepalingen

Artikel 15: Financiële administratie en controle

1. Op het financieel beleid, het financieel beheer, de inrichting van de financiële organisatie en de controle daarop zijn de artikelen 212 en 213 Gemeentewet van overeenkomstige toepassing
2. Het bestuur stelt in dat kader de vereiste financiële regelingen en nadere regels vast, waarbij rekening wordt gehouden met de taakstelling en taakgebieden en de wijze van uitvoering daarvan zoals bepaald in de artikelen 4 tot en met 6 van deze Regeling.
3. Het bestuur zendt de concept financiële regelingen en nadere regels van de bedrijfsvoeringsorganisatie toe aan de colleges en raden van de deelnemende gemeenten.
4. De colleges en raden van de deelnemende gemeenten kunnen binnen ~~tien~~ weken bij het bestuur van de bedrijfsorganisatie hun zienswijze over de financiële regelingen en nadere regels naar voren brengen. De zienswijzen van de raden en colleges worden gezamenlijk door de afzonderlijke colleges aan het bestuur gezonden.
5. Het bestuur zendt de vastgestelde financiële regelingen en nadere regels aan de colleges en raden van de deelnemende gemeenten. Daarbij wordt een reactie op de zienswijzen gevoegd.

Artikel 16: Begroting

1. Het dienstjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.
2. Het bestuur stelt elk jaar, met inachtneming van de voorschriften genoemd in de financiële regelingen van de bedrijfsvoeringsorganisatie, een ontwerpbegroting van inkomsten en

Wijziging van de GR BAR

uitgaven op voor komend dienstjaar van de bedrijfsvoeringsorganisatie, voorzien van de nodige toelichting en specificaties, rekening houdende met de bepalingen van artikel 4, derde lid, aan de deelnemende gemeenten. Tevens stelt hij elk jaar een meerjarenbegroting op.

3. Wijzigingen op de begroting vanaf € 100.000,= van de jaarlijkse exploitatielasten, worden vooraf voor een zienswijze voorgelegd aan de raden van de deelnemende gemeenten.
4. Voor een zienswijze behoeft aan de raden van de deelnemende gemeenten niet te worden voorgelegd:
 - a. Een begrotingswijziging van administratieve aard, waarbij het niveau van de dienstverlening voor deelnemende gemeenten gelijk blijft en die tevens geen financiële gevolgen heeft voor de afzonderlijke gemeentebegrotingen of de deelnemersbijdrage;
 - b. Een begrotingswijziging die het gevolg is van de besluitvorming door één of meer van de deelnemende gemeenten, om de dienstverlening aan haar c.q. hen te vergroten en de daarmee gemoeide financiële middelen door die gemeente(n) aan de bedrijfsvoeringsorganisatie ter beschikking zijn gesteld.

Artikel 17: Jaarrekening

1. Het bestuur stelt elk jaar de rekening van baten en lasten van het voorgaande dienstjaar op met in achtneming van de voorschriften genoemd in de financiële regeling van de bedrijfsvoeringsorganisatie. Het bestuur zendt de jaarrekening ter controle naar de accountant met het verzoek zo spoedig mogelijk het controlerapport uit te brengen.
2. Het bestuur zendt de jaarrekening met het controlerapport en accountantsverklaring van de bedrijfsvoeringsorganisatie, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten.
3. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen bij het bestuur hun zienswijze over de jaarrekening van de bedrijfsvoeringsorganisatie naar voren brengen.
4. Het bestuur stelt de jaarrekening van de bedrijfsvoeringsorganisatie en een reactie op de zienswijzen vast conform de procedure en de termijnen genoemd in de financiële regelingen van de bedrijfsvoeringsorganisatie.
5. De bedrijfsvoeringsorganisatie mag een algemene reserve vormen van maximaal 2% van de omvang van de begroting van het jaar waarin afgerekend wordt. De bedrijfsvoeringsorganisatie is verplicht om het meerdere van het positieve saldo op de jaarrekening naar rato terug te storten aan de deelnemende gemeenten.

Artikel 18: Financiële verplichtingen

1. De deelnemende gemeenten zullen er steeds zorg voor dragen dat de bedrijfsvoeringsorganisatie te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen.
2. Indien het bestuur blijkt dat een deelnemende gemeente weigert deze uitgaven op de begroting te zetten, doet het bestuur onverwijld aan Gedeputeerde Staten het verzoek over te gaan tot toepassing van de artikelen 194 en 195 Gemeentewet.

Hoofdstuk 8: Archief

Artikel 19: Archief bedrijfsvoeringsorganisatie

1. Het bestuur is belast met de zorg voor de archiefbescheiden van de bedrijfsvoeringsorganisatie en haar bestuursorganen overeenkomstig een door het bestuur vast te stellen archiefregeling.
2. De secretaris is belast met het beheer van de archiefbescheiden als bedoeld in het vorige lid overeenkomstig de door het bestuur vast te stellen nadere regels.

Wijziging van de GR BAR

3. Bij opheffing van de Regeling wordt het archief afgesloten en worden de archiefbescheiden geplaatst in een door het bestuur aan te wijzen archiefbewaarplaats.

Hoofdstuk 9: Geschillen

Artikel 20: Geschillen

1. Indien er tussen de bedrijfsvoeringsorganisatie en een der deelnemende gemeenten een geschil ontstaat over genomen besluiten en/of de uitvoering van de taken zoals opgenomen in de artikel 4 tot en met 6 van deze Regeling, treden het bestuur en het betreffende college terstond in overleg met elkaar teneinde het geschil verder te verkennen en zo mogelijk op te lossen.
2. Wanneer het overleg bedoeld in het eerste lid niet tot een oplossing van het geschil leidt, trachten partijen met behulp van een externe mediator het geschil op te lossen. De kosten van mediation worden gedeeld.
3. Met betrekking tot geschillen tussen de deelnemende gemeenten onderling dan wel tussen de deelnemende gemeente en de bedrijfsvoeringsorganisatie omtrent de toepassing in de ruimste zin van de Regeling is artikel 28 van de Wet van toepassing.

Hoofdstuk 10: Toetreding, uittreding, wijziging, opheffing

Artikel 21: Toetreding

1. Het college van een gemeente dat wenst toe te treden, richt het verzoek terzake aan de deelnemers en aan het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie.
2. Toetreding vindt plaats indien de colleges met toestemming van de raden van de deelnemende gemeenten daartoe besluiten en het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie daarmee instemt.
3. Aan de toetreding kan het bestuur voorwaarden verbinden. Toetreding vindt altijd per 1 januari plaats.
4. Het besluit van de deelnemende gemeenten als bedoeld in het tweede lid geeft de datum van toetreding aan.
5. Van elk bericht van toetreding van een gemeente wordt kennis gegeven aan Gedeputeerde Staten.

Artikel 22: Uittreding

1. Alvorens een deelnemer besluit tot uittreding uit deze Regeling, wordt over het voornemen daartoe gezamenlijk overleg gevoerd met de andere deelnemers.
2. Een deelnemer maakt een besluit tot uittreding met de toestemming daarvoor van de raad, onverwijld schriftelijk bekend bij de overige deelnemers en het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie.
3. Een deelnemer kan voor het eerst vijf jaar na inwerkingtreding van deze Regeling uittreden.
4. De uittreding geldt met ingang van 1 januari van het tweede jaar na de bekendmaking van het besluit tot uittreding. De uittredende deelnemer blijft tot de datum van uittreding volwaardig deelnemer en verplicht zich jegens de bedrijfsvoeringsorganisatie en overige deelnemers al zijn verplichtingen na te komen die uit de Regeling voortvloeien.
5. Het bestuur stelt bij meerderheid van stemmen de gevolgen van de uittreding vast. Dit zijn de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties die het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding. Tot de gevolgen van de uittreding behoort ook de vaststelling van een eventuele uittredersom, te betalen door de uittredende deelnemer. Het bestuur maakt zijn besluit bekend binnen zes maanden nadat het uittredingsbesluit door de

Wijziging van de GR BAR

uittredende deelnemer bekend is gemaakt. Deze beslistermijn kan eenmaal worden verdaagd met drie maanden.

6. Bij het bepalen van de omvang van de uittreedsom geldt de financiële positie van de bedrijfsvoeringsorganisatie op het moment van het uittreden van de deelnemer als vertrekpunt. Daarbij worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:
 - a. Alleen de schade die het direct, onvermijdelijke, en niet te mitigeren gevolg is van de uittreding komen voor vergoeding in aanmerking. Het gaat hierbij om:
 - 1° frictiekosten, waaronder wordt verstaan de kosten die de bedrijfsvoeringsorganisatie maakt als gevolg van de uittreding; en
 - 2° desintegratiekosten, waaronder wordt verstaan de kosten die samenhangen met de afbouw van overcapaciteit in personele en materiële sfeer en andere verplichtingen;
 - 3° kosten die de overige deelnemers moeten maken als direct, onvermijdelijk en niet te mitigeren gevolg van de uittreding;
 - b. Voor schadeposten die niet uitsluitend aan de uittredende deelnemer kunnen worden toegerekend, wordt de omvang van de schade berekend door de totalen per post naar rato te berekenen op basis van de procentuele bijdrage van de uittredende deelnemer aan de bedrijfsvoeringsorganisatie;
 - c. Toekomstige schade wordt tot vijf jaar na uittreding mede toegerekend aan de uittredende deelnemer;
 - d. Het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie spant zich in om al zoveel als mogelijk te anticiperen op de nieuwe situatie, teneinde de schade zo veel als mogelijk te beperken.
7. Bij het bepalen van de personele consequenties geldt het uitgangspunt van 'mens-volgt-werk'.
8. Indien een uittreedsom moet worden betaald door de uittredende deelnemer, maakt een betalingsregeling, met een maximum van vier jaarlijkse termijnen, onderdeel uit van de vaststelling van de gevolgen van de uittreding.
9. Voorafgaand aan de vaststelling van de gevolgen van de uittreding door het bestuur, brengt een Commissie van deskundigen hierover advies uit, met inachtneming van deze Regeling. Daartoe wijzen het bestuur en de uittredende deelnemer – elk voor eigen rekening – ieder een deskundige aan. Deze twee deskundigen wijzen gezamenlijk een derde deskundige aan als voorzitter. De Commissie van deskundigen regelt haar eigen procedure. De kosten van de werkzaamheden van de voorzitter en de overige kosten worden door het bestuur en de uittredende deelnemer gedeeld.
10. Een deelnemer heeft de bevoegdheid om een keer in vijf jaar het bestuur te vragen een anterieure vaststelling van de gevolgen van uittreding over twee jaar vast te stellen. Het bestuur komt hier binnen zes maanden aan tegemoet. Deze termijn kan eenmaal worden verdaagd met drie maanden. De leden vijf tot en met acht zijn van overeenkomstige toepassing, zij het dat het advies van de Commissie van deskundigen bindend is voor het bestuur.
11. Een deelnemer heeft de bevoegdheid om met toestemming van de raad binnen drie maanden nadat het bestuur een anterieure vaststelling van de gevolgen van een uittreding heeft vastgesteld, een besluit tot uittreding met toestemming van de raad bij de overige deelnemers en het bestuur bekend te maken, voor welke uittreding die reeds vastgestelde gevolgen dan gelden.

Artikel 23: Wijziging

1. De Regeling kan op voorstel van het bestuur dan wel een van de deelnemers worden gewijzigd bij gelijkkluidend besluit van de deelnemers, na toestemming van de raden. Een

Wijziging van de GR BAR

wijziging in de taken van de bedrijfsvoeringsorganisatie leidt altijd tot een wijziging van deze Regeling.

2. Alvorens een voorstel tot wijziging van de Regeling wordt gedaan, wordt daarover gezamenlijk overleg gevoerd door de deelnemers.
3. Een wijziging in het takenpakket kan eerst vijf jaar na inwerkingtreding van deze Regeling plaatsvinden.
4. Voordat een besluit wordt genomen over de wijziging van het takenpakket, stelt het bestuur bij meerderheid van stemmen de gevolgen van deze wijziging vast. Dit zijn de financiële, juridische, personele en organisatorische gevolgen. Tot de gevolgen van wijziging behoort ook de vaststelling van een wijzigingssom, te betalen door de deelnemer of deelnemers die wijziging wensen. Het bestuur deelt de uitkomsten met de deelnemers binnen zes maanden nadat het wijzigingsverzoek is ontvangen. Deze termijn kan eenmaal worden verdaagd met drie maanden.
5. Bij het bepalen van de wijzigingssom is het bepaalde in de leden vijf tot en met zeven van artikel 22 van deze Regeling van overeenkomstige toepassing.
6. Het bestuur kan voor het in kaart brengen van de gevolgen van de voorgestelde wijziging in het takenpakket van de bedrijfsvoeringsorganisatie advies inwinnen bij een Commissie van deskundigen. Daartoe wijzen het bestuur en de, één of meer, deelnemers die de wijziging van de Regeling hebben voorgesteld – elk voor eigen rekening – ieder een deskundige aan. Indien het bestuur de wijziging heeft voorgesteld, wijst het bestuur een deskundige aan en wijzen de deelnemers gezamenlijk een deskundige aan. De twee deskundigen wijzen gezamenlijk een derde deskundige aan als voorzitter. De Commissie van deskundigen regelt haar eigen procedure. De kosten van de werkzaamheden van de voorzitter en de overige kosten worden door het bestuur vergoed.
7. De deelnemers betrekken de uitkomst van het onderzoek als bedoeld in het derde lid en het eventuele advies van de commissie bij hun besluit.

Artikel 24: Opheffing

1. De Regeling kan op verzoek van het bestuur dan wel een of meer van de deelnemers worden opgeheven.
2. Nadat alle deelnemers tot opheffing hebben besloten en de raden daarvoor toestemming hebben gegeven, stelt het bestuur een routekaart voor de opheffing vast. In de routekaart worden in ieder geval de volgende onderwerpen geregeld:
 - a. Een plan van aanpak voor het ontvlechtigingsproces;
 - b. De voorgenomen duur van de liquidatie;
 - c. De wijze en frequentie waarop overleg plaatsvindt;
 - d. De bestuurlijk-juridische, personele en financieel-operationele uitgangspunten van de liquidatie;
 - e. De verdeelsleutel die bij de liquidatie wordt gehanteerd. Uitgangspunt daarbij is verdeling naar rato van de bijdrage van de deelnemers;
 - f. De keuze van de onderzoeksbureaus die gezamenlijk worden ingeschakeld;
 - g. de kostenverdeling van het liquidatietraject;
 - h. De afspraken over (de wijze van) continuering van de Regeling gedurende de liquidatie.
3. Het bestuur stelt een liquiditeitsplan vast, waarin de financiële, juridisch, personele en organisatorische consequenties van de opheffing worden vastgelegd. Het bestuur kan voorafgaand aan de vaststelling van het liquiditeitsplan een commissie van deskundigen om advies vragen.

