



Raadsinformatiebrief

De gemeenteraad van Albrandswaard

Uw brief van:

Ons kenmerk: 2023-020291

Uw kenmerk:

Contact: C. van den Heuvel

Bijlage(n): 3

Doorkiesnummer: 98761

E-mailadres: c.v.d.heuvel@bar-organisatie.nl

Datum: 24 oktober 2023

Betreft: Verantwoordingsverslag digitale toegankelijkheid 2022

Geachte raadsleden,

Met deze raadsinformatiebrief legt het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Albrandswaard verantwoording af aan de gemeenteraad over de taken die in 2022 zijn uitgevoerd op het grond van de wettelijke verplichting digitale toegankelijkheid in relatie tot het Besluit Digitale Toegankelijkheid Overheid. Het bijgaande verantwoordingsverslag is gebaseerd op de informatie uit de toegankelijkheidsverklaringen die de gemeente heeft opgesteld en biedt daarnaast een overzicht en inzicht in hoe de gemeente vordert richting een digitaal toegankelijke organisatie.

Inleiding

Sinds 1 juli 2018 is het Tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid (BDTO) overheid van kracht, waarin is bepaald dat overheidsinstanties moeten voldoen aan de toegankelijkheidseisen. Door het toepassen van deze eisen kan iedereen gebruik maken van de mogelijkheden die het internet, computers en smartphones ons bieden.

Kernboodschap

Albrandswaard maakt zich sterk om digitaal toegankelijk te zijn en scoort boven het landelijk gemiddelde.

Toelichting

De organisatie heeft het afgelopen jaar (2022) grote stappen gezet als het gaat om digitale toegankelijkheid. We doen het goed en lopen voor op andere overheidsorganisaties. In 2022 is er veel aandacht besteed, aan onder andere:

- het zorgen van bewustwording in de organisatie;
- het toetsen van (alle) websites, waar de gemeente verantwoordelijk voor is;
- het opstellen en aanpassen van (verplichte) toegankelijkheidsverklaringen in het landelijke register (www.toegankelijkheidsregister.nl);
- het organiseren van diverse leveranciersgesprekken om applicaties te laten voldoen.



In de bijlage is een checklist Organisatorische maatregelenplan opgenomen. Hierin is te zien dat op het gebied van Beleid & strategie de gemeente Albrandswaard 69% scoort. En op het gebied van Uitvoering & beheer 59%.

Er wordt gebruik gemaakt van een scoringsmodel van de VNG. Om volledig te kunnen voldoen (100%) op het gebied van Beleid & strategie moeten er 39 vragen positief worden beantwoord. Albrandswaard heeft 27 vragen (69%) positief afgerond en kan op 12 vragen (31%) nog verbetering doorvoeren.

Op het gebied van Uitvoering & beheer zijn het in totaal 35 vragen die positief beantwoord moeten worden. Er zijn 20 vragen (59%) reeds afgerond en kan op de overige 15 vragen (41%) nog verbeteringen doorvoeren.

Dit lijkt een lage score. Ten opzichte van het landelijk gemiddelde steekt Albrandswaard er echt bovenuit. Er zijn al heel veel acties uitgevoerd en geborgd, maar er zijn ook activiteiten die niet gestart zijn of nog niet geheel zijn afgerond, maar in 2023 verder zijn opgepakt. Daarnaast zijn er ook nog een aantal activiteiten die nog wat aangescherpt kunnen worden.

Dat websites, apps en pdf-bestanden nog niet volledig voldoen aan de toegankelijkheid, heeft te maken met het feit dat:

1. we vaak afhankelijk zijn van leveranciers. Zij moeten de website en/of applicatie (technische) aanpassen en de te nemen maatregelen opnemen in hun roadmap.
2. de focus de afgelopen 2 jaar vooral op de externe toegankelijkheid lag, waardoor interne applicaties nog niet volledig zijn geïnventariseerd en gecontroleerd op toegankelijkheid.
3. digitale toegankelijkheid nog niet in alle processen is geborgd;
4. de juiste tooling en training nog niet (structureel) aanwezig zijn;
5. we te maken hebben met de (landelijke) problematiek rondom de toegankelijkheid van pdf's die we publiceren. PDF is om af te drukken en voor informatie die veel op mobiele apparaten gelezen wordt is pdf niet optimaal.

We verwachten hier de komende jaren veel verbeteringen in. Ook passen we bij steeds meer domeinen de richtlijnen toe en bouwen we kennis binnen de organisatie op, door:

- het onderwerp steeds onder de aandacht te brengen;
- het delen van tips en trucs;
- het aanbieden van de juiste tools en trainingen;
- de organisatie nog meer te begeleiden.

