



**Samenwerkingsverband
Vastgoedinformatie
Heffing en Waardebepaling**

Postbus 7059
3286 ZH Klaaswaal

Tel 0186 57 72 22
0800 020 08 73

www.svhw.nl

Rekening:
NL81 BNGH 0285 0843 21

Aan de deelnemende colleges van SVHW

uw kenmerk

uw brief van

ons kenmerk

datum

onderwerp

GR SVHW

2022/J01

5 oktober 2022

bijlagen

7

Geacht College,

Op 5 oktober 2022 heeft het Algemeen Bestuur van SVHW de concept versie van de Gemeenschappelijke Regeling 2023 vastgesteld. Na deze vergadering dient de GR SVHW 2023 ter vaststelling aangeboden te worden aan de raden of verenigde vergadering van de deelnemers.

SVHW heeft kennisgenomen van de ontvangen zienswijzen en beschouwt de argumenten in de zienswijzen als aandachtspunten en een leermoment. Met de deelnemers die de zienswijze hebben ingediend is op ambtelijk niveau contact geweest om de argumenten in de zienswijze en de onduidelijkheden te bespreken en toe te lichten.

SVHW is een beleidsarme Gemeenschappelijke Regeling die in zijn begroting en gewijzigde begroting het verwachte nieuwe beleid heeft opgenomen. Hierop kunnen de deelnemers hun zienswijze kenbaar maken. Het Algemeen Bestuur heeft natuurlijk altijd de mogelijkheid om bij nieuw beleid dat sterk afwijkt van het reguliere beleid een besluit te nemen om een zienswijze voor te leggen aan de raden. Beleid dat onderdeel uitmaakt van de operationele bedrijfsvoering van SVHW valt hier niet onder.

Artikel 26 is een nieuw artikel in de GR SVHW 2023 en is eigenlijk een reparatie van de oorspronkelijke GR SVHW 2015. SVHW heeft in haar kernwaarden opgenomen dat zij een transparante organisatie is. Dit artikel is dan ook vanuit deze achtergrond in de GR SVHW 2023 opgenomen. Bij het terugnemen van bijvoorbeeld de BAG-activiteiten zijn in het verleden individuele afspraken gemaakt met deelnemers over het terugnemen van activiteiten en de kosten die hier bij horen. Dit was echter niet formeel vastgelegd en met het artikel 26 willen wij dit formeel vastleggen en derhalve repareren.

Wij willen graag benadrukken dat artikel 26 alleen van toepassing is als het terugnemen van de bevoegdheden grote financiële gevolgen heeft voor de andere deelnemers in de Gemeenschappelijke Regeling. Dit kan het geval zijn bij terugname van BAG-activiteiten, het collectief afschaffen van Diftar afvalstoffenheffing door meerdere deelnemers op hetzelfde tijdstip of indien het waterschap Hollandse Delta besluit om een deel van de waterschap heffingen terug te halen en zelfstandig te gaan opleggen.

Naar aanleiding van bovengenoemde aanpassingen van de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2015 dient de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023 te worden vastgesteld.

In de bijlagen treft u documenten aan voor het vaststellen van de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023.

In de bijlagen treft u aan:

- Een integrale Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023 met bijlagen zoals die komt te luiden.
- De toelichting bij de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023. In de toelichting worden de wijzigingen belicht ten opzichte van de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023, zoals deze regeling na de wijziging is komen te luiden.
- Een besluit waarmee uw College de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023 vaststelt, inclusief hernieuwde bijlage met overgedragen bevoegdheden als bedoeld in artikel 4, lid 1, van die regeling.
- Een raadsbesluit waarmee de gemeenteraad uw College toestemming verleent om de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023 vast te stellen. Deze toestemming is benodigd op grond van artikel 61, lid 2 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
- Een raadsvoorstel ten behoeve van dit raadsbesluit.

De deelnemers dienen voordat zij de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023 wijzigen, toestemming te vragen aan Gemeenteraad of Algemeen Bestuur. De toestemming wordt verleend bij raadsbesluit, dan wel bij besluit van het Algemeen Bestuur van het waterschap Hollandse Delta.

Nadat de deelnemers de bedoelde toestemming hebben verkregen, kunnen zij overgaan tot het wijzigen van de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023 (inclusief bijlage met overgedragen bevoegdheden). Elke deelnemer stelt door middel van een collegebesluit, dan wel een besluit van het dagelijks bestuur, de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023 vast. Als twee derde van de deelnemers tot het wijzigen van de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023 hebben besloten, is deze wijziging tot stand gekomen.

U wordt verzocht (afschrijven van) het toestemmingsbesluit en het besluit tot het wijzigen van de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023 uiterlijk 15 november 2022 aan het Dagelijks Bestuur van het SVHW te zenden.

Nadat al deze besluiten zijn ontvangen, zal het bestuur van SVHW, de gemeente Hoeksche Waard verzoeken om voor bekendmaking van de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023, voor toezending aan gedeputeerde staten zorg te dragen en verzoeken zorg te dragen voor het beschikbaar stellen van een geconsolideerde versie.

De Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023 treedt in werking op 1 januari 2023.

Met vriendelijke groet,
SVHW



J. Melissant MBA
Waarnemend directeur

Bijlage als bedoeld in artikel 4, eerste lid

De deelnemers dragen de belastingen en rechten zoals onderstaand aangegeven

Alblasserdam	BAG WOZ OZB Ondernemersfonds Rioolheffing eigenaar Afvalstoffenheffing Hondenbelasting Precariobelasting Grafrechten Toeristenbelasting
--------------	--

- *Grafrechten : Onderhoudsrechten, art. 4, onder F, Verordening Begrafenisrechten.*

Albrandswaard	WOZ OZB Rioolheffing gebruiker Afvalstoffenheffing
---------------	---

Altena	BAG WOZ OZB Rioolheffing eigenaar Rioolheffing gebruiker Reinigingsrecht DifTar (Afvalstoffenheffing) Toeristenbelasting Watertoeristenbelasting BIZ
--------	---

*de tarieven van hoofdstuk 1 van de Tarieventabel behorende bij de Verordening Reinigingsheffingen.
De tarieven in de overige hoofdstukken van die tarieventabel heft en int de gemeente zelf door middel
van de eigen heffingsambtenaar en invorderingsambtenaar.)*

Barendrecht	WOZ OZB RZB Rioolheffing gebruiker Afvalstoffenheffing Reinigingsrechten Hondenbelasting Toeristenbelasting BIZ
Brielle	BAG

	WOZ OZB Rioolheffing gebruiker Afvalstoffenheffing Hondenbelasting Forensenbelasting Reclamebelasting BIZ
Goeree-Overflakkee	BAG WOZ OZB Rioolheffing eigenaar Afvalstoffenheffing Hondenbelasting Forensenbelasting Toeristenbelasting Watertoeristenbelasting BIZ
Hardinxveld-Giessendam	WOZ OZB Rioolheffing gebruiker Afvalstoffenheffing Hondenbelasting BIZ
Hellevoetsluis	BAG WOZ OZB Rioolheffing eigenaar Rioolheffing gebruiker Afvalstoffenheffing Hondenbelasting Grafrechten Precariobelasting Toeristenbelasting Watertoeristenbelasting

- *Grafrechten : Hoofdstuk 3, onder 3.1, lid c, jo. leden f, g en h, Tarieventabel behorende bij Verordening lijkbezorgingsrechten.*

Hoeksche Waard	BAG WOZ OZB RZB
----------------	--------------------------

Rioolheffing eigenaar
Rioolheffing gebruiker
Diftar via RAD (afvalstoffenheffing)
Hondenbelasting
Reclamebelasting
Toeristenbelasting
Watertoeristenbelasting
Dagtoeristenbelasting
BIZ

Krimpenerwaard

BAG
WOZ
OZB
Rioolheffing gebruiker
DifTar (Afvalstoffenheffing)
Grafrechten
Toeristenbelasting
BIZ

Lansingerland

WOZ
OZB
Rioolheffing gebruiker
Afvalstoffenheffing
Hondenbelasting
BIZ

Nieuwkoop

BAG
WOZ
OZB
RZB
Rioolheffing gebruiker
Afvalstoffenheffing
Grafrechten
Forensenbelasting
BIZ

- *Grafrechten : Art. 9.4.1. Tarieventabel gemeentelijke belastingen en heffingen behorende bij de Verordening begraafplaatsrechten.*

Ridderkerk

WOZ
OZB
Rioolheffing eigenaar
Rioolheffing gebruiker
DifTar (Afvalstoffenheffing)
Reinigingsrechten vastrecht
Reinigingsrechten definitief
BIZ