Wijziging van de GR BAR

4. Het bestuur kan voorzien in een College van vereffenaars met onder meer als taken het nakomen van bestaande verplichtingen, het te gelde maken van overblijvende activa, het overdragen van rechten en verplichtingen aan deelnemers, toezicht en handhaving ten aanzien van al dan niet financiële rechten en verplichtingen van deelnemers en het opstellen van een liquidatieverslag.
5. Het bestuur waakt ertegen dat zijn werkzaamheden die betrekking hebben op de opheffing van de Regeling, zijn taken ter behartiging van de belangen waarvoor de bedrijfsvoeringsorganisatie is ingesteld, negatief beïnvloeden.

Hoofdstuk 11: Gemeenteraad

Artikel 25: Ondersteuning gemeenteraden

1. Op de gemeenteraden en elk van zijn leden van de deelnemende gemeenten is artikel 33 van de Gemeentewet van toepassing.
2. De gemeentelijke verordening ex artikel 33 Gemeentewet van elke deelnemende gemeente is van overeenkomstige toepassing op de uitvoering van het eerste lid.

Hoofdstuk 12: Slotbepalingen

Artikel 26: Evaluatie

1. De regeling, waaronder de hoogte van de maximale reserve, wordt vier jaar na inwerkingtreding geëvalueerd. Het bestuur stelt daartoe vooraf het doel en de reikwijdte van de evaluatie vast, alsmede de wijze van evalueren. Daarbij worden de deelnemers gehoord.
2. Vervolgens wordt de regeling telkens na vier jaar geëvalueerd op de wijze als bedoeld in lid 1.
3. De raden van de deelnemers worden op de hoogte gesteld van de resultaten van de evaluatie, de conclusies en de wijzigingen naar aanleiding van de evaluatie.

Met opmaak: Lijstalinea, Genummerd + Niveau: 1 + Nummeringstijl: 1, 2, 3, ... + Beginnen bij: 1 + Uitlijning: Links + Uitgelijnd op: 0,63 cm + Inspringen op: 1,27

Artikel 27: Slotbepaling

1. Het personeel van het openbaar lichaam BAR-organisatie komt van rechtswege in dienst bij de bedrijfsvoeringsorganisatie De Bedrijfsvoeringspartner.
2. Deze Regeling kan worden aangehaald onder de titel 'Gemeenschappelijke regeling De Bedrijfsvoeringspartner'.
3. De Regeling treedt in werking op 1 juli 2024.
4. De deelnemende gemeenten dragen zorg voor de bekendmaking van deze Regeling voorafgaande aan de inwerkingtreding op een in de desbetreffende gemeente gebruikelijke wijze.
5. Het gemeentebestuur van de gemeente Ridderkerk is aangewezen als het gemeentebestuur als bedoeld in artikel 26 van de Wet.
6. In alle gevallen waarin deze Regeling niet voorziet, beslist het bestuur gehoord de colleges.

Met opmaak: Lijstalinea

Wijziging van de GR BAR

Aldus vastgesteld door het college van de gemeente Barendrecht, op [datum],

De secretaris, de burgemeester,

G.J. Bravenboer

R.E. Schneider

Aldus vastgesteld door het college van de gemeente Albrandswaard, op [datum],

De secretaris, de burgemeester,

| ~~Florus~~ van der Linden

| ~~drs. Jolanda J. G. H.~~ de Witte

Wijziging van de GR BAR

Aldus vastgesteld door het college van de gemeente Ridderkerk, op [datum],

De secretaris,

de burgemeester,

M. Kitselar

C.A. Oosterwijk

BURGEMEESTERSBESLUIT

de burgemeester van de gemeente Albrandswaard, overwegende dat:

- De colleges hebben besloten de samenwerking in de BAR-organisatie per 1 januari 2024 te gaan beperken;
- Het openbaar lichaam BAR-organisatie verder gaat als bedrijfsvoeringsorganisatie als bedoeld in de Wet gemeenschappelijke regelingen;
- Een bedrijfsvoeringsorganisatie een collegeregeling is;
- De raad toestemming heeft gegeven voor uittreding van de burgemeester uit de gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie.

Gelet op:

De toepasselijke bepalingen uit de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Gemeentewet.

BESLUIT

1. Uit te treden uit de gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie.

Aldus besloten,

Op

De burgemeester van Albrandswaard,

drs. Jolanda de Witte

Inhoud

<i>Artikel 1 Begripsbepalingen:</i>	2
<i>Artikel 2 Bedrijfsvoeringsorganisatie</i>	2
<i>Artikel 3 Belang</i>	2
<i>Artikel 4 Taken</i>	2
<i>Artikel 5 Algemene bevoegdheidstoedeling</i>	2
<i>Artikel 6 Kwaliteitsborging</i>	2
<i>Artikel 7 Samenstelling</i>	2
<i>Artikel 8 Bevoegdheden bestuur</i>	3
<i>Artikel 9 Werkwijze bestuur</i>	3
<i>Artikel 10 Inlichtingenplicht</i>	3
<i>Artikel 11 Verantwoordingsplicht</i>	3
<i>Artikel 12 De voorzitter</i>	4
<i>Artikel 13 De directeur</i>	4
<i>Artikel 14: Personeel</i>	4
<i>Artikel 15: Financiële administratie en controle</i>	4
<i>Artikel 16: Begroting</i>	4
<i>Artikel 17: Jaarrekening</i>	4
<i>Artikel 18: Financiële verplichtingen</i>	5
<i>Artikel 19: Archief bedrijfsvoeringsorganisatie</i>	5
<i>Artikel 20: Geschillen</i>	5
<i>Artikel 21: Toetreding</i>	5
<i>Artikel 22: Uittreding</i>	5
<i>Artikel 23: Wijziging</i>	7
<i>Artikel 24: Opheffing</i>	7
<i>Artikel 25: Ondersteuning gemeenteraden</i>	7
<i>Artikel 26: Evaluatie</i>	7
<i>Artikel 27: Slotbepaling</i>	7

Toelichting Gemeenschappelijke regeling De Bedrijfsvoeringspartner

In deze toelichting wordt aangegeven op welke punten de gemeenschappelijke regeling ten opzichte van de oude gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie anders is.

Artikel 1 Begripsbepalingen:

Ten opzichte van het eerste artikel uit de GR BAR-organisatie zijn begrippen die niet meer terugkomen in de GR geschrapt. Een uitleg van een begrip dat niet voorkomt in de GR is immers niet noodzakelijk. Dat geldt bijvoorbeeld voor de begrippen 'samenwerkingsgebied', 'programmabegroting' en 'programma'.

Artikel 2 Bedrijfsvoeringsorganisatie

De oude rechtspersoon, het oude openbaar lichaam, wordt met deze wijziging omgezet in een nieuwe rechtspersoon, de bedrijfsvoeringsorganisatie (BVO) met een nieuwe naam.

Artikel 3 Belang

Dit artikel komt overeen met de oude bepaling.

Artikel 4 Taken

In het *eerste lid* zijn de nieuwe taakvelden van de BVO benoemd. Het *tweede lid* geeft verduidelijking over de taken.

In het *derde lid* wordt de grondslag gelegd voor het nader overeenkomen van de te leveren en af te nemen diensten van de BVO. Dit wordt verder uitgewerkt in een dienstverleningsovereenkomst (DVO) en een Producten- en Diensten Catalogus (PDC). De daadwerkelijk uit te voeren diensten en te leveren producten worden vormgegeven in basisproducten/-diensten en flexibele producten/diensten.

Het *vierde lid* is ten opzichte van de oude regeling ongewijzigd. Een verdere uitwerking hiervan is terug te vinden in het artikel 23 over de wijziging van de gemeenschappelijke regeling en in de dienstverleningsovereenkomst.

Artikel 5 Algemene bevoegdheidstoedeling

Dit artikel is slechts summier gewijzigd. Delegatie of mandaat kan worden gegeven aan de organen van de organen van de BVO. De organen worden benoemd in de regeling, dat zijn het bestuur, de voorzitter en de directeur. In de gebruikelijke mandaatbesluiten en incidentele delegatiebesluiten van de gemeenten wordt dit verder vorm gegeven.

Artikel 6 Kwaliteitsborging

Dit artikel is nagenoeg gelijk gebleven.

Artikel 7 Samenstelling

De oude artikelen 7-11 van de gemeenschappelijke regeling handelden over het Algemeen bestuur. De BVO kent echter geen algemeen (en dagelijks) bestuur, maar een enkelvoudig bestuur. Dat betekent dat de oude artikelen 7-11 zijn geschrapt en dat artikel 7 nu regels bevat over de samenstelling van het (enkelvoudige) bestuur.

Het bestuur van de BVO wordt gevormd door een door de deelnemer aangewezen collegelid per gemeente. Zo is iedere deelnemer gelijkkelijk vertegenwoordigd.

In het *derde lid* is naar aanleiding van de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regeling nog een bepaling toegevoegd over de bevoegdheid van het college om een door hem aangewezen lid te ontslaan. [Artikel 16, vierde lid](#), juncto [artikel 18 Wgr](#) bepaalt namelijk dat de regeling bepalingen inhoud over de bevoegdheid van het college een door hem aangewezen lid van het bestuur ontslag te verlenen, indien dit lid het vertrouwen van het college niet meer heeft.

Toelichting Gemeenschappelijke regeling De Bedrijfsvoeringspartner

Artikel 8 Bevoegdheden bestuur

De Wet gemeenschappelijke regelingen bepaalt niet veel over de inhoud van de bevoegdheden van het bestuur van de BVO. Duidelijk is in ieder geval dat er – evenals bij de oude regeling – geen bevoegdheden door de deelnemende gemeenten worden overgedragen (gedelegeerd) aan de BVO. Om helderheid te verschaffen over wat er in ieder geval onder de bevoegdheden van het bestuur valt, is in het *tweede lid* benoemd welke bevoegdheden in ieder geval bij het bestuur liggen. Het staat het bestuur natuurlijk vrij deze bevoegdheden binnen wettelijke grenzen te mandateren. De wettelijke grenzen zijn in ieder geval gelegen in de aard van de bevoegdheid ([artikel 10:3 Algemene wet bestuursrecht](#)).

In het *derde lid* wordt de grondslag gegeven voor het opstellen van een organisatieregeling.

Artikel 9 Werkwijze bestuur

Het *eerste lid* van dit artikel komt voort uit de werkwijze van het algemeen bestuur zoals in de oude regeling is opgenomen. Nu er slechts sprake is van een enkelvoudig bestuur is de frequentie van vergaderen verhoogd ten opzichte van die van het oude algemeen bestuur. Daarnaast is gekozen voor de mogelijkheid dat de voorzitter of minimaal twee leden (schriftelijk) om een vergadering kan verzoeken.

In het *tweede lid* is expliciet tot uitdrukking gebracht dat de gemeentesecretarissen van de deelnemers een adviserende rol hebben naar de betreffende bestuursleden van hun eigen gemeente in de vergaderingen van het bestuur.

In het *derde lid* wordt een nadere grondslag gegeven voor het uitwerken van de werkwijze van het bestuur.

In het *vierde lid* is [artikel 22](#), eerste lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen van toepassing verklaard. Dat bepaalt dat de artikelen [16](#), [17](#), [19](#), [20](#), [22](#), [26](#) en [28 tot en met 33](#) van de Gemeentewet van toepassing zijn op de orde van de vergaderingen.

In het *vijfde lid* is een nadere grondslag gegeven voor de mogelijkheid om geheimhouding op te leggen, vergelijkbaar met de gemeentelijke geheimhouding.

Artikel 10 Inlichtingenplicht

Het *eerste en tweede lid* van deze bepaling komen grotendeels overeen met de leden 2 en 3 van het oude artikel 14 van de gemeenschappelijke regeling.

Het *derde lid* geeft invulling aan een nieuwe verplichting uit de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr). [Artikel 16, tweede lid](#), Wgr juncto [artikel 18](#) Wgr bepaalt dat de leden van het bestuur alle inlichtingen verschaft aan het college dat hen heeft aangewezen wanneer een of meer leden van het college daarom vragen. Het *derde lid* bepaalt dat de gemeenschappelijke regeling regels bevat over de wijze waarop inlichtingen worden verstrekt. Het *vierde lid* bevat een gelijkelijke bepaling voor de raad. Het vijfde lid is ingevoegd naar aanleiding van een zienswijze van de raad van Ridderkerk. De conceptstukken zijn in een eerder stadium al gedeeld met de raden. De definitieve stukken worden op grond van dit artikellid ook ter informatie aan de raden van de deelnemende gemeenten gestuurd.

Artikel 11 Verantwoordingsplicht

[Art. 16, eerste lid](#), Wgr juncto [artikel 18](#) Wgr bepaalt dat de leden van het bestuur verantwoording schuldig zijn aan het college dat hen heeft aangewezen. Het lid is uitsluitend verantwoording schuldig over hetgeen het lid zelf heeft gedaan binnen het bestuur, dus niet voor dat wat het bestuur besloten heeft. De wijze waarop de leden verantwoording af moeten leggen, moet in de gemeenschappelijke regeling geregeld worden.

Met opmaak: Lettertype: 11 pt

Met opmaak: Lettertype: 11 pt

Met opmaak: Lettertype: Calibri, 12 pt

Toelichting Gemeenschappelijke regeling De Bedrijfsvoeringspartner

Het *eerste lid* van deze bepaling komt overeen met het eerste lid van het oude artikel 14 van de gemeenschappelijke regeling.

Artikel 12 De voorzitter

De wijzigingen van de bepalingen over de voorzitter hangen samen met het feit dat de bedrijfsvoering een enkelvoudig bestuur kent.

Artikel 13 De directeur

De rol van directeur is enigszins vergelijkbaar met die van de directieraad uit de oude regeling. Het belangrijkste onderscheid is gelegen in het feit dat de directeur niet verbonden is aan een van de deelnemende gemeenten. Sterker nog, dat is onverenigbaar met elkaar.