Bijlage 1 Wat is digitale toegankelijkheid?

We communiceren steeds meer digitaal en het is steeds meer mogelijk online zaken te regelen. We maken intensief gebruik van de mogelijkheden die het internet, computer en smartphones ons bieden. Het biedt kansen. Maar het heeft ook grote invloed op het leven van iedereen. Voor sommige mensen gaan deze ontwikkelingen erg snel en is het soms lastig. Daar moeten we rekening mee houden. Daarom is het belangrijk dat digitale dienstverlening toegankelijk is voor iedereen.

Wettelijk kader

Sinds 1 juli 2018 is het Tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid (BDTO) overheid van kracht. Het BDTO schrijft voor dat:

1. Overheidsinstanties moeten werken aan toegankelijker websites en apps, uiteindelijk moeten deze voldoen aan de verplichte standaard WCAG 2.1 AA.
2. Overheidsinstanties zich verantwoorden over de digitale toegankelijkheid door middel van een toegankelijkheidsverklaring per website of app. Het model voor deze verklaring is voorgeschreven.

Wat is verplicht?

In het Besluit digitale toegankelijkheid overheid (BDTO), vastgesteld op: 1 juli 2018, is bepaald dat overheidsinstanties moeten voldoen aan de toegankelijkheidseisen.

Ingangsdata:

- 23 september 2019 voor websites gepubliceerd na 23 september 2018
- 23 september 2020 voor alle websites, extranetten, interne websites en via een browser benaderbare applicaties, pdf-bestanden
- 23 juni 2021 voor apps

Voor wie is het verplicht?

Het BDTO geldt voor alle overheidsinstanties:

- Staats-, regionale of lokale overheidsinstanties
- Publiekrechtelijke instellingen
- Samenwerkingsverbanden: Het gaat om samenwerkingsverbanden die opgericht zijn om te voorzien in behoeften van algemeen belang en die niet industrieel of commercieel van aard zijn.

Toezichthouder

Gemeenten zijn in de eerste plaats zelf verantwoordelijk voor naleving van het BDTO. Het college van burgemeester en wethouders (B&W) legt verantwoording af over de uitvoering van taken aan de gemeenteraad. De gemeenteraad beoordeelt of de gemeente voldoet aan de wettelijke verplichtingen in het BDTO.

Met de informatie uit de [toegankelijkheidsverklaringen](#) en het verantwoordingsverslag wordt de gemeenteraad geïnformeerd door middel van een verantwoordingsverslag. Het verantwoordingsverslag wordt één keer per jaar opgesteld. Dit sluit aan dat toegankelijkheidsverklaring minimaal één keer per jaar geüpdatet worden. Door de verklaringen te vergelijken met eerdere verklaringen is het mogelijk om vast te stellen of de toegankelijkheid in de afgelopen verantwoordingsperiode is verbeterd. Dit is van belang om te kunnen bepalen of er wordt voldaan aan de wettelijke verplichting. Het verantwoordingsverslag is als het ware een korte samenvatting van de belangrijkste conclusies die getrokken kunnen worden op basis van de informatie in de openbaar beschikbare toegankelijkheidsverklaringen, ook te vinden op de [website](#). In de toekomst zal dit verslag ook benut worden voor het informeren van de interbestuurlijke toezichthouder. De VNG voert hierover de gesprekken met het ministerie van BZK.

Gerelateerde Wetgeving en beleid

Naast de Wet Digitale Toegankelijk overheid is er ook de [Wet Gelijke Behandeling voor mensen met een handicap of chronische ziekte](#). Deze wet stelt dat mensen gelijk behandeld moeten worden, ook digitaal. De wet geldt voor onderwijs, arbeid, vervoer, goederen en diensten. Deze laatste wet zorgt er ook voor dat commerciële partijen moeten zorgen voor een website die voor iedereen bruikbaar is.

Voor wie geldt de wet niet?

- NGO's, (niet-gouvernementele organisatie), zolang zij geen diensten verlenen in opdracht van overheidsorganisaties;
- geprivatiseerde of private sectoren als vervoer, gas, water en post;
- de gezondheidszorg (voor zover deze instellingen geen publiekrechtelijke organisaties zijn);
- kinderdagverblijven, crèches en scholen. Let op: deze organisaties moeten hun essentiële online administratieve functies wél toegankelijk maken. Dat gaat bijvoorbeeld over het digitaal kunnen aanmelden van een leerling.

Wanneer voldoet een website of app?