Westvoorne

WOZ

OZB

Rioolheffing eigenaar

Rioolheffing gebruiker

Afvalstoffenheffing

Reinigingsrechten vastrecht

Hondenbelasting

Grafrechten

Toeristenbelasting

Waterschap Hollandse Delta

Watersysteemheffing

Wegenheffing

Zuiveringsheffing

Verontreinigingsheffing

GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING SVHW 2023



Versie historie

Versie	Datum	Status	Auteur	Controle	Paraaf
0.9	1-06-2022	Concept versie	J.K. Lanser	JM	
0.9	6-7-2022	Definitieve versie	J. Melissant	AB ter besluitvorming	
0.10	7-7-2022	Definitieve versie	J. Melissant	Aanbieding zienswijze	
1.0	5-10-2022	Definitieve versie	J. Melissant	AB	

Inhoud

Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023	5
HOOFDSTUK I: Begripsbepalingen	5
Artikel 1: Definities.....	5
HOOFDSTUK II: Het openbaar lichaam.....	7
Artikel 2: Het openbaar lichaam samenwerking vastgoedinformatie, heffing en waardebeoordeling ..	7
HOOFDSTUK III: Belangen en bevoegdheden	7
Artikel 3: Te behartigen belangen.....	7
Artikel 4: Bevoegdheden.....	7
HOOFDSTUK iv: Bestuursorganen	7
Artikel 5: Bestuursorganen	7
HOOFDSTUK V: Het Algemeen bestuur	8
Artikel 6: Samenstelling	8
Artikel 7: Werkwijze.....	8
Artikel 8: Bevoegdheden.....	9
Artikel 9: Informatie- en verantwoordingsplicht	9
HOOFDSTUK VI: Het Dagelijks bestuur	10
Artikel 10: Samenstelling	10
Artikel 11: Werkwijze	10
Artikel 12: Bevoegdheden.....	10
Artikel 13: Informatie- en verantwoordingsplicht	11
HOOFDSTUK VII: De voorzitter	11
Artikel 14: Algemene bepalingen	11
Artikel 15: Bevoegdheden.....	11
HOOFDSTUK VIII: Commissie	12
Artikel 16: Ambtelijke commissie	12
HOOFDSTUK IX: Ambtelijk apparaat	12
Artikel 17: Ambtelijk apparaat	12
Artikel 17a: Inspecteur.....	12
Artikel 17b: Ontvanger.....	13
Artikel 17c: Ambtenaar van het SVHW	13
Artikel 17d: Belastingdeurwaarder	13
HOOFDSTUK X: Begroting, rekening, bevoorschotting, kosten-toerekening en rekenkamer (commissie).....	14
Artikel 18: Begroting	14
Artikel 19: Rekening	14
Artikel 20: Kostentoerekening	15
Artikel 21: Bevoorschotting	15
Artikel 22: Rekenkamercommissie.....	15
HOOFDSTUK XI: Duur, wijziging, toetreding, terugname bevoegdheden, uittreding, opheffing en evaluatie	15
Artikel 23: Duur van de Regeling.....	15
Artikel 24: Wijziging	15
Artikel 25: Toetreding	15



Artikel 26:	Terugname bevoegdheden	16
Artikel 27:	Uittreding	16
Artikel 28:	Opheffing.....	17
Artikel 29:	Evaluatie	17
HOOFDSTUK XII: Overige bepalingen		17
Artikel 30:	Archief	17
Artikel 31:	Geschillen	18
Artikel 32:	Verzoekschriften.....	18
Artikel 33:	Participatie	18
HOOFDSTUK XIII: Slotbepalingen.....		18
Artikel 34:	Toezending en bekendmaking.....	18
Artikel 35:	Inwerkingtreding; citeertitel.....	18
Bijlage	Overgedragen belasting, heffing en rechten per deelnemende gemeente	

GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING SVHW 2023

Het dagelijks bestuur van het waterschap Hollandse Delta, de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Alblasterdam, Albrandswaard, Altena, Barendrecht, Brielle, Goeree-Overflakkee, Hardinxveld-Giessendam, Hellevoetsluis, Hoeksche Waard, Krimpenerwaard, Lansingerland, Nieuwkoop, Ridderkerk, Westvoorne en het College van Dijkgraaf en Heemraden van het Waterschap Hollandse Delta, ieder voor zoveel zijn bevoegdheden betreft;

Overwegende:

dat het gewenst is hun samenwerking bij het beheer en de uitvoering van vastgoedinformatie, heffing en invordering van waterschapsomslagen en gemeentelijke belastingen en de uitvoering van de Wet Waardering onroerende zaken, voort te zetten op basis van een gemeenschappelijke regeling;

gelet op de Wet gemeenschappelijke regelingen;

Besluiten:

De volgende gemeenschappelijke regeling te treffen:

HOOFDSTUK I: BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1 Definities

In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:

- a. Wet: Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr);
- b. Regeling: Gemeenschappelijke regeling samenwerking vastgoedinformatie, heffing en waardebeoordeling (SVHW);
- c. Dagelijks bestuur: dagelijks bestuur van het SVHW;
- d. Algemeen bestuur: algemeen bestuur van het SVHW;
- e. Deelnemers: de aan de Regeling deelnemende colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Alblasterdam, Albrandswaard, Altena, Barendrecht, Brielle, Goeree-Overflakkee, Hardinxveld-Giessendam, Hellevoetsluis, Hoeksche Waard, Krimpenerwaard, Lansingerland, Nieuwkoop, Ridderkerk, Westvoorne en het dagelijks bestuur van het Waterschap Hollandse Delta;
- f. Relatieve deelnemersbijdrage: is de verhouding tussen de financiële bijdrage van een individuele Deelnemer en de totale financiële bijdrage van alle Deelnemers zoals opgenomen in de vastgestelde begroting van enig jaar uitgedrukt in procenten;
- g. Grootteklasse: de jaarlijks door het Algemeen bestuur bij de begrotingsbehandeling vast te stellen grootteklassen voor het komende jaar, waarin de Deelnemers worden ingedeeld aan de hand van de door hen betaalde jaarlijkse bijdrage aan het SVHW. De Grootteklassen zijn als volgt gedefinieerd:

relatieve deelnemersbijdrage	Grootte Klasse
< 1%	I
1% - <2%	II
2% - <3%	III
3% - <4%	IV
4% - <5%	V
5% - <10%	VI
10% - <25%	VII
25%- 100%	VIII

Tussentijds aanpassing vindt slechts plaats in het geval van toetredende of uittredende Deelnemers;

- h. Frictiekosten: kosten die ontstaan door het uittreden van Deelnemers doordat de dekking van de kosten wegvallen door een lagere deelnemersbijdrage. Frictiekosten hebben vooral betrekking op de vaste kosten, die niet op korte termijn door SVHW kunnen worden beïnvloed. De frictiekosten worden door de accountant van SVHW bepaald;
- i. Vertegenwoordigende organen: de raden van de deelnemende gemeenten en het algemeen bestuur van het waterschap Hollandse Delta;
- j. Inspecteur: de door het Dagelijks bestuur aangewezen ambtenaar van het SVHW, als bedoeld in artikel 232, lid 4, onderdeel a, van de Gemeentewet en artikel 124, lid 5, onderdeel a van de Waterschapswet;
- k. Ontvanger: de door het Dagelijks bestuur aangewezen ambtenaar van het SVHW, als bedoeld in artikel 232, lid 4, onderdeel b, van de Gemeentewet en artikel 124, lid 5, onderdeel b van de Waterschapswet;
- l. Ambtenaar van het SVHW: de door het Dagelijks bestuur aangewezen ambtenaar van het SVHW, als bedoeld in artikel 232, lid 4, onderdeel c, van de Gemeentewet en artikel 124, lid 5, onderdeel c van de Waterschapswet;
- m. Belastingdeurwaarder: de door het Dagelijks bestuur aangewezen ambtenaar van het SVHW als bedoeld in artikel 232, lid 4, onderdeel d, van de Gemeentewet en artikel 124, lid 5, onderdeel d van de Waterschapswet;
- n. Deelnemende rechtspersonen: de rechtspersonen waartoe de Deelnemers als genoemd in letter e behoren.
- o. terugnamekosten: kosten die SVHW maakt om de terugname van een bevoegdheid te faciliteren.
- p. terugnameplan: een door partijen opgesteld en door het algemeen bestuur vastgesteld plan van aanpak inzake de terugname van bevoegdheden door een deelnemer;
- q. uittredingskosten: kosten die SVHW maakt om de uittreding van een deelnemer te faciliteren. De uittredingskosten worden door de accountant van SVHW bepaald;
- r. uittredingsplan: een door partijen opgesteld en door het algemeen bestuur vastgesteld plan van aanpak inzake de uittreding door een deelnemer.