Artikel 14: Personeel

Door het wijzigen van de rechtsvorm en het daarmee omzetten van een openbaar lichaam in een bedrijfsvoeringsorganisatie is sprake van overgang van onderneming (art. 7:662 e.v. Burgerlijk Wetboek). Dat betekent dat rechten en verplichtingen die op dat tijdstip voor de werkgever in die onderneming voortvloeiën uit een arbeidsovereenkomst tussen hem en een daar werkzame werknemer van rechtswege overgaan op de verkrijger.

Om hierover aan alle partijen duidelijkheid te geven is een en ander nog wel expliciet opgenomen in de gemeenschappelijke regeling.

Artikel 15: Financiële administratie en controle

Dit artikel komt grotendeels overeen met artikel 18 van de oude gemeenschappelijke regeling.

In verband met de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen is dit artikel aangevuld met de bevoegdheid van de raden om een zienswijze te geven op het besluit tot het vaststellen van financiële regelingen en nadere regels. [Na zienswijze van de raad van Ridderkerk is de termijn voor een zienswijze verlengd van acht naar tien weken.](#)

Zie [artikel 10](#), vijfde lid, Wet gemeenschappelijke regelingen.

De afzonderlijke colleges sturen hun zienswijze en die van hun raad gezamenlijk aan het bestuur. Dus het college van Barendrecht stuurt de eigen zienswijze en die van zijn raad gezamenlijk toe aan het bestuur, en gelijk zo voor Albrandswaard en Ridderkerk.

Artikel 16: Begroting

Dit artikel komt nagenoeg geheel overeen met artikel 19 en 20 van de oude gemeenschappelijke regeling. Aanpassing heeft plaatsgevonden in verband met het feit dat een bedrijfsvoeringsorganisatie een enkelvoudig bestuur kent.

Zie verder voor de procedure rond de begroting van de bedrijfsvoeringsorganisatie de [artikelen 35](#) en [34](#), eerste en tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 17: Jaarrekening

Dit artikel komt nagenoeg geheel overeen met artikel 21 van de oude gemeenschappelijke regeling. Aanpassing heeft plaatsgevonden in verband met het feit dat een bedrijfsvoeringsorganisatie een enkelvoudig bestuur kent.

Het oude vijfde lid (décharge voor het dagelijks bestuur na besluitvorming van het algemeen bestuur) is in verband daarmee geschrapt. Via [artikel 35](#), zesde lid van de Wgr zijn de artikelen 186 t/m 213 van de Gemeentewet van kracht. [Artikel 199](#) Gemeentewet bepaalt dat de vaststelling van de jaarrekening décharge voor het bestuur inhoudt.

Toelichting Gemeenschappelijke regeling De Bedrijfsvoeringspartner

Zie verder voor de procedure rond de jaarrekening van de bedrijfsvoeringsorganisatie [artikel 34](#), derde en vierde lid, en [artikel 34b](#) van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 18: Financiële verplichtingen

Deze bepaling is gelijklopend aan artikel 23 van de oude gemeenschappelijke regeling.

Wanneer Gedeputeerde Staten gehoor geeft aan het verzoek conform [artikel 194](#) Gemeentewet, treedt GS in de bevoegdheden van de gemeente.

Artikel 19: Archief bedrijfsvoeringsorganisatie

Dit artikel komt nagenoeg geheel overeen met artikel 24 van de oude gemeenschappelijke regeling. Aanpassing heeft plaatsgevonden in verband met het feit dat een bedrijfsvoeringsorganisatie een enkelvoudig bestuur kent.

Artikel 20: Geschillen

Dit artikel komt nagenoeg geheel overeen met artikel 25 van de oude gemeenschappelijke regeling. Aanpassing heeft plaatsgevonden in verband met het feit dat een bedrijfsvoeringsorganisatie een enkelvoudig bestuur kent.

Artikel 21: Toetreding

Dit artikel is enigszins gewijzigd ten opzichte van het vergelijkbare artikel 26 uit de oude regeling. De bedrijfsvoeringsorganisatie is een collegeregeling, zodat de burgemeester als bestuursorgaan uit de bepaling is geschrapt.

Toetreding van een gemeente leidt bovendien tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling. Daarvoor dient met de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen niet alleen toestemming van de colleges maar ook van de raden te zijn.

Artikel 22: Uittreding

Dit artikel (en de artikelen over wijziging en opheffing) is (zijn) geheel herschreven ten opzichte van de oude gemeenschappelijke regeling, onder meer als gevolg van de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen per 1 juli 2022. Daarin is bepaald dat bepalingen moeten worden opgenomen over wijziging, opheffing, toetreding, de voorwaarden waaronder kan worden uitgetreden en de gevolgen van uittreding, waaronder bepalingen omtrent de gevolgen voor het vermogen van de rechtspersoon (art. 9, eerste lid, Wgr).

Een effectieve samenwerking is gebaat bij een heldere afscheidsregeling: alle deelnemers weten dan namelijk al bij voorbaat waar zij aan toe zijn en wat hen te wachten staat bij een eventueel besluit tot uittreding of opheffing. Bovendien kunnen daarmee de belangen van zowel achterblijvende deelnemers als uittredende organen worden geborgd.

Uittreding heeft aanzienlijke gevolgen op juridisch, financieel, personeel en organisatorisch vlak. Om tot zorgvuldige besluitvorming over de uittreding te komen, is de voorbereidingstijd dan ook navenant. In het *derde lid* is de afspraak om de bedrijfsvoeringsorganisatie in ieder geval de eerste vijf jaar ongewijzigd te laten, neergelegd. Uittreding kan, net als wijziging, op zijn vroegst vijf jaar na inwerkingtreding van de regeling.

Met betrekking tot de uittreedsom is gekozen voor de methode van reële schadebepaling. In het *zesde lid* zijn de uitgangspunten bij het bepalen van de schade opgenomen. Alleen schade die het directe, onvermijdelijke, en niet te mitigeren gevolg is van uittreding komt voor vergoeding in aanmerking (*onder a*). Dat betekent dat het moet gaan om kosten waarmee de bedrijfsvoeringsorganisatie en de overblijvende deelnemers noodzakelijkwijs worden

Toelichting Gemeenschappelijke regeling De Bedrijfsvoeringspartner

geconfronteerd en die niet afhankelijk zijn van (beleids)beslissingen. Het gaat daarbij om frictiekosten, desintegratiekosten en kosten die de achterblijvers noodzakelijkerwijs moeten maken. Bij frictiekosten kan bijvoorbeeld gedacht worden aan de inhuur van externe deskundigen zoals een accountant of advocaat. Bij desintegratiekosten kan het bijvoorbeeld gaan om het verlies aan financiële dekking voor salarissen en andere vaste lasten van de bedrijfsvoeringsorganisatie.

Bij schadeposten die niet uitsluitend aan de uittredende deelnemer kunnen worden toegerekend, als bedoeld *onder b* kan het gaan om - kort samengevat – alle wegvallende financiering voor kosten die naar hun aard worden ‘gespreid’ over alle deelnemers. Voorbeelden daarvan zijn de salarissen van de medewerkers en de huisvesting van de BAR-organisatie. Met deze bepaling wordt geregeld dat de omvang van de schade die de uittreder berokkent, wordt gebaseerd op diens bijdrage aan de gemeenschappelijke regeling. Bij een uittreding uit de BAR-organisatie zal deze regeling voor vrijwel alle posten gelden.

Ook toekomstige schade (*onder c*) kan mede voor rekening van de uittredende deelnemer komen. Ook hiervoor geldt overigens dat de schade dan het directe, onvermijdelijke, en niet te mitigeren gevolg moet zijn van de uittreding. Het gaat dan bijvoorbeeld om investeringen waartoe het bestuur heeft besloten en waarvoor de kosten in opvolgende jaren worden gedragen. Langlopende verplichtingen vormen geen reden om een uitzondering te maken op deze overbruggingsperiode. Na de uittreding moet het samenwerkingsverband deze kosten nog steeds maken, maar valt een deel van de financiering weg. Dat tekort is een schadepost.

De omvang van de toekomstige schade wordt volgens deze bepaling - als onderdeel van de reële schadebepaling - zo nauwkeurig mogelijk vastgesteld en dan geheel betrokken bij het bepalen van de gevolgen van de uittreding.

Met de begrenzing van vijf jaar wordt daarnaast tot uitdrukking gebracht dat het samenwerkingsverband de hogere kosten van de overblijvende deelnemers niet tot in lengte van dagen aan de uittreding kan wijten. Van het samenwerkingsverband wordt verwacht dat het zich aanpast aan de nieuwe werkelijkheid. De periode van vijf jaar, die vaak ook overeenkomt met de beleidscyclus, wordt daarvoor algemeen gezien als een reële overgangstermijn.

In het *zevende lid* is een uitgangspunt opgenomen om de positie van het personeel te borgen.

Het *achtste lid* over de betalingsregeling spreekt voor zich

Het *negende lid* neemt tot uitgangspunt de advisering door (een commissie van) onafhankelijke externe deskundige(n). Dat bevordert de zorgvuldigheid en de rust in het uittredingstraject. Daarbij kan onder meer gedacht worden aan accountants of anderszins financieel deskundigen. Van belang is dan dat het aantal te benoemen deskundigen oneven is, ze gezamenlijk advies uitbrengen en rapporteren aan het bestuur, waarbij de kosten van de commissie (in ieder geval gedeeltelijk) worden gedragen door de uittredende deelnemer.

Mochten de deelnemers het in een voorkomend geval onwenselijk achten dat een commissie wordt gevormd, dan kunnen zij van deze regel bij eensluidend besluit afwijken.

In het *tiende lid* is de situatie geregeld dat een deelnemer het bestuur vraagt om de gevolgen van een uittreding over twee jaar in kaart te brengen, zonder dat van een daadwerkelijk uittredingsbesluit sprake is. Het is bedoeld als middel om de deelnemers zekerheid vooraf te bieden: een manier om vooraf te weten tegen welke ‘prijs’ uittreding over twee jaar mogelijk is. Omdat een laagdrempeligere route passender is dan wanneer ‘zomaar’ tot eenzijdige uittreding wordt besloten, kan de deelnemer die het verzoek heeft ingediend gebruik maken van het deskundigenadvies.

Toelichting Gemeenschappelijke regeling De Bedrijfsvoeringspartner

Artikel 23: Wijziging

Deze bepaling is eveneens herschreven en komt grotendeels overeen met hetgeen in de bepaling over uittreding is bepaald.

In het *eerste lid* is expliciet aangegeven dat wijziging in taken van de organisatie leidt tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling. In dat geval kan schade ontstaan, voor de berekening waarvan in het *vijfde lid* wordt aangesloten bij de uitgangspunten die gelden voor het bepalen van een uittreedsom. Ook overigens wordt zoveel als mogelijk aangesloten bij het bepaalde over uittreding. Zo wordt in het *zesde lid* het instellen van een Commissie van deskundigen mogelijk gemaakt en voeren de deelnemers vooraf gezamenlijk overleg over de wijziging.

In het *derde lid* is nog uitdrukkelijk opgenomen dat wijziging voor het eerst na vijf jaar plaats kan vinden, net zoals dit bij de uittreding is bepaald.

Wijziging van de gemeenschappelijke regeling leidt niet altijd tot schade. Een wijziging van bijvoorbeeld de samenstelling van het bestuur is vooral organisatorisch. Het instellen van een Commissie van deskundigen is dan ook – in tegenstelling tot bij uittreding – niet altijd nodig bij een wijziging.

Artikel 24: Opheffing

Ook deze bepaling is herschreven.

Een ordentelijke afscheidregeling voor opheffing van een gemeenschappelijke regeling moet de volgende afspraken bevatten over de inhoud en het proces:

- Er moet een verzoek of besluit tot opheffing zijn;
- De continuïteit van de bedrijfsvoering tot opheffing moet gewaarborgd zijn;
- De gevolgen van opheffing moeten in kaart worden gebracht; en
- Over het proces van liquidatie moeten afspraken worden gemaakt (routekaart).

Het is van belang om in een afscheidregeling al een duidelijke routekaart voor het gehele liquidatietraject vast te leggen, zodat verzekerd is dat alle deelnemers het op hoofdlijnen met elkaar eens zullen zijn.

Ten aanzien van de overeen te komen verdeelsleutel geldt als uitgangspunt dat de ontvlechting van een gemeenschappelijke regeling de gezamenlijke verantwoordelijkheid is van alle deelnemers en dat de ontvlechtingskosten naar rato van de gemeentelijke bijdrage aan de gemeenschappelijke regeling.

Artikel 25: Ondersteuning gemeenteraden

Dit artikel is ongewijzigd en gelijklopend aan artikel 29 uit de oude regeling.

Artikel 26: Evaluatie

[Artikel 11a](#) van de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen bepaalt dat de regeling een bepaling bevat over de evaluatie van de regeling.

Artikel 27: Slotbepaling

In het *eerste lid* heeft als doel duidelijkheid te verschaffen over de positie van het personeel. Met de wijziging van de rechtspersoon van openbaar lichaam naar bedrijfsvoeringsorganisatie gaat het personeel van rechtswege over door overgang van onderneming.

[Artikel 26](#) Wet gemeenschappelijke regelingen bepaalt dat de regeling in werking treedt op een in de regeling bepaalde dag. De bepaling is verder gelijklopend aan de slotbepaling (art. 31) uit de oude regeling.

Was-wordt-lijst Wijziging gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie

Algemeen:

- Een bedrijfsvoeringsorganisatie is een collegeregeling. De burgemeesters treden dan ook als bestuursorgaan uit de gemeenschappelijke regeling.
- Waar als rechtspersoon van de gemeenschappelijke regeling het openbaar lichaam in de oude regeling stond genoemd, is dat vervangen door de rechtspersoon bedrijfsvoeringsorganisatie;
- Waar in de oude regeling werd gesproken over de deelnemende bestuursorganen is dat vervangen door 'deelnemer', 'deelnemers', 'college' of 'colleges' als deelnemende bestuursorganen;
- In de onderstaande Was-wordt-lijst wordt enkel een korte aanvullende toelichting gegeven op bepalingen die gewijzigd worden;
- Wijzigingen (met uitzondering van geschrapte bepalingen) zijn zo zoveel als mogelijk in de kolom 'Wordt' vetgedrukt aangegeven. Bepalingen / woorden die gewijzigd of geschrapt worden zijn cursief aangegeven.