In de toegankelijkheidsverklaringen staat in hoeverre de website al aan de toegankelijkheidseisen voldoet en welke maatregelen er genomen zijn om de digitale toegankelijkheid te borgen. De volgende statussen kunnen van toepassing zijn:

- **Voldoet volledig (A)**
De onderzoeksresultaten voldoen aan de toegankelijkheidsstandaard WCAG 2.1 AA.
- **Voldoet gedeeltelijk (B)**
De onderzoeksresultaten zijn bekend, maar er zijn nog fouten. De afwijkingen van WCAG 2.1 AA hebben gevolgen voor mensen met een functiebeperkingen. Maatregelen, alternatieven en een planning zijn in gang gezet om het domein te laten voldoen aan de richtlijnen.
- **Eerste maatregelen genomen (C)**
Het toegankelijkheidsonderzoek is gepland, maar nog niet uitgevoerd.
- **Voldoet niet (D)**
Er zijn geen onderzoeksresultaten bekend en gepland.
- **Niet-naleving (E)**
De organisatie heeft nog helemaal geen stappen ondernomen en voldoet niet aan de wettelijke verplichting.

Status	A	B	C	D	E
Is er een verklaring?	Ja	Ja	Ja	Ja	Nee
Is er compleet en goed onderzoek dat minder oud is dan 3 jaar?	Ja	Ja	Nee	Nee	Niet bekend
Aan hoeveel eisen voldoet site/app?	Alle 50	Minder dan 50	Niet bekend	Niet bekend	Niet bekend
Binnen 6 maanden onderzoek gepland?	Niet nodig, onderzoek is maximaal 3 jaar geldig	Niet nodig, onderzoek is maximaal 3 jaar geldig	Ja	Nee	Niet bekend
Voldoet aan wet?	Ja	Ja, als maatregelen zijn beschreven en er elk jaar verbetering is	Ja, maximaal 6 maanden vanaf publicatie verklaring	Nee	Nee

*Uitleg van bovenstaand schema: Overzicht van de diverse acties bij een status. Bijvoorbeeld is er een verklaring nodig bij status A t/m E. Is er een compleet onderzoek dat minder oud is dan 3 jaar? Bij status C is dit dus niet het geval, bij status A en B wel. Aan hoeveel eisen voldoet de website bij een bepaalde status. Bij A is dit 50 en bij C is dit niet bekend. Of er binnen 6 maanden onderzoek plaatsvindt. Bij B is dit niet nodig, onderzoek is maximaal 3 jaar geld, bij D is het antwoord Nee. En of het domein voldoet aan de wet. Bij A is het Ja, bij C is het maximaal 6 maanden vanaf publicatie van de verklaring.

Uitzonderingen

Sommige inhoud van websites en apps valt niet onder de wet. Dit betekent dat we deze inhoud niet verplicht volledig toegankelijk hoeven te maken. We proberen wel om de inhoud zo toegankelijk mogelijk aan te bieden. Het volgende is uitgesloten:

1. Uitzonderingen voor inhoud van vóór een bepaalde datum
 - a. Kantoorbestanden van vóór 23 september 2018, tenzij nodig voor actief proces
 - b. Audio en video van vóór 23 september 2020
 - c. Afschermd inhoud van vóór 23 september 2019, tot website wordt herzien
 - d. Archieven, die niet aangepast zijn na 23 september 2019
2. Live uitgezonden audio en video
3. Online kaarten en karteringsdiensten
 - a. Kaarten voor navigatiedoeleinde om een route te bepalen. Hierbij is toegankelijkheid verplicht
 - b. Kaart om geografie te beschrijven. Hierbij is toegankelijkheid gewenst, maar niet verplicht. Biedt altijd een alternatief.
4. Van derden afkomstige content
5. Reproducties van stukken uit erfgoedcollecties

Onevenredige last

Er bestaat een mogelijkheid om niet aan de toegankelijkheidseis te voldoen. Dit heet een onevenredige last. Dit houdt in dat het voordeel voor personen met een beperking niet opweegt tegen de kosten en de moeite die moet worden gedaan aan de oplossing toegankelijk te maken. Het ontbreken van prioriteit, tijd of kennis bij een overheidsorganisatie zijn geen geldige redenen om iets niet toegankelijk te maken. Claim je onevenredige last? Dan moet je één of meer toegankelijke alternatieven bieden. Er wordt in Albrandswaard tot op heden nog geen gebruik gemaakt van deze claim.

Bijlage 2 Overzicht Organisatorische maatregelen

In bijgaand overzicht zijn maatregelen opgenomen die er voor zorgen dat de organisatie 'in control' komt en ook blijft. Per stelling is een status en opmerking toegevoegd, waaruit blijkt welke maatregelen genomen zijn. De gemeente Albrandswaard heeft in 2022 grote stappen gezet om 'in controle' te komen. Ondanks dat, zijn we dat nog niet volledig.