HOOFDSTUK II: HET OPENBAAR LICHAAM

Artikel 2: Het openbaar lichaam samenwerking vastgoedinformatie, heffing en waardebeoordeling

1. Er is een rechtspersoonlijkheid bezittend openbaar lichaam genaamd "samenwerkingsverband vastgoedinformatie, heffing en waardebeoordeling", hierna te noemen: "SVHW".
2. SVHW is gevestigd te Klaaswaal, gemeente Hoeksche Waard.
3. Het gebied waarvoor deze Regeling geldt, omvat het grondgebied van de Deelnemende rechtspersonen.

HOOFDSTUK III: BELANGEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 3: Te behartigen belangen

De Regeling wordt getroffen in het belang van een zo doelmatig mogelijke uitvoering van werkzaamheden met betrekking tot:

- a. de heffing en invordering van belastingen, heffingen en rechten;
- b. de Wet waardering onroerende zaken;
- c. de Wet basisregistraties adressen en gebouwen;
- d. de administratie van vastgoedgegevens;
- e. het verstrekken van vastgoedgegevens aan de Deelnemers en derden.

Artikel 4: Bevoegdheden

1. Ter behartiging van de in artikel 3 genoemde belangen dragen de Deelnemers aan het SVHW de bevoegdheden over, welke benodigd zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden met betrekking tot de heffing en invordering van de belastingen, heffingen en rechten, de Wet waardering onroerende zaken, de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, de administratie van vastgoedgegevens en het verstrekken van vastgoedgegevens aan de Deelnemers en derden, een en ander als aangegeven in de aan deze Regeling gehechte bijlage, die met inachtneming van het bepaalde in het tweede lid door het Dagelijks bestuur wordt opgesteld en bijgehouden.
2. De Deelnemers geven elkaar wederzijdse toestemming om de bevoegdheden als bedoeld in het eerste lid, voor zover die niet reeds zijn overgedragen, over te dragen aan het SVHW. Het Dagelijks bestuur neemt de bevoegdheden als bedoeld in de vorige volzin op in de bij deze Regeling behorende bijlage, zendt deze bijlage aan de Deelnemers, en draagt er zorg voor dat het bestuur van de gemeente Hoeksche Waard de bijlage zendt aan gedeputeerde staten van de provincies waarin de Deelnemende rechtspersonen zijn gelegen.
3. Aan het SVHW worden geen verordenende bevoegdheden toegekend.

HOOFDSTUK IV: BESTUURSORGANEN

Artikel 5: Bestuursorganen

1. Het bestuur van het SVHW bestaat uit:
 - a. het Algemeen bestuur;
 - b. het Dagelijks bestuur;
 - c. de voorzitter.

2. Het SVHW heeft tevens één of meer Inspecteurs, Ontvangers, Ambtenaren van het SVHW en Belastingdeurwaarders.

HOOFDSTUK V: HET ALGEMEEN BESTUUR

Artikel 6: Samenstelling

1. Aan het hoofd van het SVHW staat het Algemeen bestuur. Het Algemeen bestuur bestaat uit 16 leden.
2. Het dagelijks bestuur van het waterschap Hollandse Delta wijst uit zijn midden twee leden aan, ieder met stemrecht voor de helft van het totaal aantal door het waterschap uit te brengen stemmen, die hem in het Algemeen bestuur vertegenwoordigen, alsmede voor elk lid een plaatsvervangend lid, dat het lid bij verhindering vervangt.
3. Elk van de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten wijst uit zijn midden een lid aan dat hem in het bestuur vertegenwoordigt, alsmede een plaatsvervangend lid, dat het lid bij verhindering vervangt.
4. Het lidmaatschap van het Algemeen bestuur eindigt van rechtswege zodra men ophoudt lid van het college van burgemeester en wethouders van de desbetreffende deelnemende gemeente te zijn, dan wel ophoudt lid van het dagelijks bestuur van het Waterschap Hollandse Delta te zijn.
5. Indien tussentijds een plaats van een lid van het Algemeen bestuur vacant of beschikbaar komt, wijst de Deelnemer die het aangaat, in zijn eerstvolgende vergadering, of zo dit niet mogelijk is, ten spoedigste daarna een nieuw lid aan.
6. Hij, die ter vervulling van een tussentijdse vacature als lid van het Algemeen bestuur wordt benoemd, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is benoemd, zou hebben moeten aftreden.
7. Een lid van het Algemeen bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. Hij deelt zijn ontslag mede aan de Deelnemer die het aangaat. De desbetreffende Deelnemer doet mededeling van het ontslag aan het Algemeen bestuur. Het lid houdt zitting in het Algemeen bestuur totdat in de opvolging is voorzien.

Artikel 7: Werkwijze

1. Het Algemeen bestuur vergadert jaarlijks ten minste tweemaal en voorts zo vaak als de voorzitter of Dagelijks bestuur dat nodig oordeelt of ten minste één vijfde van het aantal Deelnemers daarom schriftelijk en met opgaaf van redenen verzoekt.
2. De vergaderingen van het Algemeen bestuur zijn openbaar.
3. De deuren worden gesloten wanneer ten minste één vijfde van de aanwezige leden daarom verzoekt of de voorzitter het nodig oordeelt.
4. Het Algemeen bestuur besluit vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd.
5. Voor het tot stand komen van een besluit bij stemming wordt de volstrekte meerderheid vereist van hen die een stem hebben uitgebracht, tenzij deze Regeling anders bepaalt en met dien verstande dat het Dagelijks Bestuur van het waterschap Hollandse Delta 8 stemmen heeft en de overige Deelnemers per Deelnemer 1 stem.
6. Tenzij de vergadering voltallig is, wordt bij staking van de stemmen het nemen van een beslissing uitgesteld tot een volgende vergadering, waarin de beraadslagingen kunnen worden heropend.

7. Indien de stemmen staken in een voltallige vergadering of in een ingevolge het zesde lid opnieuw belegde vergadering, is het voorstel niet aangenomen.
8. Het Algemeen bestuur stelt met inachtneming van de bepalingen van deze Regeling een reglement van orde voor zijn vergaderingen vast. Dit reglement wordt ter kennis gebracht van de Deelnemers.
9. De vergadering van het Algemeen bestuur wordt niet geopend voordat minimaal 9 van de Deelnemers aanwezig dan wel vertegenwoordigd is. Een Deelnemer kan zich laten vertegenwoordigen door een andere Deelnemer op voorwaarde, dat dit voor de opening van de vergadering van het Algemeen bestuur schriftelijk aan de voorzitter kenbaar is gemaakt. Van deze vertegenwoordiging wordt aantekening gemaakt op de presentielijst in het verslag van de vergadering.
10. Indien ingevolge het negende lid de vergadering niet kan worden geopend, belegt de voorzitter, onder verwijzing naar dit artikel, opnieuw een vergadering tegen een tijdstip dat ten minste vierentwintig uur na het bezorgen van de oproeping is gelegen.
11. Op de vergadering, bedoeld in het tiende lid, is het negende lid niet van toepassing. Het Algemeen bestuur kan echter over andere aangelegenheden dan die waarvoor de ingevolge het negende lid niet geopende vergadering was belegd alleen beraadslagen of besluiten, indien minimaal 13 van de Deelnemers aanwezig dan wel vertegenwoordigd is.

Artikel 8: Bevoegdheden

1. Tot de bevoegdheden van het Algemeen bestuur behoren, onverminderd het bepaalde in artikel 66 van de Wet, onder meer:
 - a. het vaststellen en wijzigen van de begroting;
 - b. het vaststellen van de rekening;
 - c. het vaststellen van de organisatiestructuur;
 - d. het aangaan van geldleningen en van rekening-courant overeenkomsten;
 - e. het uitlenen van gelden;
 - f. het vaststellen van de bijdragen van de Deelnemers in het SVHW en de wijze van betaling daarvan.
 - g. het besluiten tot het toetreden tot een werkgeversvereniging.
2. Over besluiten van het bestuur wordt aan de Vertegenwoordigende organen geen zienswijze gevraagd, met uitzondering van het besluit tot het vaststellen of wijzigen van de begroting.