Was	Wordt	Toelichting
<p>Artikel 1: Begripsbepalingen</p> <p>In deze regeling wordt verstaan onder: (...)</p> <p>c. Deelnemende gemeente: De gemeente wiens <i>bestuursorganen</i> deelnemen aan deze regeling. (...)</p>	<p>Artikel 1 Begripsbepalingen</p> <p>In deze regeling wordt verstaan onder: (...)</p> <p>b. deelnemende gemeente: de gemeente wiens college deelneemt aan deze regeling; (...)</p> <p>g. begroting:</p>	<p>De omschrijving van 'burgemeester' is verwijderd, omdat deze niet meer voorkomt in de regeling.</p> <p>'Bestuursorganen' vervangen door 'college'</p>

<p>h. <i>GR-Begroting:</i> De begroting welke door het <i>Algemeen Bestuur van de BAR-organisatie</i> wordt vastgesteld met alle inkomsten en uitgaven (personele kosten, bedrijfsvoeringskosten en materialen) van de <i>BAR-organisatie</i> voor het komende jaar gekoppeld aan de voor de deelnemers uit te voeren taken en de te bereiken doelstellingen en de condities waaronder dat zal gebeuren.</p> <p>i. <i>Het openbaar lichaam:</i> <i>Het</i> rechtspersoonlijkheid bezittende <i>openbaar lichaam</i> als bedoeld in artikel 2 van deze regeling.</p> <p>j. <i>Het samenwerkingsgebied:</i> <i>Het gezamenlijke grondgebied van de aan deze regeling deelnemende gemeenten.</i></p> <p>k. <i>Opdrachtgever:</i> <i>Een deelnemende gemeente, vertegenwoordigd door het College.</i></p> <p>l. <i>Opdrachtnemer:</i> <i>Het openbaar lichaam, vertegenwoordigd door de voorzitter.</i></p> <p>m. <i>Personeel:</i></p>	<p>de begroting welke door het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie wordt vastgesteld met alle inkomsten en uitgaven (personele kosten, bedrijfsvoeringskosten en materialen) van de bedrijfsvoeringsorganisatie voor het komende jaar gekoppeld aan de voor de deelnemers uit te voeren taken de te bereiden doelstellingen en de condities waaronder dat zal gebeuren;</p> <p>h. bedrijfsvoeringsorganisatie de rechtspersoonlijkheid bezittende bedrijfsvoeringsorganisatie als bedoeld in artikel 2 van deze regeling;</p>	<p>In de gemeenschappelijke regeling gaat het enkel om één begroting. De toevoeging 'GR' is overbodig.</p> <p>Een bedrijfsvoeringsorganisatie kent een enkelvoudig bestuur, geen algemeen en dagelijks bestuur.</p> <p>De omschrijvingen van 'het samenwerkingsgebied', 'opdrachtgever', 'opdrachtnemer', 'programma' en 'programmabegroting' is geschrapt, omdat deze niet voorkomt in de regeling.</p>
---	--	--

<p><i>Alle medewerkers in dienst van de deelnemende gemeenten met uitzondering van de gemeentesecretarissen (artikel 102 Gemeentewet), de griffiers (artikel 107 Gemeentewet) en op de griffies werkzame ambtenaren (artikel 107 Gemeentewet).</i></p> <p><i>n. Programmabegroting: De begroting zoals de gemeenten die opstellen op basis van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten en de artikel 212-Gemeentewet-verordeningen van die gemeenten.</i></p> <p><i>o. Programma: Het geheel van samenhangende producten en diensten op een beleidsterrein als benoemd in de programmabegroting van de deelnemende gemeenten met de bijbehorende programmabudgetten voor de uitvoering van de gemeentelijke taken.</i></p>		<p>De begripsomschrijving van personeel is geschrapt omdat deze ten opzichte van het nieuwe artikel 14 geen toegevoegde waarde heeft.</p>
--	--	---

<p>Artikel 2: <i>Openbaar lichaam en bestuurssamenstelling</i></p> <p>1. Er is een <i>openbaar lichaam</i> als bedoeld in artikel 8, <i>eerste lid</i>, van de Wet gemeenschappelijke regelingen, genaamd "<i>BAR-organisatie</i>".</p> <p>2. <i>Het openbaar lichaam</i> is gevestigd in Ridderkerk met dependances in de overige deelnemende gemeenten.</p>	<p>Artikel 2 Bedrijfsvoeringsorganisatie</p> <p>1. Er is een bedrijfsvoeringsorganisatie als bedoeld in artikel 8, derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen genaamd de Bedrijfsvoeringspartner.</p> <p>2. De bedrijfsvoeringsorganisatie is gevestigd in Ridderkerk met dependances in de overige deelnemende gemeenten.</p>	
<p>Artikel 3: Belang</p> <p>Doel van de regeling is het bewerkstelligen van een kwalitatief hoogwaardige en een doelmatige uitvoering door het openbaar lichaam van de door de deelnemende gemeenten opgedragen taken.</p>	<p>Artikel 3 Belang</p> <p>Doel van de regeling is het bewerkstelligen van een kwalitatief hoofwaardige en doelmatige uitvoering door de bedrijfsvoeringsorganisatie van de door de deelnemende gemeenten opgedragen taken.</p>	
<p>Artikel 4: Taken organisatie</p> <p>1. <i>De deelnemers laten overeenkomstig het bepaalde in artikel 3 van deze regeling door het openbaar lichaam een basistakenpakket uitvoeren.</i></p>	<p>Artikel 4 Taken organisatie</p> <p>1. De bedrijfsvoeringsorganisatie voert taken uit voor de deelnemers op de volgende taakvelden:</p> <p>a. Human Resource Management (HRM);</p> <p>b. Informatie en Communicatie Technologie (ICT);</p>	<p>Nu de taken van de organisatie veranderen, is dit artikel geheel vernieuwd, waarbij wel zoveel als mogelijk aansluiting is gezocht bij de oude bepaling.</p>

<p>2. De omvang en inhoud van het basistakenpakket wordt in gezamenlijkheid door de colleges vastgesteld. Het basispakket kan zowel producten als diensten bevatten.</p> <p>3. Dit basistakenpakket strekt zich in ieder geval uit tot de volgende adviserende, ondersteunende en uitvoerende werkzaamheden:</p> <p>a. Beleidsontwikkeling en beleidsvoorbereiding;</p> <p>b. Uitvoering van het (door bevoegd gemeentelijke bestuursorganen vastgestelde) beleid en de wettelijke taken;</p> <p>c. Toezicht op en handhaving van de hiervoor genoemde uitvoering.</p> <p>4. De deelnemende gemeenten zijn gehouden in alle gevallen de diensten en producten, die behoren bij de</p>	<p>c. Financiën, met uitzondering van planning en control taken;</p> <p>d. Control;</p> <p>e. Juridische Zaken en Inkoop;</p> <p>f. Facilitaire zaken;</p> <p>g. Administratie zorg;</p> <p>h. Uitkeringsadministratie.</p> <p>2. De taken behorende bij de in lid 1 genoemde taakvelden omvatten in ieder geval de volgende soorten werkzaamheden:</p> <p>a. Beleidsontwikkeling en beleidsvoorbereiding op bedrijfsvoeringstaken;</p> <p>b. Uitvoering van vastgesteld beleid en wettelijke regelingen;</p> <p>c. Toezicht op aan derden uitbesteed werk;</p> <p>d. Handhaving van de hiervoor genoemde uitvoering;</p> <p>e. Het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen voorzover de bedrijfsvoeringsorganisatie hiertoe is gevolmachtigd.</p> <p>3. De bedrijfsvoeringsorganisatie legt met de deelnemer de leveren en af te nemen producten en diensten vast.</p>	<p>De taakvelden die bij de organisatie blijven, zijn expliciet benoemd.</p> <p>Een nadere duiding van de taakvelden geeft meer helderheid over de belangrijkste taken binnen de taakvelden, zonder dat deze opsomming uitputtend is.</p> <p>Om nog meer helderheid te krijgen over welke taken bij de organisatie liggen – en dus ook welke niet – worden afspraken gemaakt over de af te nemen producten en diensten.</p>
---	--	---

<p>overeengekomen taken, af te nemen. Een deelnemer mag bepaalde taken of aspecten daarvan pas zelf uitvoeren dan wel aan een andere uitvoerder uitbesteden na bestuurlijke besluitvorming van het <i>algemeen</i> bestuur. Aan dit besluit kunnen voorwaarden betreffende onder andere de vergoeding van frictiekosten worden gesteld.</p> <p><i>5. In aanvulling op de taken uit het basistakenpakket kan het openbaar lichaam op verzoek van een deelnemer op basis van een pluspakket ook andere adviserende, ondersteunende en uitvoerende werkzaamheden verrichten.</i></p> <p><i>6. Het openbaar lichaam voert alleen pluspakketten uit voor een deelnemer voor zover dit geen verstoring veroorzaakt in de uitvoering van het basispakket.</i></p> <p><i>7. De taken en producten uit het pluspakket en de condities waaronder het</i></p>	<p>4. De deelnemende gemeenten zijn gehouden in alle gevallen de overeengekomen diensten en producten, die behoren de in het eerste lid genoemde taken af te nemen. Een deelnemer mag bepaalde taken of aspecten daarvan pas zelf uitvoeren dan wel aan een andere uitvoerder uitbesteden na bestuurlijke besluitvorming van het bestuur. Aan dit besluit kunnen voorwaarden betreffende onder andere de vergoeding van frictiekosten worden gesteld. In artikel 23 van deze Regeling en de dienstverleningsovereenkomst wordt hier nadere uitwerking aan gegeven.</p>	<p>Het vierde lid komt overeen met het oude vierde lid en bevat een afspraak over de zogenaamde ‘verplichte winkelnering’.</p> <p>In een dienstverleningsovereenkomst en producten-en-diensten-catalogus worden verdere afspraken gemaakt de taken, omvang en wijze van uitvoering.</p>
--	---	---

<p><i>openbaar lichaam deze uitvoert, worden afzonderlijk in de GR-begroting opgenomen en komen voor rekening van het opdrachtgevende bestuursorgaan.</i></p> <p><i>8. Met betrekking tot de uitvoering en nadere invulling van de taken in het basispakket en het pluspakket worden door of namens het dagelijks bestuur en elk van de deelnemers de prestatieafspraken vastgelegd in de (meerjaren)begroting van het openbaar lichaam (GR-Begroting), waarin in ieder geval is vastgelegd welke producten en diensten van het openbaar lichaam aan de deelnemers zullen worden geleverd en wat de kosten daarvan zullen zijn.</i></p> <p><i>9. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit het basis- en pluspakket bedoelde taken, kan het openbaar lichaam op verzoek van derden adviserende, ondersteunende en uitvoerende werkzaamheden op het gebied van de basis- en pluspakketten verrichten. Onder derden wordt verstaan:</i></p>		
---	--	--

<p><i>niet-deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling.</i></p>		
<p>Artikel 5: Algemene bevoegdheidstoedeling</p> <p>De <i>daartoe bevoegde bestuursorganen</i> van de deelnemers c.q. participanten zullen middels algemene dan wel afzonderlijke delegatie- en/of mandaatbesluiten bepalen welke bevoegdheden die samenhangen met de <i>taakgebieden</i> zoals vermeld in artikel 4 van de regeling, dienen te worden verleend aan de bestuursorganen of aan de directieraad van <i>het openbaar lichaam</i>.</p>	<p>Artikel 5: Algemene bevoegdheidstoedeling</p> <p>De colleges bepalen middels algemene dan wel afzonderlijke delegatie- en/of mandaatbesluiten welke bevoegdheden die samenhangen met de taakvelden zoals vermeld in artikel 4 van de regeling, moeten worden verleend aan organen van de bedrijfsvoeringsorganisatie.</p>	<p>Hier en daar zijn summierere tekstaanpassingen gedaan, zonder dat dit een inhoudelijke wijziging tot gevolg heeft.</p> <p>Om flexibiliteit te behouden is delegatie / mandaat mogelijk aan organen van de bedrijfsvoeringsorganisatie. De organen zijn benoemd in deze regeling (bestuur, voorzitter, directeur)</p>
<p>Artikel 6: Kwaliteitsborging</p> <p>1. <i>Het openbaar lichaam</i> draagt zorg voor uitvoering van de taken zoals vermeld in artikel 4 van deze regeling en zoals vastgelegd in de GR-begroting.</p> <p>2. Indien desondanks sprake is van onvoldoende kwalitatief of onzorgvuldig c.q. onrechtmatig handelen van <i>het</i></p>	<p>Artikel 6: Kwaliteitsborging</p> <p>1. De bedrijfsvoeringsorganisatie draagt zorg voor uitvoering van de taken zoals vermeld in artikel 4 van deze regeling en zoals vastgelegd in de begroting.</p> <p>2. Indien desondanks sprake is van onvoldoende kwalitatief of onzorgvuldig c.q. onrechtmatig handelen van de bedrijfsvoeringsorganisatie ten aanzien van één of meer deelnemende gemeenten als</p>	<p>Inhoudelijk nagenoeg gelijk met een tekstuele verbetering.</p>