Artikel 9: Informatie- en verantwoordingsplicht

1. Een lid van het Algemeen bestuur verstrekt aan de Deelnemer die hem heeft aangewezen, alle inlichtingen die door een of meer leden van die Deelnemer worden gevraagd.
2. Het bepaalde in het eerste lid is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van het Vertegenwoordigend orgaan waartoe de Deelnemer behoort.
3. Het Algemeen bestuur, het Dagelijks bestuur en de voorzitter verstrekken de Vertegenwoordigende organen de door een of meer leden van die Vertegenwoordigende organen gevraagde inlichtingen, op de gevraagde wijze.
4. Het bepaalde in de voorgaande leden is op plaatsvervangende leden van overeenkomstige toepassing.
5. Het Dagelijks bestuur verstrekt de Vertegenwoordigende organen uit eigen beweging schriftelijk structureel de volgende documenten:
 - a. de Voorjaarsnota

- b. de Najaarsnota
 - c. het accountantsrapport bij de jaarrekening
 - d. jaarverantwoording belastingopbrengsten
 - e. raming belastingopbrengsten.
6. Een verzoek om inlichtingen te verschaffen en/of verantwoording af te leggen kan uitsluitend worden geweigerd, indien dit in strijd zal zijn met de belangen, genoemd in artikelen 5.1 en 5.2 van de Wet open overheid.
7. Een lid van het Algemeen bestuur kan door de Deelnemer die hem heeft aangewezen, te allen tijde ter verantwoording worden geroepen voor het door hem in het Algemeen bestuur gevoerde beleid.
8. Het bepaalde in het zevende lid is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van het Vertegenwoordigend orgaan waartoe de Deelnemer behoort.
9. Een lid van het Algemeen bestuur, dat niet langer het vertrouwen geniet van de Deelnemer die hem heeft aangewezen, kan door die Deelnemer worden ontslagen. In dat geval draagt die Deelnemer er zorg voor, dat zo spoedig mogelijk een nieuw lid wordt aangewezen.

HOOFDSTUK VI: HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 10: Samenstelling

1. Het Dagelijks bestuur bestaat uit:
 - a. de voorzitter, door het Algemeen bestuur uit de in artikel 6 bedoelde leden aan te wijzen;
 - b. vier leden, door het Algemeen bestuur uit de in artikel 6 bedoelde leden aan te wijzen.
2. De leden van het Dagelijks bestuur treden als lid af op de dag, waarop de zittingsperiode van de leden van het Algemeen bestuur afloopt.
3. Degene die tussentijds ophoudt lid van het Algemeen bestuur te zijn, houdt tevens op lid van het Dagelijks bestuur te zijn.
4. Indien tussentijds een plaats in het Dagelijks bestuur vacant of beschikbaar komt, wijst het Algemeen bestuur zo spoedig mogelijk uit haar midden een nieuw lid aan. Gaat het openvallen van een plaats in het Dagelijks bestuur gepaard met het openvallen van een plaats in het Algemeen bestuur, dan wordt het aanwijzen van een nieuw lid van het Dagelijks bestuur uitgesteld totdat de opengevallen plaats in het Algemeen bestuur is bezet.

Artikel 11: Werkwijze

1. Het Dagelijks bestuur vergadert zo vaak als de voorzitter of een lid van het Dagelijks bestuur daarom verzoekt.
2. Voor het tot stand komen van een besluit bij stemming wordt de volstrekte meerderheid vereist van hen die een stem hebben uitgebracht, waarbij bij het staken van de stemmen de stem van de voorzitter de doorslag geeft.
3. De vergadering van het Dagelijks bestuur wordt niet geopend voordat meer dan de helft van het aantal leden aanwezig is.

Artikel 12: Bevoegdheden

Tot de bevoegdheden van het Dagelijks bestuur behoren, onverminderd het bepaalde in artikel 66b van de Wet:

- a. uitoefening van de bevoegdheden en verplichtingen die bij of krachtens de Algemene wet inzake rijksbelastingen, de Invorderingswet 1990, de Kostenwet invordering rijksbelastingen, de Gemeentewet, de Wet milieubeheer, de Waterschapswet, de Waterwet en de Wet waardering onroerende zaken zijn toegekend aan de Minister van Financiën, het bestuur van 's Rijksbelastingdienst en de directeur, respectievelijk de Deelnemers;
- b. het vaststellen van instructies en beleidsregels voor de Inspecteur, de Ontvanger, de Ambtenaar van het SVHW en de Belastingdeurwaarder voor de uitoefening van hun bevoegdheden;
- c. het stellen van nadere regels met betrekking tot de heffing en invordering van belastingen, heffingen en rechten;
- d. het geheel of gedeeltelijk oninbaar verklaren van belastingen, heffingen en rechten;
- e. het besluiten tot het aanbesteden van leveringen en diensten;
- f. het doen van aangifte van strafbare feiten, waarvan het kennis heeft genomen;
- g. het aanwijzen van een of meer ambtenaren van het SVHW als Inspecteur, Ontvanger, Ambtenaar van het SVHW en Belastingdeurwaarder;
- h. het houden van toezicht op de uitoefening van de bevoegdheden door de Inspecteur, de Ontvanger, de Ambtenaar van het SVHW en de Belastingdeurwaarder.

Artikel 13: Informatie- en verantwoordingsplicht

1. Het Dagelijks bestuur en elk van zijn leden verstrekken aan het Algemeen bestuur de door een of meer leden van dit Algemeen bestuur gevraagde inlichtingen.
2. Het Dagelijks bestuur en elk van zijn leden leggen op verzoek van het Algemeen bestuur verantwoording af over het door het Dagelijks bestuur of een der leden uitgevoerde handelingen.
3. Het reglement van orde van het Algemeen bestuur houdt bepalingen in omtrent de wijze, waarop de leden van het Dagelijks bestuur de hier bedoelde inlichtingen verstrekken en verantwoording afleggen.
4. Het Algemeen bestuur kan een lid van het Dagelijks bestuur ontslaan, als deze het vertrouwen van het Algemeen bestuur niet meer bezit.
5. Het Dagelijks bestuur biedt het bestuur jaarlijks in de jaarrekening ter vaststelling een verslag aan over de werkzaamheden van het SVHW over het afgelopen jaar.

HOOFDSTUK VII: DE VOORZITTER

Artikel 14 Algemene bepalingen

1. Het Algemeen bestuur wijst één van de in artikel 6 genoemde leden als voorzitter aan.
2. Het Dagelijks bestuur wijst één van de in artikel 10, lid 1, sub b, genoemde leden als plaatsvervangend-voorzitter aan, die de voorzitter bij afwezigheid vervangt.
3. De voorzitter vervult geen andere functies, waarvan de uitoefening ongewenst is met het oog op de goede vervulling van zijn ambt of op handhaving van zijn onpartijdigheid en onafhankelijkheid, of van het vertrouwen daarin.

Artikel 15 Bevoegdheden

1. De voorzitter is, onverminderd het bepaalde in artikel 66d van de Wet, onder meer belast met de leiding van de vergaderingen van het Algemeen bestuur en het Dagelijks bestuur.
2. Hij tekent de stukken, die van het Algemeen bestuur en van het Dagelijks bestuur uitgaan.

3. De voorzitter vertegenwoordigt het SVHW in en buiten rechte. Indien een Deelnemer, waarvan de voorzitter deel uitmaakt, partij is in een geding waarbij het SVHW is betrokken, oefent de plaatsvervangend-voorzitter met betrekking tot dat geding deze bevoegdheid uit. Indien ook de Deelnemer waarvan de plaatsvervangend-voorzitter deel uitmaakt bij dat geding betrokken is, wordt een ander lid van het bestuur gemandateerd om het SVHW met betrekking tot dat geding te vertegenwoordigen.

HOOFDSTUK VIII: COMMISSIE

Artikel 16: Ambtelijke commissie

1. Er is een ambtelijke commissie, welke tot taak heeft het Algemeen bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren omtrent alle aangelegenheden het SVHW betreffende.
2. Deelnemers wijzen elk een lid aan, dat de desbetreffende Deelnemer in de commissie vertegenwoordigt. De directeur van het SVHW is tevens lid van de ambtelijke commissie. Het lid kan zich bij vergaderingen laten vervangen door een plaatsvervanger.
3. De leden wijzen uit hun midden een voorzitter aan. De voorzitter heeft stemrecht in de commissie.
4. Behoudens aangelegenheden die naar het oordeel van de voorzitter van het Dagelijks bestuur spoedeisend zijn, wordt al hetgeen in de vergaderingen van het Algemeen bestuur wordt behandeld tevoren ter advisering aan de ambtelijke commissie voorgelegd.

HOOFDSTUK IX: AMBTELIJK APPARAAT

Artikel 17: Ambtelijk apparaat

1. Het SVHW heeft een ambtelijk apparaat, met aan het hoofd een directeur.
2. De directeur is belast met de bedrijfsvoering en de dagelijkse leiding van het ambtelijk apparaat.
3. De bevoegdheden die de directeur in het kader van zijn taakopdracht, bedoeld in het tweede lid, heeft, zijn neergelegd in de Organisatieverordening, dan wel in een afzonderlijk mandaatbesluit.
4. Het Algemeen bestuur beslist omtrent benoeming, schorsing en ontslag van de directeur. Voor elke benoeming doet het Dagelijks bestuur een voordracht van, zo mogelijk, twee personen.
5. Het Algemeen bestuur regelt de bezoldiging van de directeur.
6. Het Dagelijks bestuur regelt de vervanging van de directeur.
7. Het Dagelijks bestuur besluit tot het aangaan, wijzigen en beëindigen van arbeidsovereenkomsten met de overige ambtenaren.
8. De directeur staat de bestuursorganen en de ambtelijke commissie bij in de vervulling van hun taak.
9. Alle uitgaande stukken van het Algemeen bestuur en het Dagelijks bestuur worden door de directeur mede ondertekend.

Artikel 17a: Inspecteur

1. De Inspecteur oefent de bevoegdheden en verplichtingen uit die bij of krachtens de Algemene wet inzake rijksbelastingen, de Invorderingswet 1990, de Kostenwet invordering rijksbelastingen, de Gemeentewet, de Waterschapswet, de Waterwet, de Wet milieubeheer, de Wet op de bedrijveninvesteringszones en de Wet waardering onroerende zaken zijn toegekend

aan de Inspecteur, respectievelijk de ambtenaar belast met de heffing van de Deelnemende rechtspersonen.

2. Bij de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in het eerste lid neemt de Inspecteur de nadere regels van het Dagelijks bestuur in acht en houdt hij rekening met de beleidsregels die het Dagelijks bestuur heeft geformuleerd ter zake van de uitoefening van zijn bevoegdheid.

Artikel 17b: Ontvanger

1. De Ontvanger oefent de bevoegdheden en verplichtingen uit die bij of krachtens de Algemene wet inzake rijksbelastingen, de Invorderingswet 1990, de Kostenwet invordering rijksbelastingen, de Gemeentewet, de Waterschapswet, de Waterwet, de Wet milieubeheer en de Wet op de bedrijveninvesteringszones zijn toegekend aan de Ontvanger, respectievelijk de ambtenaar belast met de invordering van de Deelnemende rechtspersonen.
2. De Ontvanger beslist niet tot het leggen van beslag en tot het voeren van een executieprocedure in eerste aanleg, in hoger beroep en in cassatie dan nadat hij het Dagelijks bestuur van zijn voornemen op de hoogte heeft gesteld.
3. Bij de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in het eerste lid neemt de Ontvanger de door de raad en/of het Algemeen Bestuur van de desbetreffende Deelnemende rechtspersonen vastgestelde kwijtscheldingsregels en de nadere regels van het Dagelijks bestuur in acht, alsmede houdt hij rekening met de beleidsregels van het Dagelijks bestuur ter zake van de uitoefening van zijn bevoegdheid.

Artikel 17c: Ambtenaar van het SVHW

1. De Ambtenaar van het SVHW oefent de bevoegdheden en verplichtingen uit die bij of krachtens de Algemene wet inzake rijksbelastingen, de Invorderingswet 1990, de Kostenwet invordering rijksbelastingen, de Gemeentewet, de Waterschapswet, de Waterwet, de Wet milieubeheer en de Wet op de bedrijveninvesteringszones en de Wet waardering onroerende zaken zijn toegekend aan de ambtenaren van de Rijksbelastingdienst, respectievelijk de ambtenaar belast met de heffing of invordering van de Deelnemende rechtspersoon als bedoeld in artikel 231, lid 2, onderdeel d, van de Gemeentewet en artikel 123, lid 3, onderdeel d, van de Waterschapswet.
2. Bij de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in het eerste lid neemt de Ambtenaar van het SVHW de nadere regels van het Dagelijks bestuur in acht, alsmede houdt hij rekening met de beleidsregels van het Dagelijks bestuur zake van de uitoefening van zijn bevoegdheid.

Artikel 17d: Belastingdeurwaarder

1. De Belastingdeurwaarder oefent de bevoegdheden en verplichtingen uit die bij of krachtens de Algemene wet inzake rijksbelastingen, de Invorderingswet 1990, de Kostenwet invordering rijksbelastingen, de Gemeentewet, de Waterschapswet, de Waterwet, de Wet milieubeheer en de Wet op de bedrijveninvesteringszones zijn toegekend aan de belastingdeurwaarder.
2. Bij de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in het eerste lid neemt de Belastingdeurwaarder de nadere regels van het Dagelijks bestuur in acht, alsmede houdt hij rekening met de beleidsregels van het Dagelijks bestuur zake van de uitoefening van zijn bevoegdheid.

HOOFDSTUK X: BEGROTING, REKENING, BEVOORSCHOTTING, KOSTEN-TOEREKENING EN REKENKAMER (COMMISSIE)

Artikel 18: Begroting

1. Het Algemeen bestuur stelt de begroting uiterlijk 1 juli voorafgaande aan het jaar waarvoor deze geldt vast. De uitgangspunten voor de toerekening van de kosten aan de producten maken onderdeel uit van de begroting.
2. Het Dagelijks bestuur zendt vóór 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene financiële en beleidsmatige kaders aan de Vertegenwoordigende organen.
3. Het Dagelijks bestuur zendt de ontwerp-begroting twaalf weken voordat zij aan het Algemeen bestuur wordt aangeboden toe aan de Vertegenwoordigende organen.
4. De ontwerp-begroting wordt door de zorg van de Deelnemers voor een ieder ter inzage gelegd en, tegen betaling van de kosten, algemeen verkrijgbaar gesteld. Artikel 190, tweede en derde lid, van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.
5. De Vertegenwoordigende organen kunnen omtrent de ontwerp-begroting bij het Dagelijks bestuur hun zienswijze naar voren brengen.
6. Het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam stelt de Vertegenwoordigende organen voorafgaande aan het vaststellen van de begroting schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze, bedoeld in het vijfde lid, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.
7. Het Dagelijks bestuur voegt de commentaren, waarin deze zienswijzen zijn vervat, en de conclusies van het Dagelijks bestuur, bedoeld in het vierde lid, bij de ontwerp-begroting, zoals deze aan het Algemeen bestuur wordt aangeboden.
8. Nadat deze is vastgesteld, zendt het Dagelijks bestuur, zo nodig, de begroting aan het algemeen bestuur van het waterschap Hollandse Delta en de raden van de deelnemende gemeenten, die ter zake bij gedeputeerde staten van Zuid-Holland hun zienswijze naar voren kunnen brengen.
9. Het Dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken, doch in ieder geval vóór 15 september van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten van Zuid-Holland.
10. Het bepaalde in het derde, vierde, vijfde, zesde, zevende, achtste en negende lid, alsmede het bepaalde in artikel 192 Gemeentewet is mede van toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting.
11. In afwijking van het bepaalde in het zevende lid, worden wijzigingen op de begroting tot 5% van de jaarlijkse totale exploitatiekosten niet voorgelegd aan de Vertegenwoordigende organen; het bepaalde in artikel 192, eerste lid Gemeentewet blijft op dergelijke wijzigingen van toepassing.

Artikel 19: Rekening

1. Het Dagelijks bestuur zendt vóór 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de voorlopige jaarrekening aan de Vertegenwoordigende organen.
2. De jaarrekening van het SVHW wordt door het Algemeen Bestuur vastgesteld uiterlijk 1 juli volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.
3. Het Dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch uiterlijk vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten van Zuid-Holland.

Artikel 20: Kostentoerekening

De kosten over het voorgaande kalenderjaar worden bij de Deelnemers in rekening gebracht op basis van de door het Algemeen bestuur voor het desbetreffende jaar, bij de begroting, vastgestelde uitgangspunten en producten.

Artikel 21: Bevoorschotting

Het Dagelijks bestuur kan van de Deelnemers, met toepassing van het bepaalde in artikel 20 en op basis van de goedgekeurde begroting, verlangen voorschotten te betalen.

Artikel 22: Rekenkamercommissie

De rekenkamer(commissie)s van de Deelnemende rechtspersonen zijn bevoegd om bij het SVHW onderzoek te doen.