<p><i>openbaar lichaam</i> ten aanzien van één of meer deelnemende gemeenten als gevolg waarvan schade is ontstaan of dreigt te ontstaan, melden de betreffende colleges dit zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen drie maanden na het constateren van de geleden of dreigende schade, bij het dagelijks bestuur. Het <i>dagelijks</i> bestuur draagt zorg voor beperking en zo nodig tot herstel van geleden schade.</p>	<p>gevolg waarvan schade is ontstaan of dreigt te ontstaan, melden de betreffende colleges dit zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen drie maanden na het constateren van de geleden of dreigende schade, bij het bestuur. Het bestuur draagt zorg voor beperking en zo nodig tot herstel van geleden schade.</p>	
<p>De artikelen 7 tot en met 11 in de gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie (oud) zijn geschrapt, omdat de bedrijfsvoeringsorganisatie geen algemeen bestuur kent, maar een enkelvoudig bestuur. De nieuwe artikelen gaan over het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie en komen deels overeen met de oude bepalingen over het dagelijks bestuur</p>		
<p><i>Artikel 12: Samenstelling</i></p> <p><i>1. Met in achtneming van het tweede lid wijst het algemeen bestuur in de eerste vergadering van elke zittingsperiode, gelijk aan de periodieke verkiezing van de gemeenteraad, uit zijn midden een dagelijks bestuur.</i></p> <p><i>2. Het dagelijks bestuur wordt aangewezen uit het algemeen bestuur</i></p>	<p>Artikel 7: Samenstelling</p> <p>1. Iedere deelnemer wijst één collegelid aan voor het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie.</p> <p>2. Voor elk lid van het bestuur wijst iedere deelnemer een plaatsvervangend collegelid aan.</p> <p>3. Een lid van het bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. Het college dat een lid heeft aangewezen kan dit lid ontslaan wanneer deze niet meer het vertrouwen van het college heeft.</p>	<p>Het bestuur van de BVO wordt gevormd door een door de deelnemer aangewezen collegelid per gemeente. Zo is iedere deelnemer gelijkelijk vertegenwoordigd. De burgemeesters maken qualitate qua geen deel meer uit van het bestuur. De colleges van de deelnemende gemeenten wijzen naast een lid ook een plaatsvervangend lid van het bestuur aan.</p>

<p>zoals aangegeven in het eerste lid, waarbij elke deelnemende gemeente één lid, zijnde een wethouder, en de burgemeester afvaardigt, de voorzitter meegerekend.</p> <p>3. Voor elk lid van het dagelijks bestuur wijst ieder college een plaatsvervangend collegelid uit de afzonderlijke gemeenten aan.</p> <p>4. Een lid van het dagelijks bestuur kan te allen tijde ontslag nemen.</p> <p>5. Degene die tussentijds ophoudt lid van het algemeen bestuur te zijn, houdt tevens op lid van het dagelijks bestuur te zijn.</p> <p>6. Indien tussentijds een vacature ontstaat in het dagelijks bestuur, benoemt het algemeen bestuur zo spoedig mogelijk een nieuw lid.</p>	<p>4. Indien tussentijds een vacature ontstaat in het bestuur, wijst de betreffende deelnemer zo spoedig mogelijk een nieuw lid aan.</p>	<p>Art. 16, vierde lid, juncto art. 18 Wgr bepaalt nog dat de regeling bepalingen inhoud over de bevoegdheid van het college een door hem aangewezen lid van het bestuur ontslag te verlenen, indien dit lid het vertrouwen van het college niet meer heeft.</p>
<p>Artikel 13: Bevoegdheden <i>dagelijks</i> bestuur</p> <p>1. Naast de uitoefening van taken en bevoegdheden op grond van het elders in deze regeling bepaalde is het <i>dagelijks</i></p>	<p>Artikel 8: Bevoegdheden bestuur</p> <p>1. Alle bevoegdheden die bij of krachtens enige wet van toepassing zijn op de bedrijfsvoeringsorganisatie komen toe aan het bestuur.</p> <p>2. Naast de uitoefening van de taken en</p>	<p>De Wet gemeenschappelijke regelingen bepaalt niet veel over de inhoud van de bevoegdheden van het bestuur van de BVO. Duidelijk is in ieder geval dat er – evenals bij de oude regeling – geen</p>

<p>bestuur belast met en bevoegd tot:</p> <p><i>a. het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam, voor zover niet bij of krachtens de wet of deze regeling het algemeen bestuur hiermee is belast;</i></p> <p><i>b. beslissingen van het algemeen bestuur voor te bereiden en uit te voeren;</i></p> <p><i>c. het toezicht op en het beheren van de financiën van het openbaar lichaam;</i></p> <p><i>d. het toezicht op en beheren van de eigendommen van het openbaar lichaam;</i></p> <p><i>e. te besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van het openbaar lichaam ten behoeve van de bedrijfsvoering van de organisatie, met uitzondering van het aankopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;</i></p> <p><i>f. te besluiten namens het openbaar lichaam, het dagelijks bestuur of het algemeen bestuur rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures te voeren of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij het algemeen bestuur –</i></p>	<p>bevoegdheden op grond van het elders in deze regeling bepaalde, is het bestuur in elk geval belast met en bevoegd tot:</p> <p>a. Het vaststellen wijzigen van de begroting;</p> <p>b. Het vaststellen van de jaarrekening;</p> <p>c. Het vaststellen van de jaarlijkse kadernota;</p> <p>d. Het vaststellen van de benodigde regelgeving ten behoeve van de bedrijfsvoeringsorganisatie;</p> <p>e. De aanwijzing van een of meer accountants, bedoeld in artikel 35, zevende lid, van de Wet juncto artikel 213 Gemeentewet;</p> <p>f. Het beheer van de inkomsten en uitgaven van de bedrijfsvoeringsorganisatie;</p> <p>g. Het vaststellen van rechtspositionele regelingen;</p> <p>h. Benoeming, schorsing en ontslag van het personeel van de bedrijfsvoeringsorganisatie;</p> <p>i. Het doen van voorstellen tot toetreding alsmede het regelen van de gevolgen van uittreding;</p> <p>j. Het opleggen van voorwaarden voor uittreding;</p> <p>k. Het voeren van of handelingen verrichten ter voorbereiding op rechtsgedingen, bezwaar- en (administratief) beroepsprocedures, het instellen van bezwaar en beroep alsmede het vragen om een voorlopige voorziening;</p> <p>l. Het besluiten tot privaatrechtelijke</p>	<p>bevoegdheden door de deelnemende gemeenten worden overgedragen (gedelegeerd) aan de BVO.</p> <p>Om helderheid te verschaffen over wat er in ieder geval onder de bevoegdheden van het bestuur valt, is in het <i>tweede lid</i> benoemd welke bevoegdheden in ieder geval bij het bestuur liggen.</p> <p>Het staat het bestuur natuurlijk vrij deze bevoegdheden binnen wettelijke grenzen te mandateren. De wettelijke grenzen zijn in ieder geval gelegen in de aard van de bevoegdheid (artikel 10:3 Algemene wet bestuursrecht).</p>
---	--	---

<p>voor zover het het algemeen bestuur aangaat – in voorkomende gevallen anders beslist;</p> <p>g. het aangaan van arbeidsovereenkomsten met en het schorsen en ontslaan van ambtenaren en om arbeidsvoorwaardenregels vast te stellen omtrent (ambtelijk) personeel van de organisatie van het openbaar lichaam.</p> <p>2. Het dagelijks bestuur oefent, indien en voor zover het algemeen bestuur daartoe besluit en naar de door deze te stellen regels, de aan het algemeen bestuur toekomende bevoegdheden uit, met uitzondering van:</p> <p>a. Het vaststellen dan wel wijzigen van de GR-begroting.</p> <p>b. Het vaststellen van de jaarrekening.</p> <p>c. Het vaststellen van de financiële beheers- en de controleverordening zoals omschreven in de artikelen 212 en 213 Gemeentewet.</p>	<p>rechtshandelingen ten behoeve van de bedrijfsvoering van de bedrijfsvoeringsorganisatie;</p> <p>m. Het behartigen van de belangen van de bedrijfsvoeringsorganisatie bij andere overheden, instellingen of personen.</p> <p>3. Het bestuur kan voor de organisatie een organisatieregeling vaststellen.</p>	<p>In het derde lid wordt de grondslag gegeven voor het opstellen van een organisatieregeling.</p>
<p>Artikel 8: Werkwijze Algemeen Bestuur</p>	<p>Artikel 9: Werkwijze bestuur</p>	

<p>1. Het <i>algemeen</i> bestuur vergadert zo vaak als het daartoe heeft besloten, maar tenminste tweemaal per jaar en verder als de voorzitter of minimaal vier leden onder schriftelijke opgave van de te behandelen onderwerpen dit verzoeken.</p> <p>2. <i>Voor de oproeping van de vergaderingen is artikel 19 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.</i></p> <p>3. <i>Bij de stemming van het algemeen bestuur heeft ieder college één stem.</i></p> <p>4. <i>Besluiten van het algemeen bestuur worden genomen bij unanimititeit/consensus. Wordt geen unanimititeit/consensus bereikt dan wordt in de eerstvolgende vergadering waarop het onderwerp opnieuw wordt geagendeerd vergadert overeenkomstig artikel 22 Wgr.</i></p> <p>5. <i>In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of besloten over:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>de organisatie-inrichting;</i> • <i>de begroting dan wel wijzigingen daarvan;</i> 	<p>1. Het bestuur vergadert zo vaak als het daartoe heeft besloten, maar tenminste vier maal per jaar en verder als de voorzitter of minimaal twee leden onder schriftelijke opgave van de te behandelen onderwerpen dit verzoeken.</p> <p>2. De gemeentesecretarissen van de deelnemende gemeenten nemen als adviseur van hun gemeentelijk vertegenwoordiger deel aan de vergaderingen van het bestuur.</p> <p>3. Het bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen werkzaamheden vast.</p> <p>4. Artikel 22, eerste lid, van de Wet is van overeenkomstige toepassing.</p> <p>5. Het bestuur kan geheimhouding opleggen als bedoeld in artikel 23 van de Wet.</p>	<p>Het eerste lid van dit artikel komt voort uit de werkwijze van het algemeen bestuur zoals in de oude regeling (artikel 8) is opgenomen. Nu er slechts sprake is van een enkelvoudig bestuur is de frequentie van vergaderen verhoogd ten opzichte van die van het oude algemeen bestuur. Daarnaast is gekozen voor de mogelijkheid dat de voorzitter of minimaal twee leden (schriftelijk) om een vergadering kan verzoeken.</p> <p>De rol van de gemeentesecretarissen wordt geborgd in het tweede lid.</p> <p>In het derde lid wordt een nadere grondslag gegeven voor het uitwerken van de werkwijze van het bestuur. Hierin worden bepalingen over de vergaderingen, stemming en ondertekening van besluiten opgenomen.</p> <p>In het vierde lid is artikel 22, eerste lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen van toepassing verklaard. Dat bepaalt dat de artikelen 16, 17, 19, 20, 22, 26 en 28 tot en met 33 van de Gemeentewet van toepassing zijn op de orde van de vergaderingen.</p>
--	---	---

<ul style="list-style-type: none"> • het vaststellen van de jaarrekening van het openbaar lichaam; • het wijzigen dan wel opheffen van de regeling. <p>6. De leden van het algemeen bestuur ontvangen voor hun werkzaamheden geen vergoeding in welke vorm dan ook.</p> <p>7. De besluiten van het algemeen bestuur worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.</p>		
<p>Artikel 14: Informatie en verantwoordingsplicht</p> <p>1. De leden van het <i>dagelijks</i> bestuur zijn, samen en afzonderlijk, aan <i>het algemeen bestuur</i> verantwoording verschuldigd voor het door het <i>dagelijks</i> bestuur gevoerde bestuur.</p> <p>2. De leden van het <i>dagelijks</i> bestuur geven, samen en afzonderlijk, aan <i>het algemeen bestuur</i> ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het gevoerde en te voeren beleid noodzakelijk is.</p> <p>3. De leden van het dagelijks bestuur</p>	<p>Artikel 10: Inlichtingenplicht</p> <p><u>1.</u> 1. De leden van het bestuur geven, samen en afzonderlijk aan de colleges van de deelnemende gemeenten ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het gevoerde en te voeren beleid noodzakelijk is.</p> <p>2. De leden van het bestuur geven samen dan wel afzonderlijk aan de colleges van de deelnemende gemeenten, indien de colleges dan wel een of meer leden daarom verzoeken, binnen dertig dagen schriftelijk alle gevraagde inlichtingen, een en ander voorzover dit niet in strijd is met het openbaar belang.</p>	<p>Het eerste en tweede lid van deze bepaling komen overeen met de leden 2 en 3 van het oude artikel 14 van de gemeenschappelijke regeling.</p> <p>Het derde en vierde lid geven invulling aan een nieuwe verplichting uit de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr). Artikel 16,</p>

Met opmaak: Genummerd + Niveau: 1 + Nummeringstijl: 1, 2, 3, ... + Beginnen bij: 1 + Uitlijning: Links + Uitgelijnd op: 0,63 cm + Inspringen op: 1,27

<p>geven samen dan wel afzonderlijk aan het algemeen bestuur, indien dit bestuur dan wel een of meer leden daarom verzoeken, binnen dertig dagen alle gevraagde inlichtingen, een en ander voor zover dit niet in strijd is met het openbaar belang.</p>	<p>3. Indien het college dat een lid heeft aangewezen deze om inlichtingen over het door dit lid in het bestuur gevoerde beleid verzoekt, verstrekt deze de gevraagde inlichtingen in een collegevergadering binnen dertig dagen.</p> <p>4. Het bestuur geeft binnen dertig dagen aan de raden van de deelnemende gemeenten schriftelijk alle door een of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen, een en ander voorzover dit niet in strijd is met het openbaar belang.</p> <p><u>5. Het bestuur verstrekt aan de raden van de deelnemende gemeenten de vastgestelde begroting, de vastgestelde jaarrekening en het daarbij behorende controlerapport en de accountantsverklaring.</u></p> <p>Artikel 11: verantwoordingsplicht</p> <p>1. De leden van het bestuur zijn, samen en afzonderlijk, aan de colleges van de deelnemende gemeenten verantwoording verschuldigd voor het door het bestuur gevoerde beleid.</p> <p>2. Aan het college dat een lid heeft</p>	<p>tweede lid, Wgr juncto artikel 18 Wgr bepaalt dat de leden van het bestuur alle inlichtingen verschaft aan het college dat hen heeft aangewezen wanneer een of meer leden van het college daarom vragen. Het derde lid bepaalt dat de gemeenschappelijke regeling regels bevat over de wijze waarop inlichtingen worden verstrekt.</p> <p><u>Het vijfde lid is ingevoegd na verkregen zienswijzen uit de raden.</u></p> <p>Het eerste lid van deze bepaling komt overeen met het eerste lid van het oude artikel 14 van de gemeenschappelijke regeling.</p>
--	--	--