HOOFDSTUK XI: DUUR, WIJZIGING, TOETREDING, TERUGNAME BEVOEGDHEDEN, UITTREDING, OPHEFFING EN EVALUATIE

Artikel 23: Duur van de Regeling

De Regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 24: Wijziging

1. Voor wijziging van de Regeling is de instemming van twee derde van de Deelnemers vereist.
2. Zowel het Algemeen bestuur, het Dagelijks bestuur als elk der Deelnemers is bevoegd tot het doen van voorstellen tot wijziging van de Regeling.
3. Onverlet het gestelde in het tweede lid van dit artikel zal de stemverhouding zoals genoemd in artikel 7, vijfde lid, opnieuw worden bepaald bij het toetreden en/of uittreden van Deelnemers dan wel eenmaal per drie jaar indien er geen sprake is van toetredende en/of uittredende Deelnemers.
4. De Deelnemers zenden het ontwerp van de wijziging toe aan de Vertegenwoordigende organen.
5. De Vertegenwoordigende organen kunnen bij de Deelnemers binnen acht weken na ontvangst van het ontwerp hun zienswijze over het ontwerp van de regeling naar voren brengen. Indien de Vertegenwoordigende organen geen zienswijze naar voren wensen te brengen stellen zij de Deelnemers hier zo spoedig mogelijk van op de hoogte.

Artikel 25: Toetreding

1. Voor toetreding tot de Regeling is de instemming van twee derde van de Deelnemers vereist.
2. Het Algemeen bestuur kan aan de toetreding voorwaarden verbinden.
3. De Deelnemers zenden het ontwerp van de wijziging toe aan de Vertegenwoordigende organen.
4. De Vertegenwoordigende organen kunnen bij de Deelnemers binnen acht weken na ontvangst van het ontwerp hun zienswijze over het ontwerp van de regeling naar voren brengen. Indien de Vertegenwoordigende organen geen zienswijze naar voren wensen te brengen stellen zij de Deelnemers hier zo spoedig mogelijk van op de hoogte.
5. Bij toetreding tot de Regeling vindt geen inkoop in het vermogen plaats.

Artikel 26: Terugname bevoegdheden

1. Voor het terugnemen van overgedragen bevoegdheden in de zin van art. 4 lid 1 van deze regeling, wordt een opzegtermijn van ten minste één kalenderjaar in acht genomen. Gedurende drie kalenderjaren na de datum van overdracht van de bevoegdheden aan het openbaar lichaam is terugnemen niet mogelijk.
2. Het voornemen tot terugname van een bevoegdheid wordt bij aangetekende kennisgeving aan de voorzitter medegedeeld.
3. Het Dagelijks bestuur stelt de terugnamekosten en het door partijen opgestelde terugnameplan vast.
4. Onderdeel van het terugnameplan bedoeld in het derde lid is de overname van personeel dat de terug te nemen taak binnen het SVHW uitvoert door de Deelnemer.
5. Bij de terugname van een heffing door een vertegenwoordigend orgaan, ten gevolge waarvan het SVHW deze heffing niet langer uitvoert, zijn de leden 2 tot en met 4 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 27: Uittreding

1. Voor uittreding uit de Regeling wordt een opzegtermijn van ten minste één kalenderjaar in acht genomen. Gedurende drie kalenderjaren na de datum van toetreding tot de Regeling is uittreding niet mogelijk.
2. Het voornemen tot uittreding wordt bij aangetekende kennisgeving aan de voorzitter van het Algemeen bestuur medegedeeld.
3. Het Algemeen bestuur stelt de door de accountant bepaalde frictiekosten en uittredingskosten en het door partijen opgestelde uittredingsplan vast. Onderdeel van het uittredingsplan is de overname van personeel dat de terug te nemen taak binnen het SVHW uitvoert door de Deelnemer.
4. De frictiekosten voor een Deelnemer betreffen de jaarlijkse bijdrage van bedoelde Deelnemer vermenigvuldigd met het aandeel van de Frictiekosten van de totale deelnemersbijdrage (in procenten), vermenigvuldigd met het aantal maanden dat nodig is om de frictiekosten om te buigen gedeeld door 12;
5. Het aantal maanden dat nodig is om de frictiekosten om te buigen bedraagt voor een Deelnemer in de Grootteklasse:

Ombuigingstermijn frictiekosten		
relatieve deelnemersbijdrage	Grootte Klasse	maanden
< 1%	I	18
1% - <2%	II	21
2% - <3%	III	24
3% - <4%	IV	27
4% - <5%	V	30
5% - <10%	VI	33
10% - <25%	VII	36
25%- 100%	VIII	liquidatieplan

6. Bij gelijktijdige uittreding van meerdere Deelnemers wordt de Grootteklasse per Deelnemer bepaald door de som van de individuele relatieve deelnemersbijdragen van de uittredende Deelnemers.
7. Nadat de frictiekosten zijn vastgesteld, is de uittredende Deelnemer gehouden om binnen zes maanden de daarin voor de uittredende deelnemer omschreven financiële verplichtingen aan het SVHW te voldoen.
8. Bij uittreding van een deelnemer vindt geen verrekening van het vermogen plaats.
9. Indien een liquidatieplan moeten worden vastgesteld, wordt dit door de accountant van het SVHW gedaan, op kosten van de uittredende Deelnemer(s).

Artikel 28: Opheffing

1. Instemming van ten minste twee derde van het aantal Deelnemers is vereist voor opheffing van de Regeling.
2. Bij opheffing van de Regeling wordt een plan opgesteld als bedoeld in artikel 27, derde lid van deze Regeling. Het bepaalde in het derde, vierde en vijfde lid van artikel 27 is van overeenkomstige toepassing.
3. Opheffing is niet mogelijk gedurende de eerste drie jaren na de datum van inwerkingtreding van de Regeling.

Artikel 29: Evaluatie

Er vindt geen evaluatie plaats van deze regeling.

HOOFDSTUK XII: OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 30: Archief

1. Het Dagelijks bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden van de organen van het openbaar lichaam.
2. De directeur is belast met het beheer van de archiefbescheiden van de organen van het openbaar lichaam, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.
3. Voor de bewaring van de over te brengen archiefbescheiden van de organen van het openbaar lichaam wordt aangewezen de archiefbewaarplaats van de gemeente Dordrecht.
4. Met het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van de organen van het openbaar lichaam, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats, is belast de gemeentearchivaris van Dordrecht.
5. Het Dagelijks bestuur brengt tweemaal per jaar verslag uit aan het Algemeen bestuur over de uitoefening van de aan hen opgedragen zorg voor de archiefbescheiden van de organen van het openbaar lichaam.
6. De archivaris van Dordrecht brengt tweemaal per jaar aan het Dagelijks bestuur verslag uit over het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van de gemeentelijke organen die niet of nog niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.
7. De Deelnemers aan de Regeling stellen tijdig aan het Dagelijks bestuur van het openbaar lichaam de archiefbescheiden beschikbaar die nodig zijn voor de uitvoering van de overgedragen taken. In een verklaring van terbeschikkingstelling wordt de periode van terbeschikkingstelling geregeld en het toezicht op het beheer van de ter beschikking gestelde archiefbescheiden. In de verklaring kunnen nadere voorwaarden worden gesteld aan de terbeschikkingstelling.

Artikel 31: Geschillen

Van een geschil als bedoeld in artikel 28, eerste lid van de Wet is sprake als ten minste één der besturen van de Deelnemende rechtspersonen zodanige mening is toegedaan.

Artikel 32: Verzoekschriften

Verzoekschriften in de zin van artikel 9:18 van de Algemene wet bestuursrecht worden behandeld door de Nationale Ombudsman.

Artikel 33: Participatie

Er is geen mogelijkheid tot participatie inzake de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid op grond van deze regeling.

HOOFDSTUK XIII: SLOTBEPALINGEN

Artikel 34: Toezending en bekendmaking

1. Het bestuur van de gemeente Hoeksche Waard draagt zorg voor de toezending van deze Regeling aan gedeputeerde staten van de provincies waarin de Deelnemende rechtspersonen zijn gelegen.
2. Het bestuur van de gemeente Hoeksche Waard draagt zorg voor bekendmaking van de Regeling door kennisgeving van de inhoud daarvan in de Staatscourant.

Artikel 35: Inwerkingtreding; citeertitel

1. Deze Regeling treedt in werking op 1 januari 2023.
2. Deze Regeling dient ter vervanging van de voorgaande gemeenschappelijke regeling samenwerkingsverband vastgoedinformatie, heffing en waardebeoordeling.
3. Na de inwerkingtreding van deze Regeling berusten de op grond van de voorgaande gemeenschappelijke regeling genomen besluiten op deze Regeling.
4. Deze Regeling kan worden aangehaald als: "Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023".

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente op

De secretaris,

De voorzitter,

Bijlage: Toelichting wijziging Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2015

Hieronder wordt de wijziging in nader detail beschreven.

Wijzigingen

Ten gevolge van de Wet van 15 december 2021 tot wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen en enige andere wetten in verband met het versterken van de democratische legitimatie van gemeenschappelijke regelingen (Stb. 2022, 18) wijzigt de Wgr met ingang van 1 juli 2022.

Deze wet wijzigt de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) en enkele andere wetten en strekt ertoe de democratische legitimatie van gemeenschappelijke regelingen en de kaderstellende en controlerende rol van gemeenteraden, provinciale staten en algemene besturen van waterschappen bij taken die in gemeenschappelijke regelingen worden uitgevoerd te versterken.

De wet vraagt een aantal principiële keuzes van de deelnemers, die hierna zullen worden toegelicht:

1. Zienswijze raden bij aangaan of wijzigen GR

In het nieuwe lid 2 en 3 van art. 1 Wgr is bepaald dat de colleges het ontwerp van de GR toesturen aan de raden. De raden kunnen hierover hun zienswijze indienen, binnen 8 weken na het ontwerp. Dit is verwerkt in art. 24 en 25 van de GR.

2. Zienswijze van de raad vragen bij besluiten

In het nieuwe art. 10 lid 5 en 6 Wgr is bepaald dat in een gemeenschappelijke regeling bepalingen worden opgenomen omtrent besluiten van het bestuur van de GR, waarover de raden van de deelnemende gemeenten een zienswijze mogen geven voorafgaande aan de besluitvorming, en de wijze waarop de zienswijze gegeven kan worden. In de Memorie van Toelichting bij de wet is opgenomen dat het de deelnemers vrij staat om in de regeling op te nemen dat geen besluiten van het bestuur vatbaar zijn voor het geven van een zienswijze door de raden.

Omdat SVHW een beleidsarme GR is, is ervoor gekozen de raden niet om een zienswijze te vragen over besluiten van het AB. Dit is opgenomen in art. 8 lid 2 GR. Het besluit tot het vaststellen of wijzigen van de begroting wordt uitgesloten van deze bepaling, aangezien in artikel 35 van de Wgr al geregeld is dat een zienswijze door de raden omtrent de begroting gegeven kan worden.

3. Participatie

In de nieuwe leden 7 en 8 van art. 10 Wgr is bepaald dat in de GR bepalingen dienen te worden opgenomen of en, indien de mogelijkheid tot participatie geopend wordt, omtrent de wijze waarop ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden bij de totstandkoming en uitvoering van beleid op grond van de betreffende regeling betrokken worden. Uit dit artikel vloeit dus een verplichting voort om afspraken te maken omtrent participatie in de gemeenschappelijke regeling, echter de keuze voor het openen van deze mogelijkheid wordt overgelaten aan de gemeente. Dit betekent dat in de regeling ook afgesproken kan worden dat er geen mogelijkheid geopend wordt voor participatie. Op dat moment hoeft ook niets omtrent de wijze van participatie te worden vastgelegd.

Omdat SVHW een uitvoeringsorgaan is dat zelf geen beleid maakt, is ervoor gekozen geen participatie open te stellen. Dit is opgenomen in art. 33 GR.

4. Actieve informatieplicht

In de nieuwe leden 2 en 3 van art. 17 Wgr is een informatieverplichting in het leven geroepen voor het bestuur, om de raden van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen te verschaffen die de raden nodig hebben voor de uitoefening van hun taken. Dit is verwerkt in de leden 3 en 5 van art. 9. Om in de tekst duidelijk te scheiden tussen de informatieplicht en de verantwoordingsplicht zijn de leden van dit artikel tevens herschikt, waarbij het eerste deel van dit artikel ziet op de informatieplicht (tot en met lid 5) en het laatste deel (vanaf lid 6) op de verantwoordingsplicht.

5. Evaluatie

In het nieuwe art. 11a Wgr is geregeld dat in de GR bepalingen worden opgenomen omtrent de evaluatie van de regeling. Op grond van dit artikel wordt alleen verplicht gesteld om een bepaling omtrent evaluatie op te nemen in de GR, waarbij het besluit of wordt geëvalueerd wordt overgelaten aan de deelnemers. Dit betekent dat ook kan worden bepaald dat geen evaluatie plaatsvindt.

Omdat SVHW een beleidsarme GR is, is ervoor gekozen geen mogelijkheid tot evaluatie op te nemen. Dit is opgenomen in art. 29 GR.

6. Afspraken omtrent het vermogen

In het nieuwe art. 9 lid 1 Wgr is bepaald dat in de GR bepalingen met betrekking tot de gevolgen van uittreding voor het vermogen van het openbaar lichaam worden opgenomen en de voorwaarden waaronder kan worden uitgetreden. De gevolgen voor het vermogen omvatten zowel de gevolgen van de uittreding voor de verplichtingen op grond van aangegane verbintenissen als de gevolgen van de uittreding voor de goederen (zaken en vermogensrechten) van de betreffende rechtspersoon.

Dat bij toetreding geen inkoop in het vermogen plaatsvindt, is geregeld in art. 25 lid 5 GR. Dat bij uittreding geen verrekening plaatsvindt is geregeld in lid 8 van art. 27 GR.

Het opnemen van een bepaling inzake terugname van bevoegdheden

Indien een deelnemer in de GR gedelegeerde bevoegdheden terugneemt, of een overgedragen heffing afschaft, dan heeft dit financiële en personele consequenties voor het SVHW. Om deze te verzachten, is art. 26 ontworpen. In dit artikel is onder andere bepaald dat het DB de frictiekosten, terugnamekosten en het terugnameplan vaststelt.

Het aanpassen van de bepalingen inzake uittreding

Indien een deelnemer in de GR uittreedt, dan heeft dit financiële en personele consequenties voor het SVHW. De bepalingen inzake de berekening van de kosten in de leden 3 en 4 zijn aangepast.

Het vervallen van de uitvoering van de WKPb door SVHW

Alle verwijzingen naar de WKPb zijn uit de GR geschrapt.

Een eventuele toetreding van het college van Ridderkerk

Hoewel het formele besluit tot toetreding in juli 2022 door het college van de gemeente Ridderkerk wordt genomen, is vooruitlopend op dit besluit het aantal AB-leden in art. 6 aangepast naar 16 leden. Het toetredingsverzoek van de gemeente Ridderkerk tot de gemeenschappelijke regeling zal behandeld worden in de september vergadering van het Algemeen Bestuur.

Indien in het najaar blijkt dat Ridderkerk niet toetreedt, dan wordt dit in de tekst aangepast. De materiele inhoud van de GR, zoals deze nu voorligt, verandert dan niet. wel heeft het niet toetreden van de gemeente Ridderkerk consequenties voor GR artikelen betreffende de opsomming van het aantal deelnemers, de stemverhouding en het benodigde quorum voor een AB-vergadering.

De signalen die wij vanuit de gemeente Ridderkerk ontvangen zijn positief. Er is op dit moment dan ook geen reden om aan te nemen dat de toetreding niet door gaat.

De gemeentelijke herindeling van Voorne aan Zee

De herindeling van Voorne aan Zee is niet meegenomen in deze wijziging van de GR. In de wet (art. 41 lid 4 Wet ARHI) staat:

‘De deelnemers aan een gemeenschappelijke regeling als bedoeld in het derde lid treffen, voor zoveel nodig, binnen zes maanden na de datum van herindeling met toepassing van de Wet gemeenschappelijke regelingen de uit de gewijzigde gemeentelijke indeling voortvloeiende voorzieningen. Zij kunnen daarbij afwijken van de bepalingen van de gemeenschappelijke regeling met betrekking tot wijziging en opheffing van de regeling en het toe- en uittreden van deelnemers. De in de eerste volzin genoemde termijn kan door gedeputeerde staten van de betrokken provincie of, zo de regeling uitsluitend tussen burgemeesters is aangegaan, door de commissaris van de Koning in die provincie met ten hoogste zes maanden worden verlengd’.

Er is dus na 1-1-2023 een half jaar de tijd om de GR aan te passen. Dat kan los van de regels van de GR over toetreden en uittreden. Het is niet mogelijk dat de drie colleges (gemeente Brielle, gemeente Hellevoetsluis en gemeente Westvoorne) nu een besluit te laten nemen over de deelname van Voorne aan Zee, terwijl Voorne aan Zee ten tijde van de vaststelling nog niet bestaat.

Artikelsgewijze aanpassingen in concept GR 2023

De artikelsgewijze aanpassingen zijn opgenomen in de onderstaande tabel.