	<p>aangewezen, legt dit lid op verzoek van dit college binnen dertig dagen in een collegevergadering verantwoording af over het door dit lid in het bestuur gevoerde beleid.</p> <p>3. Aan de raad van de deelnemende gemeente legt het lid dat door het college van die deelnemende gemeente is aangewezen, op verzoek van de raad binnen dertig dagen schriftelijk verantwoording af over het door dit lid in het bestuur gevoerde beleid.</p>	<p>Art. 16, eerste lid, Wgr juncto artikel 18 Wgr bepaalt dat de leden van het bestuur verantwoording schuldig zijn aan het college dat hen heeft aangewezen. Het lid is uitsluitend verantwoording schuldig over hetgeen het lid zelf heeft gedaan binnen het bestuur, dus niet voor dat wat het bestuur besloten heeft. De wijze waarop de leden verantwoording af moeten leggen, moet in de gemeenschappelijke regeling geregeld worden.</p>
<p><i>Artikel 15: De voorzitter</i></p> <p>1. Het <i>algemeen</i> bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter. <i>De voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter zijn beiden burgemeester.</i></p> <p>2. De voorzitter vervult zijn functie voor één jaar. Het voorzitterschap rouleert jaarlijks op 1 januari tussen de deelnemende gemeenten, tenzij het algemeen bestuur anders besluit.</p>	<p>Artikel 12: De voorzitter</p> <p>1. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.</p> <p>2. De voorzitter vervult zijn functie voor één jaar. Het voorzitterschap rouleert jaarlijks op 1 januari tussen de deelnemende gemeenten, tenzij het bestuur anders besluit.</p>	<p>De bepalingen over de voorzitter wijzigen nauwelijks. De wijzigingen hangen samen met het feit dat de bedrijfsvoering een enkelvoudig bestuur kent.</p>

<p>3. De voorzitter is tevens voorzitter van het dagelijks bestuur.</p> <p>4. De voorzitter vertegenwoordigt het openbaar lichaam in en buiten rechte. Hij kan deze bevoegdheid aan een ander overdragen.</p>	<p>3. De voorzitter vertegenwoordigt de bedrijfsvoeringsorganisatie in en buiten rechte. Hij kan deze bevoegdheid aan een ander overdragen.</p>	
<p><i>Artikel 16: De secretaris en de directieraad</i></p> <p>1. De directieraad is belast met de dagelijkse leiding van het openbaar lichaam.</p> <p>2. Het dagelijks bestuur stelt een statuut voor de directieraad vast.</p> <p>3. De directieraad bestaat uit de gemeentesecretarissen van de deelnemende gemeenten.</p> <p>4. Een lid van de directieraad fungeert als secretaris van het openbaar lichaam.</p> <p>5. Jaarlijks rouleert de functie van secretaris onder de directieraadleden.</p>	<p>Artikel 13: De directeur</p> <p>1. De bedrijfsvoeringsorganisatie heeft een directeur.</p> <p>2. De directeur wordt benoemd en ontslagen door het bestuur en is niet verbonden aan één van de deelnemende gemeenten.</p> <p>3. De directeur is belast met de dagelijkse leiding en is eindverantwoordelijk voor de uitvoering van de taken en de ontwikkeling van de bedrijfsvoeringsorganisatie.</p> <p>4. De directeur is adviseur en secretaris van het bestuur.</p> <p>5. De directeur is bestuurder in de zin van de Wet op de ondernemingsraden.</p> <p>6. In een organisatieregeling worden bepalingen opgenomen over de vervanging van de directeur.</p>	<p>De rol van directeur is enigszins vergelijkbaar met die van de directieraad uit de oude regeling. Het belangrijkste onderscheid is gelegen in het feit dat de directeur niet verbonden is aan een van de deelnemende gemeenten. Sterker nog, dat is onverenigbaar met elkaar.</p>
<p><i>Artikel 17: Personeel</i></p>	<p>Artikel 14: Personeel</p>	<p>Door het wijzigen van de rechtsvorm en het daarmee omzetten van een openbaar lichaam in</p>

<p>1. Het personeel van de <i>deelnemende gemeenten treedt in dienst van het openbaar lichaam met uitzondering van de griffiemedewerkers.</i></p> <p>2. <i>Het openbaar lichaam</i> sluit zich ten behoeve van het personeel aan bij de cao SGO (Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties) en neemt daartoe deel in de werkgeversvereniging voor aangesloten organisaties.</p> <p>3. Bij de overgang van personeel <i>van de deelnemende gemeenten naar het openbaar lichaam zullen het algemeen-dagelijks bestuur, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, zorg dragen voor de verdere toepassing en uitvoering van het Sociaal Statuut van die gemeenten.</i></p>	<p>1. Het personeel van de BAR-organisatie is het personeel van de bedrijfsvoeringsorganisatie de Bedrijfsvoeringspartner. Door overgang van onderneming is dit personeel van rechtswege in dienst bij de bedrijfsvoeringsorganisatie.</p> <p>2. De bedrijfsvoeringsorganisatie sluit zich ten behoeve van het personeel aan bij de cao SGO (Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties) en neemt daartoe deel in de werkgeversvereniging voor aangesloten organisaties.</p> <p>3. Bij de overgang van personeel van de BAR-organisatie naar de bedrijfsvoeringsorganisatie de Bedrijfsvoeringspartner zal het bestuur zorg dragen voor de verdere toepassing en uitvoering van het Sociaal Statuut van de BAR-organisatie.</p>	<p>een bedrijfsvoeringsorganisatie is sprake van overgang van onderneming (art. 7:662 e.v. Burgerlijk Wetboek). Dat betekent dat rechten en verplichtingen die op dat tijdstip voor de werkgever in die onderneming voortvloeien uit een arbeidsovereenkomst tussen hem en een daar werkzame werknemer van rechtswege overgaan op de verkrijger.</p> <p>Om hierover aan alle partijen duidelijkheid te geven is een en ander nog wel expliciet opgenomen in de gemeenschappelijke regeling.</p>
--	---	---

<p><i>Artikel 18:</i> Financiële administratie en controle</p> <p>1. Op het financieel beleid, het financieel beheer, de inrichting van de financiële organisatie en de controle daarop zijn de artikelen 212 en 213 Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.</p> <p>2. Het <i>algemeen</i> bestuur stelt in dat kader de vereiste financiële regelingen en nadere regels vast, waarbij rekening gehouden wordt met de taakstelling en taakgebieden en de wijze van uitvoering daarvan zoals bepaald in de artikelen 4 tot en met 6 van deze regeling.</p> <p>3. Het <i>dagelijks</i> bestuur zendt de concept financiële regelingen en nadere regels van <i>het openbaar lichaam acht weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden</i>, toe aan de colleges.</p> <p>4. De colleges kunnen bij het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam hun zienswijze over de concept financiële</p>	<p>Artikel 15: Financiële administratie en controle</p> <p>1. Op het financieel beleid, het financieel beheer, de inrichting van de financiële organisatie en de controle daarop zijn de artikelen 212 en 213 Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.</p> <p>2. Het bestuur stelt in dat kader de vereiste financiële regelingen en nadere regels vast, waarbij rekening wordt gehouden met de taakstelling en taakgebieden en de wijze van uitvoering daarvan zoals bepaald in de artikelen 4 tot en met 6 van deze regeling.</p> <p>3. Het bestuur zendt de concept financiële regelingen en nadere regels van de bedrijfsvoeringsorganisatie toe aan de colleges en raden van de deelnemende gemeenten.</p> <p>4. De colleges en raden van de deelnemende gemeenten kunnen binnen tienacht weken bij het bestuur van de bedrijfsorganisatie hun zienswijze over de financiële regelingen en nadere regels naar voren</p>	<p>Dit artikel komt grotendeels overeen met artikel 18 van de oude gemeenschappelijke regeling.</p> <p>In verband met de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen is dit artikel aangevuld met de bevoegdheid van de raden om een zienswijze te geven op het besluit tot het vaststellen van financiële regelingen en nadere regels.</p> <p>Zie artikel 10, vijfde lid, Wet gemeenschappelijke regelingen.</p> <p>De afzonderlijke colleges sturen hun zienswijze en die van hun raad gezamenlijk aan het bestuur. Dus het college van Barendrecht stuurt de eigen zienswijze en die van zijn raad gezamenlijk toe aan het bestuur, en gelijk zo voor Albrandswaard en Ridderkerk.</p>
---	---	--

<p>regelingen en nadere regels naar voren brengen.</p> <p>5. <i>Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin de zienswijzen zijn vervat bij deze concept financiële regelingen en concept-nadere regels, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden</i></p> <p>6. <i>De colleges stellen het dagelijks bestuur tijdig in kennis van de zienswijzen van de rade.</i></p> <p>7. Het <i>algemeen</i> bestuur zendt de vastgestelde financiële regelingen en nadere regels aan de raden van de deelnemende gemeenten.</p>	<p>brengen. De zienswijzen van de raden en colleges worden gezamenlijk door de afzonderlijke colleges aan het bestuur gezonden.</p> <p>5. Het bestuur zendt de vastgestelde financiële regelingen en nadere regels aan de colleges en raden van de deelnemende gemeenten. Daarbij wordt een reactie op de zienswijzen gevoegd.</p>	
<p><i>Artikel 19: Dienstjaar</i></p> <p>Het dienstjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.</p> <p><i>Artikel 20: GR-Begroting</i></p> <p>1. Het <i>dagelijks</i> bestuur stelt elk jaar, met in achtneming van de voorschriften</p>	<p>Artikel 16: Begroting</p> <p>1. Het dienstjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.</p> <p>2. Het bestuur stelt elk jaar, met inachtneming van de voorschriften genoemd in de financiële regelingen van</p>	<p>Dit artikel komt nagenoeg geheel overeen met artikel 19 en 20 van de oude gemeenschappelijke regeling. Aanpassing heeft plaatsgevonden in verband met het feit dat een bedrijfsvoeringsorganisatie een enkelvoudig bestuur kent.</p>

<p>genoemd in de financiële regelingen van <i>het openbaar lichaam</i>, een ontwerpbegroting van inkomsten en uitgaven op voor komend dienstjaar van <i>het openbaar lichaam</i>, voorzien van de nodige toelichting en specificaties rekening houdende met de bepalingen van artikel 4, zesde lid, aan de deelnemende gemeenten. Tevens stelt zij elk jaar een meerjarenbegroting op.</p> <p>2. Wijzigingen op de begroting vanaf €100.000,- van de jaarlijkse exploitatielasten, worden vooraf ter vaststelling voorgelegd aan <i>het algemeen bestuur</i>.</p> <p>3. Voor een zienswijze heeft aan de raden van de deelnemende gemeenten niet te worden voorgelegd:</p> <p>a. een begrotingswijziging van administratieve aard, waarbij het niveau van de dienstverlening voor deelnemende gemeenten gelijk blijft en die tevens geen financiële gevolgen heeft voor de afzonderlijke</p>	<p>de bedrijfsvoeringsorganisatie, een ontwerpbegroting van inkomsten en uitgaven op voor komend dienstjaar van de bedrijfsvoeringsorganisatie, voorzien van de nodige toelichting en specificaties, rekening houdende met de bepalingen van artikel 4, derde lid, aan de deelnemende gemeenten. Tevens stelt hij elk jaar een meerjarenbegroting op.</p> <p>3. Wijzigingen op de begroting vanaf €100.000,- van de jaarlijkse exploitatielasten, worden vooraf voor een zienswijze voorgelegd aan de raden van de deelnemende gemeenten.</p> <p>4. Voor een zienswijze heeft aan de raden van de deelnemende gemeenten niet te worden voorgelegd:</p> <p>a. Een begrotingswijziging van administratieve aard, waarbij het niveau van de dienstverlening voor deelnemende gemeenten gelijk blijft en die tevens geen financiële gevolgen heeft voor de afzonderlijke gemeentebegrotingen of de deelnemersbijdrage;</p> <p>b. Een begrotingswijziging die het gevolg is van de</p>	<p>Zie verder voor de procedure rond de begroting van de bedrijfsvoeringsorganisatie de artikelen 35 en 34, eerste en tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.</p>
--	---	---

<p>gemeentebegrotingen of de deelnemersbijdrage;</p> <p>b. een begrotingswijziging die het gevolg is van de besluitvorming door één of meer van de deelnemende gemeenten, om de dienstverlening aan haar c.q. hen te vergroten en de daarmee gemoeide financiële middelen door die gemeente(-n) aan <i>de BAR-organisatie</i> ter beschikking zijn gesteld.</p>	<p>besluitvorming door één of meer van de deelnemende gemeenten, om de dienstverlening aan haar c.q. hen te vergroten en de daarmee gemoeide financiële middelen door die gemeente(n) aan de bedrijfsvoeringsorganisatie ter beschikking zijn gesteld.</p>	
<p><i>Artikel 21:</i> Jaarrekening</p> <p>1. Het <i>dagelijks</i> bestuur stelt elk jaar de rekening van baten en lasten van het voorgaande jaar op met in achtneming van de voorschriften genoemd in de Financiële Verordening van <i>het openbaar lichaam</i>. Het dagelijks bestuur zendt de rekening ter controle naar de accountant, met het verzoek zo spoedig mogelijk het controlerapport uit te brengen.</p> <p>2. Het <i>dagelijks</i> bestuur zendt de</p>	<p>Artikel 17: Jaarrekening</p> <p>1. Het bestuur stelt elk jaar de rekening van baten en lasten van het voorgaande jaar op met in achtneming van de voorschriften genoemd in de financiële regeling van de bedrijfsvoeringsorganisatie. Het bestuur zendt de jaarrekening ter controle naar de accountant met het verzoek zo spoedig mogelijk het controlerapport uit te brengen.</p> <p>2. Het bestuur zendt de jaarrekening met het</p>	<p>Dit artikel komt grotendeels overeen met artikel 21 van de oude gemeenschappelijke regeling. Aanpassing heeft plaatsgevonden in verband met het feit dat een bedrijfsvoeringsorganisatie een enkelvoudig bestuur kent. Het oude vijfde lid (décharge voor het dagelijks bestuur na besluitvorming van het algemeen bestuur) is in verband daarmee geschrapt. Via artikel 35, zesde lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen zijn de artikelen 186 t/m 213 van de Gemeentewet van kracht. In samenhang met de Wgr bepaalt artikel 199</p>