Artikel	Oud	Nieuw
Aanhef	Zonder Ridderkerk	Ridderkerk is toegevoegd
1 onder d	Zonder Ridderkerk	Ridderkerk is toegevoegd
1 onder o, p, q, r		Nieuwe definities toegevoegd
3	d	Onderdeel d is geschrapt door het vervallen van de WKPb taak.
4 lid 1		WKPb is geschrapt
6 lid 1	AB heeft 15 leden	Door toetreding van Ridderkerk heeft het AB 16 leden.
8	Art. 8 (lid 1)	Dit artikel is aangepast ten gevolge van de wijziging van art. 10 lid 5 en 6 WGR. Lid 2 is toegevoegd aan art. 8 GR.
9 lid 2	Lid 5	Lid 5 oud is gesplitst in lid 2 (informatieplicht) en lid 8 (verantwoordingsplicht)
9 lid 3	Lid 6	Lid 6 oud is vernummerd in lid 3. Toegevoegd is "op de gevraagde wijze".
9 lid 4	Lid 7	Lid 7 oud is vernummerd in lid 4.
9 lid 5		Nieuw lid ten gevolge van de wijziging van art. 17 WGR.
9 lid 6	Lid 3: Verwijzing naar de Wet Openbaarheid van Bestuur	Lid 3 oud is vernummerd in lid 6. Verwijzing naar de Wet Open Overheid, door vervallen van de WOB.
9 lid 7	Lid 2	Lid 2 oud is vernummerd in lid 7.
9 lid 8	Lid 5	Lid 5 oud is gesplitst in lid 2 (informatieplicht) en lid 8 (verantwoordingsplicht)
9 lid 9	Lid 4	Lid 4 oud is vernummerd in lid 9.

10 lid 1 onder a		Toegevoegd dat het AB de voorzitter aanwijst.
10 lid 1 onder b		Toegevoegd dat het AB de leden van het DB aanwijst.
13 lid 5 en 6		Door de wijzigingen in art. 9 ten gevolge van de informatieplicht is lid 6 geschrapt en lid 5 aangepast. In lid 5 is toegevoegd dat het verslag wordt opgenomen in de jaarrekening.
14 lid 1	DB wijst voorzitter aan.	AB wijst voorzitter aan (in lijn met art. 10 lid 1 onder a.
14 lid 4 tot en met 9	Leden 5 tot en met 10	Vernummerd tot 4 tot en met 9 wegens al eerder vervallen van lid 4.
17 lid 4 tot en met 9	Leden 5 tot en met 10	Vernummerd tot 4 tot en met 9 wegens al eerder vervallen van lid 4.
17 lid 7	Lid 8	Aangepast aan de WNRA. Benoeming is vervangen door arbeidsovereenkomsten.
17 a, b, c en d		Verwijzing naar de Experimentenwet BI-zones geschrapt, omdat die vervallen is.
18 lid 3	8 weken	12 weken
18 lid 5		Dit is gesplitst in lid 5 en lid 7, omdat het DB niet alleen de zienswijze, maar ook de eigen reactie op de zienswijze bij de ontwerp-begroting voor het AB moet voegen. Dit is daarom in een afzonderlijk lid (7) opgenomen.
18 lid 6		Dit is een nieuw lid, ten gevolge van art. 35 lid 4 (nieuw).
18 lid 7		Dit is een afsplitsing van lid 5.
18 lid 9	1 augustus	15 september

Hoofdstuk XI		Titel aangepast omdat terugname bevoegdheden en evaluatie zijn opgenomen.
24		Dit artikel is aangepast ten gevolge van de wijziging van art. 1 lid 2 en 3 WGR. De leden 4 en 5 zijn toegevoegd aan de GR, conform de wettekst.
25	Lid 3	Dit lid was een toetredingsvoorwaarde, die inhield dat alleen werknemers die aantoonbaar goed functioneerden konden overgaan naar SVHW. Dit is geschrapt.
25 lid 3 en 4		Dit artikel is aangepast ten gevolge van de wijziging van art. 1 lid 2 en 3 WGR. De leden 3 en 4 zijn toegevoegd aan de GR, conform de wettekst.
25 lid 5		Lid 5 is toegevoegd, ten gevolge van de wijziging van art. 9 lid 1 WGR.
26		Dit is een nieuw artikel. Zie de algemene toelichting hiervoor.
27 lid 3		Aangepaste bepaling inzake de uittredingskosten.
27 lid 4		Aangepaste bepaling inzake de frictiekosten.
27 lid 8		Lid 8 is toegevoegd, ten gevolge van de wijziging van art. 9 lid 1 WGR.
27 lid 9	Lid 8	Lid 8 is vernummerd in lid 9.
29		Dit is een nieuwe bepaling.
33		Dit is een nieuwe bepaling.

Voorstel aan de gemeenteraad

Onderwerp: Vaststelling wijziging Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023.

Het Samenwerkingsverband Vastgoedinformatie Heffing en Waardebepaling (SVHW) opereert momenteel op basis van de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2015 en de eerste en tweede wijziging daarop.

Dit alles leidt tot een wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2015.

Voor het wijzigen van deze Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2015 door het College is op grond van artikel 61, lid 2 van de Wet gemeenschappelijke regelingen toestemming nodig van de gemeenteraad.

Wij stellen u voor om door middel van het bijgevoegde raadsbesluit aan het College deze toestemming te verlenen.

Burgemeester en wethouders van de gemeente <NAAM GEMEENTE>, <DATUM>

De burgemeester,

De secretaris,

Voorstel aan de verenigde vergadering

Onderwerp: Vaststelling wijziging Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023.

Het Samenwerkingsverband Vastgoedinformatie Heffing en Waardebepaling (SVHW) opereert momenteel op basis van de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2015 en de eerste en tweede wijziging daarop.

Dit alles leidt tot een wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2015.

Voor het wijzigen van deze Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2015 door het College is op grond van artikel 61, lid 2 van de Wet gemeenschappelijke regelingen toestemming nodig van de verenigde vergadering.

Wij stellen u voor om door middel van het bijgevoegde besluit aan het College deze toestemming te verlenen.

Dijkgraaf en Heemraden waterschap Hollandse Delta <DATUM>

De Dijkgraaf

De Secretaris-Directeur

RAADSBESLUIT

Onderwerp: Vaststelling Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023

De Raad van de gemeente <gemeentenaam >

Gezien het voorstel van Burgemeester en Wethouders d.d. <datum>

BESLUIT:

Tot het verlenen van toestemming aan het College voor het vaststellen van de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023.

Aldus vastgesteld in de openbare Raadsvergadering van <gemeentenaam>, <datum>

De griffier,

De voorzitter,

.....

.....

BESLUIT VERENIGDE VERGADERING

Onderwerp: Vaststelling wijziging Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023

De verenigde vergadering van het Waterschap Hollandse Delta

Gezien het voorstel van Dijkgraaf en Heemraden, d.d. <datum>

BESLUIT:

Tot het verlenen van toestemming aan het College voor het vaststellen van de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023.

Aldus vastgesteld in de openbare Verenigde Vergadering <datum>

De Secretaris-Directeur

De voorzitter,

.....

.....

COLLEGE BESLUIT:

Onderwerp: Vaststelling wijziging Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023

Het College van <gemeentenaam>

Overwegende dat:

1. Er verschillende aanpassingen hebben plaatsgevonden in de uit te voeren belastingtaken die in van belang zijn voor de Gemeenschappelijke regeling SVHW 2023;
2. Dit leidt tot een wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2015.
3. Van de gemeenteraad voor het wijzigen van deze regeling toestemming is verkregen als bedoeld in artikel 61, lid 2 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Gelet op

Artikel 41, lid 3 en 4 van de Wet algemene regels herindeling en artikel 61, lid 2 van de Wet gemeenschappelijke regelingen

Besluit

Dat de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023, zoals deze is komen te luiden na de wijzigingen, als volgt wordt gewijzigd:

Inwerkingtreding en citeerartikel

1. Dit besluit kan worden aangehaald als: 'besluit Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023';
2. Dit besluit treedt in werking op de dag na publicatie;

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente <gemeentenaam> van <datum>.

De burgemeester,

De secretaris,

COLLEGE BESLUIT:

Onderwerp: Vaststelling wijziging Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023

Het College van het waterschap Hollandse Delta

Overwegende dat:

1. Er verschillende aanpassingen hebben plaatsgevonden in de uit te voeren belastingtaken die in van belang zijn voor de Gemeenschappelijke regeling SVHW 2023;
2. Dit leidt tot de wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2015.
3. Van de Verenigde vergadering voor het wijzigen van deze regeling toestemming is verkregen als bedoeld in artikel 61, lid 2 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Inwerkingtreding en citeerartikel

1. Dit besluit kan worden aangehaald als: 'besluit Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2023';
2. Dit besluit treedt in werking op de dag na publicatie;

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van Dijkgraaf en Heemraden van het waterschap Hollandse Delta <datum>,

De Dijkgraaf,

De Secretaris-directeur