<p>jaarrekening met het controlerapport en accountantsverklaring van het openbaar lichaam, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten.</p> <p>3. De raden van de deelnemende gemeente kunnen bij het <i>dagelijks</i> bestuur hun zienswijze over de jaarrekening van <i>het openbaar lichaam</i> naar voren brengen. <i>Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin de zienswijzen vervat bij deze jaarrekening, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.</i></p> <p>4. Het <i>algemeen</i> bestuur stelt de jaarrekening van <i>het openbaar lichaam</i> vast conform de procedure en termijnen genoemd in de financiële regelingen van <i>het openbaar lichaam</i>.</p> <p>5. <i>Het besluit van het algemeen bestuur, houdende vaststelling van de rekening, strekt voor zover het daarin opgenomen ontvangsten en uitgaven betreft het dagelijks bestuur tot décharge,</i></p>	<p>controlerapport en accountantsverklaring van de bedrijfsvoeringsorganisatie, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten.</p> <p>3. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen bij het bestuur hun zienswijze over de jaarrekening van de bedrijfsvoeringsorganisatie naar voren brengen.</p> <p>4. Het bestuur stelt de jaarrekening van de bedrijfsvoeringsorganisatie en een reactie op de zienswijzen vast conform de procedure en de termijnen genoemd in de financiële regelingen van de bedrijfsvoeringsorganisatie.</p> <p>5. De bedrijfsvoeringsorganisatie mag een algemene reserve vormen van maximaal 2% van de omvang van de begroting van het jaar waarin afgerekend wordt. De bedrijfsvoeringsorganisatie is verplicht om het meerdere van het positieve saldo op de</p>	<p>Gemeentewet zo dat de vaststelling van de jaarrekening décharge voor het bestuur inhoudt.</p> <p>Zie verder voor de procedure rond de jaarrekening van de bedrijfsvoeringsorganisatie artikel 34, derde en vierde lid, en artikel 34b van de Wet gemeenschappelijke regelingen.</p> <p>Het vormen van een reserve is nieuw.</p>
---	---	--

<p><i>behoudens later in recht gebleken onregelmatigheden.</i></p> <p><i>6. De BAR-organisatie is verplicht om het positief saldo op de jaarrekening naar rato terug te storten aan de deelnemende gemeenten.</i></p>	<p>jaarrekening naar rato terug te storten aan de deelnemende gemeenten.</p>	
<p><i>Artikel 23:</i> Financiële verplichtingen</p> <p>1. De deelnemende gemeenten zullen er steeds zorg voor dragen dat het openbaar lichaam te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen.</p> <p>2. Indien aan het <i>algemeen</i> bestuur blijkt dat een deelnemer weigert deze uitgaven op de begroting te zetten, doet het <i>algemeen</i> bestuur onverwijld aan Gedeputeerde Staten het verzoek over te gaan tot toepassing van de artikelen 194 en 195 van de Gemeentewet.</p>	<p>Artikel 18: Financiële verplichtingen</p> <p>1. De deelnemende gemeenten zullen er steeds zorg voor dragen dat de bedrijfsvoeringsorganisatie te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen.</p> <p>2. Indien het bestuur blijkt dat een deelnemende gemeente weigert deze uitgaven op de begroting te zetten, doet het bestuur onverwijld aan Gedeputeerde Staten het verzoek over te gaan tot toepassing van de artikelen 194 en 195 Gemeentewet.</p>	<p>Dit artikel komt nagenoeg geheel overeen met artikel 23 van de oude gemeenschappelijke regeling. Aanpassing heeft plaatsgevonden in verband met het feit dat een bedrijfsvoeringsorganisatie een enkelvoudig bestuur kent.</p>

<p><i>Artikel 24: Archief openbaar lichaam</i></p> <p>1. Het <i>dagelijks</i> bestuur is belast met de zorg voor de archiefbescheiden van de <i>BAR-organisatie</i> en haar bestuursorganen overeenkomstig een door het <i>algemeen</i> bestuur vast te stellen archiefregeling.</p> <p>2. De secretaris is belast met het beheer van de archiefbescheiden als bedoeld in het vorige lid overeenkomstig de door het dagelijks bestuur vast te stellen nadere regels.</p> <p>3. Bij opheffing van de regeling wordt het archief afgesloten en worden de archiefbescheiden geplaatst in een door het dagelijks bestuur aan te wijzen archiefbewaarplaats.</p>	<p>Artikel 19: Archief bedrijfsvoeringsorganisatie</p> <p>1. Het bestuur is belast met de zorg voor de archiefbescheiden van de bedrijfsvoeringsorganisatie en haar bestuursorganen overeenkomstig een door het bestuur vast te stellen archiefregeling.</p> <p>2. De secretaris is belast met het beheer van de archiefbescheiden als bedoeld in het vorige lid overeenkomstig de door het bestuur vast te stellen nadere regels.</p> <p>3. Bij opheffing van de regeling wordt het archief afgesloten en worden de archiefbescheiden geplaatst in een door het bestuur aan te wijzen archiefbewaarplaats.</p>	<p>Dit artikel komt nagenoeg geheel overeen met artikel 24 van de oude gemeenschappelijke regeling. Aanpassing heeft plaatsgevonden in verband met het feit dat een bedrijfsvoeringsorganisatie een enkelvoudig bestuur kent.</p>
<p><i>Artikel 25: Geschillen</i></p> <p>1. Indien er tussen <i>het openbaar lichaam</i> en een der deelnemende gemeenten een geschil ontstaat over genomen besluiten en/of de uitvoering van de taken zoals</p>	<p>Artikel 20: Geschillen</p> <p>1. Indien er tussen de bedrijfsvoeringsorganisatie en een der deelnemende gemeenten een geschil ontstaat over genomen besluiten en/of de uitvoering van de taken zoals opgenomen in de artikel 4 tot en met 6</p>	<p>Dit artikel komt nagenoeg overeen met artikel 25 uit de oude gemeenschappelijke regeling.</p>

<p>opgenomen in de artikelen 4 tot en met 6 van deze regeling, treden het dagelijks bestuur en het betreffende college terstond in overleg met elkaar teneinde het geschil verder te verkennen en zo mogelijk op te lossen.</p> <p>2. Met betrekking tot geschillen tussen de deelnemers onderling dan wel tussen de deelnemers en openbaar lichaam omtrent de toepassing in de ruimste zin van de regeling is artikel 28 van de Wet gemeenschappelijke regelingen van toepassing.</p>	<p>van deze regeling, treden het bestuur en het betreffende college terstond in overleg met elkaar teneinde het geschil verder te verkennen en zo mogelijk op te lossen.</p> <p>2. Wanneer het overleg bedoeld in het eerste lid niet tot een oplossing van het geschil leidt, trachten partijen met behulp van een externe mediator het geschil op te lossen. De kosten van mediation worden gedeeld.</p> <p>3. Met betrekking tot geschillen tussen de deelnemers onderling dan wel tussen de deelnemers en de bedrijfsvoeringsorganisatie omtrent de toepassing in de ruimste zin van de regeling is artikel 28 van de Wet gemeenschappelijke regelingen van toepassing.</p>	<p>Toegevoegd is in het tweede lid de mogelijkheid om het geschil eerst op te lossen middels mediation.</p>
<p><i>Artikel 26:</i> Toetreding</p> <p>1. Het college en de burgemeester van een gemeente die wensen toe te treden, richten het verzoek ter zake aan de overeenkomstige bestuursorganen van de deelnemende gemeenten en aan het</p>	<p>Artikel 21: Toetreding</p> <p>1. Het college van een gemeente dat wenst toe te treden, richt het verzoek terzake aan de deelnemers en aan het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie.</p>	<p>Dit artikel is enigszins gewijzigd ten opzichte van het vergelijkbare artikel 26 uit de oude regeling. De bedrijfsvoeringsorganisatie is een collegeregeling, zodat de burgemeester als bestuursorgaan uit de bepaling is geschrapt.</p>

<p>algemeen bestuur van het openbaar lichaam.</p> <p>2. Toetreding vindt plaats indien de raden van de deelnemende gemeenten daartoe besluiten en het algemeen bestuur van het openbaar lichaam daarmee instemt.</p> <p>3. Aan de toetreding kan het algemeen bestuur, na toestemming door de raden, voorwaarden verbinden.</p> <p>4. Het besluit van de deelnemende gemeenten als bedoeld in het tweede lid geeft de datum van toetreding aan.</p> <p>5. Van elk bericht van toetreding van een gemeente wordt kennis gegeven aan Gedeputeerde Staten.</p>	<p>2. Toetreding vindt plaats indien de colleges met toestemming van de raden van de deelnemende gemeenten daartoe besluiten en het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie daarmee instemt.</p> <p>3. Aan de toetreding kan het bestuur voorwaarden verbinden.</p> <p>4. Het besluit van de deelnemende gemeenten als bedoeld in het tweede lid geeft de datum van toetreding aan.</p> <p>5. Van elk bericht van toetreding van een gemeente wordt kennis gegeven aan Gedeputeerde staten.</p>	<p>Toetreding van een gemeente leidt bovendien tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling. Daarvoor dient met de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen niet alleen toestemming van de colleges maar ook van de raden te zijn.</p>
<p><i>Artikel 27: Uittreding</i></p> <p><i>1. Een college en een burgemeester gezamenlijk kunnen , na vooraf verkregen toestemming van de raad van die gemeente, besluiten dat de deelneming aan deze regeling wordt opgezegd. De</i></p>	<p>Artikel 22: Uittreding</p> <p>1. Alvorens een deelnemer besluit tot uittreding uit deze Regeling, wordt over het voornemen daartoe gezamenlijk overleg gevoerd met de andere deelnemers.</p>	<p>Dit artikel is nagenoeg geheel vernieuwd.</p> <p>Belangrijkste wijzigingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uittreding kan voor het eerst vijf jaar na inwerkingtreding van deze Regeling; • De gevolgen van uittreding worden door het bestuur vastgesteld;

<p><i>raden van de overige gemeenten worden over de besluiten geïnformeerd. Een dergelijk besluit kan voor de eerste keer worden genomen zes jaar na inwerkingtreding van deze regeling behoudens in geval van een verplichting daartoe die voortvloeit uit de wet.</i></p> <p><i>2. Een uittredingsbesluit gaat twee kalenderjaren na het verstrijken van het jaar, waarin het besluit tot opzegging is genomen, in, tenzij partijen anders overeenkomen.</i></p> <p><i>3. Alvorens de deelnemende gemeente tot besluitvorming komt, als bedoeld in het eerste lid, wordt eerst over het voornemen overleg met de andere deelnemende gemeenten gevoerd.</i></p> <p><i>4. In het voornemen als bedoeld in het derde lid worden de motieven gegeven en op grond waarvan de deelnemende gemeente wenst uit te treden.</i></p>	<p>2. Een deelnemer maakt een besluit tot uittreding met de toestemming daarvoor van de raad, onverwijld schriftelijk bekend bij de overige deelnemers en het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie.</p> <p>3. Een deelnemer kan eerst vijf jaar na inwerkingtreding van deze Regeling uittreden.</p> <p>4. De uittreding geldt met ingang van 1 januari van het tweede jaar na de bekendmaking van het besluit tot uittreding. De uittredende deelnemer blijft tot de datum van uittreding volwaardig deelnemer en verplicht zich jegens de bedrijfsvoeringsorganisatie en overige deelnemers al zijn verplichtingen na te komen die uit de Regeling voortvloeien.</p> <p>5. Het bestuur stelt bij meerderheid van stemmen de gevolgen van de uittreding vast. Dit zijn de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties die het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding. Tot de gevolgen van de uittreding behoort ook de vaststelling van een eventuele uittreedsom, te betalen door de uittredende deelnemer. Het bestuur maakt zijn besluit bekend binnen zes maanden nadat het uittredingsbesluit</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Een Commissie van deskundigen adviseert over de gevolgen van uittreding; • Uitgangspunten bij het vaststellen van de schade en de gevolgen zijn beschreven. <p>De wijzigingen per 1 juli 2022 van de Wet gemeenschappelijke regelingen zijn verwerkt.</p>
---	--	--

<p>5. Het besluit als bedoeld in het eerste lid wordt terstond ter kennis gebracht van het algemeen bestuur.</p> <p>6. De financiële schade die door de uittreding aan het openbaar lichaam is toegebracht wordt, inclusief de hierdoor ontstane wachtgeldverplichtingen, aan de uittredende gemeente in rekening gebracht. In het kader van de afwikkeling van de financiële gevolgen van de uittreding zal een toewijzing van personeel aan de uittredende deelnemer plaatsvinden en er zal een compensatie verschuldigd zijn voor de overige rechten, verplichtingen en vermogen, tenzij partijen anders overeenkomen.</p> <p>7. De hoeveelheid toe te wijzen personeel wordt bepaald op basis van de GR-begroting over het jaar voorafgaand aan het jaar van uittreding en betreft zowel het directe als het indirecte personeel.</p> <p>8. De hoeveelheid toe te wijzen indirect personeel en de overige rechten,</p>	<p>door de uittredende deelnemer bekend is gemaakt. Deze beslistermijn kan eenmaal worden verdaagd met drie maanden.</p> <p>6. Bij het bepalen van de omvang van de uittreedsom geldt de financiële positie van de bedrijfsvoeringsorganisatie op het moment van het uittreden van de deelnemer als vertrekpunt. Daarbij worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:</p> <p>a. Alleen de schade die het direct, onvermijdelijke, en niet te mitigeren gevolg is van de uittreding komen voor vergoeding in aanmerking. Het gaat hierbij om:</p> <p>1° frictiekosten, waaronder wordt verstaan de kosten die de bedrijfsvoeringsorganisatie maakt als gevolg van de uittreding; en</p> <p>2° desintegratiekosten, waaronder wordt verstaan de kosten die samenhangen met de afbouw van overcapaciteit in personele en materiële sfeer en andere verplichtingen;</p> <p>3° kosten die de overige deelnemers moeten maken als direct, onvermijdelijk en niet te mitigeren gevolg van de uittreding;</p> <p>b. Voor schadeposten die niet uitsluitend aan de uittredende deelnemer kunnen worden</p>	
--	--	--

<p><i>verplichtingen en vermogen worden bepaald op basis van de kostenverdelingen, welke zijn opgenomen in de begroting over het jaar voorafgaand aan het jaar van uittreding.</i></p> <p><i>9. Compensatie voor de overige rechten en verplichtingen, als bedoeld in het tweede lid, zal in een bijdrage ineens voldaan worden. Deze bijdrage is gelijk aan driemaal de bepaalde hoeveelheid overige rechten en verplichtingen zoals bedoeld in het zesde lid.</i></p> <p><i>10. De verrekening van het vermogen wordt verrekend met de bijdrage als bedoeld in het negende lid.</i></p> <p><i>11. Voor de vaststelling van de financiële schade als bedoeld in het zesde lid wordt door algemeen bestuur en de uittredende gemeente, gezamenlijk, advies gevraagd aan een onafhankelijke externe deskundige. Het advies van de deskundige in de vorige zin genoemd is voor partijen bindend.</i></p>	<p>toegerekend, wordt de omvang van de schade berekend door de totalen per post naar rato te berekenen op basis van de procentuele bijdrage van de uittredende deelnemer aan de bedrijfsvoeringsorganisatie;</p> <p>c. Toekomstige schade wordt tot vijf jaar na uittreding mede toegerekend aan de uittredende deelnemer;</p> <p>d. Het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie spant zich in om al zoveel als mogelijk te anticiperen op de nieuwe situatie, teneinde de schade zo veel als mogelijk te beperken.</p> <p>7. Bij het bepalen van de personele consequenties geldt het uitgangspunt van ‘mens-volgt-werk’.</p> <p>8. Indien een uittreedsom moet worden betaald door de uittredende deelnemer, maakt een betalingsregeling, met een maximum van vier jaarlijkse termijnen, onderdeel uit van de vaststelling van de gevolgen van de uittreding.</p> <p>9. Voorafgaand aan de vaststelling van de gevolgen van de uittreding door het bestuur, brengt een Commissie van deskundigen hierover advies uit, met inachtneming van deze Regeling. Daartoe wijzen het</p>	
--	---	--

<p>12. Van elk besluit tot uittreding van een gemeente wordt terstond kennis gegeven aan de overige deelnemende gemeenten en Gedeputeerde Staten.</p>	<p>bestuur en de uittredende deelnemer – elk voor eigen rekening – ieder een deskundige aan. Deze twee deskundigen wijzen gezamenlijk een derde deskundige aan als voorzitter. De Commissie van deskundigen regelt haar eigen procedure. De kosten van de werkzaamheden van de voorzitter en de overige kosten worden door het bestuur en de uittredende deelnemer gedeeld.</p> <p>10. Een deelnemer heeft de bevoegdheid om een keer in vijf jaar het bestuur te vragen een anterieure vaststelling van de gevolgen van uittreding over twee jaar vast te stellen. Het bestuur komt hier binnen zes maanden aan tegemoet. Deze termijn kan eenmaal worden verdaagd met drie maanden. De leden vijf tot en met acht zijn van overeenkomstige toepassing, zij het dat het advies van de Commissie van deskundigen bindend is voor het bestuur.</p> <p>11. Een deelnemer heeft de bevoegdheid om met toestemming van de raad binnen drie maanden nadat het bestuur een anterieure vaststelling van de gevolgen van een uittreding heeft vastgesteld, een besluit tot uittreding met toestemming van de raad bij de overige deelnemers en het bestuur bekend te</p>	
---	---	--

	maken, voor welke uittreding die reeds vastgestelde gevolgen dan gelden.	
<p><i>Artikel 28: Wijziging en opheffing</i></p> <p><i>1. De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.</i></p> <p><i>2. Indien het algemeen bestuur wijziging van de regeling wenselijk acht, doet het dagelijks bestuur het daartoe strekkend voorstel aan de betrokken bestuursorganen van de deelnemende gemeenten.</i></p> <p><i>3. In geval van opheffing van de regeling stelt het algemeen bestuur een liquiditeitsplan op dat voorziet in de verplichting van de deelnemende gemeenten alle rechten, verplichtingen en vermogen van het openbaar lichaam over de deelnemende gemeenten te verdelen op een in dit plan te bepalen wijze. Dit plan wordt vastgesteld door de betreffende bestuursorganen van de deelnemende gemeenten.</i></p>	<p>Artikel 23: Wijziging</p> <p>1. De Regeling kan op voorstel van het bestuur dan wel een van de deelnemers worden gewijzigd bij gelijklopend besluit van de deelnemers, na toestemming van de raden. Een wijziging in de taken van de bedrijfsvoeringsorganisatie leidt altijd tot een wijziging van deze Regeling.</p> <p>2. Alvorens een voorstel tot wijziging van de Regeling wordt gedaan, wordt daarover gezamenlijk overleg gevoerd door de deelnemers.</p> <p>3. Een wijziging in het takenpakket kan eerst vijf jaar na inwerkingtreding van deze Regeling plaatsvinden.</p> <p>4. Voordat een besluit wordt genomen over de wijziging van het takenpakket, stelt het bestuur bij meerderheid van stemmen de gevolgen van deze wijziging vast. Dit zijn de financiële, juridische, personele en organisatorische gevolgen. Tot de gevolgen van wijziging behoort ook de vaststelling van een wijzigingssom, te betalen door de deelnemer of deelnemers die wijziging wensen. Het bestuur</p>	<p>Dit artikel is ook geheel vernieuwd. De wijziging van de regeling en de opheffing zijn in afzonderlijke bepalingen opgenomen.</p> <p>Bij de bepaling over wijziging van de gemeenschappelijke regeling is aansluiting gezocht bij de bepaling over uittreding.</p>

<p>4. <i>Het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de liquidatie.</i></p> <p>5. <i>Zo nodig blijft het algemeen bestuur functioneren tot de liquidatie voltooid is.</i></p> <p>6. <i>Van elk besluit tot wijziging dan wel opheffing van deze regeling wordt terstond bericht gezonden aan de betrokken gemeenten en Gedeputeerde Staten.</i></p>	<p>deelt de uitkomsten met de deelnemers binnen zes maanden nadat het wijzigingsverzoek is ontvangen. Deze termijn kan eenmaal worden verdaagd met drie maanden.</p> <p>5. Bij het bepalen van de wijzigingssom is het bepaalde in de leden vijf tot en met zeven van artikel 22 van deze Regeling van overeenkomstige toepassing.</p> <p>6. Het bestuur kan voor het in kaart brengen van de gevolgen van de voorgestelde wijziging in het takenpakket van de bedrijfsvoeringsorganisatie advies inwinnen bij een Commissie van deskundigen. Daartoe wijzen het bestuur en de, één of meer, deelnemers die de wijziging van de Regeling hebben voorgesteld – elk voor eigen rekening – ieder een deskundige aan. Indien het bestuur de wijziging heeft voorgesteld, wijst het bestuur een deskundige aan en wijzen de deelnemers gezamenlijk een deskundige aan. De twee deskundigen wijzen gezamenlijk een derde deskundige aan als voorzitter. De Commissie van deskundigen regelt haar eigen procedure. De kosten van de werkzaamheden van de</p>	
---	--	--

	<p>voorzitter en de overige kosten worden door het bestuur vergoed.</p> <p>7. De deelnemers betrekken de uitkomst van het onderzoek als bedoeld in het derde lid en het eventuele advies van de commissie bij hun besluit.</p> <p>Artikel 24: Opheffing</p> <p>1. De Regeling kan op verzoek van het bestuur dan wel een of meer van de deelnemers worden opgeheven.</p> <p>2. Nadat alle deelnemers tot opheffing hebben besloten en de raden daarvoor toestemming hebben gegeven, stelt het bestuur een routekaart voor de opheffing vast. In de routekaart worden in ieder geval de volgende onderwerpen geregeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Een plan van aanpak voor het ontvlechtigingsproces; b. De voorgenomen duur van de liquidatie; c. De wijze en frequentie waarop overleg plaatsvindt; d. De bestuurlijk-juridische, personele en financieel-operationele uitgangspunten van de liquidatie; e. De verdeelsleutel die bij de liquidatie wordt gehanteerd. Uitgangspunt daarbij is verdeling naar rato van de bijdrage van de deelnemers; f. De keuze van de onderzoeksbureaus die 	
--	--	--

	<p>gezaamenlijk worden ingeschakeld;</p> <p>g. de kostenverdeling van het liquidatietraject;</p> <p>h. De afspraken over (de wijze van) continuering van de Regeling gedurende de liquidatie.</p> <p>3. Het bestuur stelt een liquiditeitsplan vast, waarin de financiële, juridisch, personele en organisatorische consequenties van de opheffing worden vastgelegd. Het bestuur kan voorafgaand aan de vaststelling van het liquiditeitsplan een commissie van deskundigen om advies vragen.</p> <p>4. Het bestuur kan voorzien in een College van vereffenaars met onder meer als taken het nakomen van bestaande verplichtingen, het te gelde maken van overblijvende activa, het overdragen van rechten en verplichtingen aan deelnemers, toezicht en handhaving ten aanzien van al dan niet financiële rechten en verplichtingen van deelnemers en het opstellen van een liquidatieverslag.</p> <p>5. Het bestuur waakt ertegen dat zijn werkzaamheden die betrekking hebben op de opheffing van de Regeling, zijn taken ter behartiging van de belangen waarvoor de</p>	
--	--	--

	bedrijfsvoeringsorganisatie is ingesteld, negatief beïnvloeden.	
<p><i>Artikel 29: Ondersteuning gemeenteraden</i></p> <p>1. Op de gemeenteraden en elk van zijn leden van de deelnemende gemeenten is artikel 33 van de Gemeentewet van toepassing.</p> <p>2. De gemeentelijke verordening ex artikel 33 Gemeentewet van elke deelnemer is van overeenkomstige toepassing op de uitvoering van het eerste lid.</p>	<p>Artikel 25: Ondersteuning gemeenteraden</p> <p>1. Op de gemeenteraden en elk van zijn leden van de deelnemende gemeenten is artikel 33 van de Gemeentewet van toepassing.</p> <p>2. De gemeentelijke verordening ex artikel 33 Gemeentewet van elke deelnemer is van overeenkomstige toepassing op de uitvoering van het eerste lid.</p>	<p>Deze bepaling is ongewijzigd ten opzichte van het oude artikel 29.</p>
<p><i>Artikel 30: Bestaande samenwerkingen en deelnemingen</i></p> <p><i>1. De op het moment van inwerkingtreding van deze regeling bestaande privaatrechtelijke dan wel publiekrechtelijke samenwerkingsverbanden van de deelnemende gemeenten afzonderlijk of gezamenlijk met derden blijven bestaan.</i></p>		<p>Deze bepaling is vervallen want overbodig.</p>

<p><i>Dit tot het moment, waarop ieder van de colleges van de deelnemende gemeenten, na een gezamenlijke inventarisatie daarvan met het Dagelijks Bestuur, besloten heeft welke van de per gemeente geïnventariseerde samenwerkingsverbanden door de betreffende gemeente gehandhaafd dan wel opgezegd dienen te worden. In geval van opzegging kan een college besluiten de betreffende taken te laten uitoefenen door het openbaar lichaam.</i></p> <p><i>2.De in het vorige lid vermelde inventarisatie zal uiterlijk binnen 1 jaar na de datum van inwerkingtreding van deze regeling voltooid te zijn.</i></p>		
	<p>Artikel 26: Evaluatie</p> <p><u>1. De regeling, waaronder de hoogte van de maximale reserve, wordt voor het eerst vier jaar na inwerkingtreding geëvalueerd. Het bestuur stelt daartoe vooraf het doel en de reikwijdte van de evaluatie vast, alsmede de wijze van evalueren. Daarbij worden de deelnemers gehoord.</u></p>	<p>De gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen schrijft voor dat de gemeenschappelijke regeling een bepaling over evaluatie van de Regeling bevat.</p> <p><u>De leden twee en drie zijn ingevoegd naar aanleiding van zienswijzen van een raad van een deelnemende gemeente.</u></p>

Met opmaak: Lettertype: Niet Vet

Met opmaak: Lettertype: Niet Vet

	<p><u>2. Vervolgens wordt de regeling telkens na vier jaar geëvalueerd op de wijze als bedoeld in lid 1.</u></p> <p><u>3. De raden van de deelnemers worden op de hoogte gesteld van de resultaten van de evaluatie, de conclusies en de wijzigingen naar aanleiding van de evaluatie.</u>Het bestuur kan besluiten het functioneren van de Regeling te evalueren. Het bestuur stelt daartoe vooraf het doel en de reikwijdte van de evaluatie vast, alsmede de wijze van evalueren. Daarbij worden de deelnemers gehoord.</p>	
<p><i>Artikel 31:</i> Slotbepaling</p> <p>1. Het personeel van de deelnemende gemeenten wordt op 1 januari 2014 overgedragen aan het openbaar lichaam.</p> <p>2. De regeling kan worden aangehaald onder de titel 'Gemeenschappelijke regeling BAR-organisatie'</p> <p>3. De deelnemende gemeenten dragen zorg voor de bekendmaking van deze regeling voorafgaande aan de inwerkingtreding op een in de</p>	<p>Artikel 27: Slotbepaling</p> <p>1. Het personeel van het openbaar lichaam BAR-organisatie komt van rechtswege in dienst bij de bedrijfsvoeringsorganisatie De Bedrijfsvoeringspartner.</p> <p>2. Deze regeling kan worden aangehaald onder de titel 'Gemeenschappelijke regeling De Bedrijfsvoeringspartner'.</p> <p>3. De regeling treedt in werking op 1 juli 2024.</p> <p>4. De deelnemende gemeenten dragen zorg voor de bekendmaking van deze regeling voorafgaande aan de</p>	<p>In het eerste lid geeft duidelijkheid over het personeel.</p> <p>In het tweede lid wordt de naam van de organisatie vastgelegd.</p> <p>Artikel 26 Wet gemeenschappelijke regelingen bepaalt dat de regeling in werking treedt op een in de regeling bepaalde dag.</p>

Met opmaak: Lettertype: Niet Vet

Met opmaak: Lettertype: Niet Vet

<p>desbetreffende gemeente gebruikelijke wijze.</p> <p>4. Het gemeentebestuur van de gemeente Ridderkerk is aangewezen als het gemeentebestuur als bedoeld in artikel 26 van de wet Gemeenschappelijke Regelingen.</p> <p>5. In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist het <i>algemeen</i> bestuur gehoord de colleges.</p>	<p>inwerkingtreding op een in de desbetreffende gemeente gebruikelijke wijze.</p> <p>5. Het gemeentebestuur van de gemeente Ridderkerk is aangewezen als het gemeentebestuur als bedoeld in artikel 26 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.</p> <p>6. In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist het bestuur gehoord de colleges.</p>	<p>De bepaling is verder gelijklopend aan de slotbepaling (art. 31) uit de oude regeling.</p>
--	--	---