Algemeen

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
Er is een organisatie brede visie omtrent digitale toegankelijkheid.	Ja	Er zijn strategische uitgangspunten specifiek voor toegankelijkheid geformuleerd. Deze moeten nog worden vastgesteld.	Het webteam, de communicatieafdeling of de ICT-afdeling kunnen niet op zichzelf zorgen voor digitale toegankelijkheid. Daarvoor is de hele organisatie nodig.
In bestaande strategieën binnen de organisatie worden toegankelijkheidsdoelstellingen benoemd.	Ja	Digitale toegankelijkheid is opgenomen in de Lokale Inclusie Agenda, het I&A beleid en in de visie op Dienstverlening. Daarnaast is het een belangrijk onderwerp in het collegeprogramma	Het borgen van toegankelijkheid is alleen mogelijk als er in de bestaande strategieën rekening wordt gehouden met de richtlijnen.
Er is structureel capaciteit vrijgemaakt om aan de digitale toegankelijkheidseisen te voldoen.	Ja	Er is 8 uur beschikbaar voor de BAR-organisatie	Het webteam, de communicatieafdeling of de ICT-afdeling kunnen niet op zichzelf zorgen voor digitale toegankelijkheid. Daarvoor is de hele organisatie nodig.
Er is structureel budget vrijgemaakt om aan de digitale toegankelijkheidseisen te voldoen.	Ja	Er is een jaarlijks structureel bedrag beschikbaar gesteld.	Zonder structureel bedrag is het niet mogelijk om te voldoen aan de richtlijnen en toegankelijkheid te borgen in de organisatie
Verantwoordelijkheden zijn vastgelegd voor specifieke processen, taken en deelonderwerpen.	Ja	In het publicatie proces is vastgelegd wie verantwoordelijk is voor het toegankelijk maken van	Door toegankelijkheid op te nemen in processen en verantwoordelijkheden vast te leggen, wordt digitale

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
		documenten. Digitale toegankelijkheid is belegd bij het webteam en voert regie op het onderwerp.	toegankelijkheid geborgd in de organisatie.
Digitale toegankelijkheid wordt organisatie breed opgepakt, dus niet door één afdeling.	Ja	Diverse teams zijn betrokken bij het toegankelijk maken van de organisatie	Het webteam, de communicatieafdeling of de ICT-afdeling kunnen niet op zichzelf zorgen voor digitale toegankelijkheid. Daarvoor is de hele organisatie nodig.
Hierbij is een eindverantwoordelijke aangewezen die het overzicht heeft en de voortgang bewaakt.	Ja	De adviseur digitale toegankelijkheid houdt regie en bewaakt de voortgang	Het webteam, de communicatieafdeling of de ICT-afdeling kunnen niet op zichzelf zorgen voor digitale toegankelijkheid. Daarvoor is de hele organisatie nodig. Door het aanwijzen van een eindverantwoordelijke wordt de voortgang bewaakt.
Er is een proces ingericht voor het opstellen van toegankelijkheidsverklaringen.	Nee	De adviseur digitale toegankelijkheid houdt regie, maakt, beheert en bewaakt de voortgang. Er is nog geen vastgesteld proces.	De adviseur houdt toezicht, maakt en beheert de toegankelijkheidsverklaringen.

Kennisoverdracht en bewustwording

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
De basisprincipes van digitale toegankelijkheid zijn bekend bij alle medewerkers.	Nee	Er wordt veel aandacht gegeven aan digitale toegankelijkheid. Er is veel informatie beschikbaar via het intranet en er worden roadshows aangeboden. Desondanks zijn niet	Medewerkers weten wat digitale toegankelijkheid in essentie is, maar hebben onvoldoende kennis wat voor consequenties digitale toegankelijkheid heeft op hun werk en hoe zij de richtlijnen moeten toepassen.

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
		alle basisprincipes bekend bij alle medewerkers.	
Er worden/zijn bewustwordingscampagnes binnen de organisatie gevoerd.	Ja	Er wordt een roadshow aangeboden.	Medewerkers weten wat digitale toegankelijkheid in essentie is, maar hebben onvoldoende kennis wat voor consequenties digitale toegankelijkheid heeft op hun werk en hoe zij de richtlijnen moeten toepassen.
Medewerkers hebben de mogelijkheid om cursussen en trainingen te volgen op het gebied van digitale toegankelijkheid.	Ja	Medewerkers kunnen zich aanmelden voor een training. Er wordt binnenkort ook een microlearning Basisvaardigheden digitale toegankelijkheid aangeboden via ons online opleidingsplatform.	Door het aanbieden van cursussen en trainingen wordt het kennisniveau van de medewerkers vergroot.
Medewerkers hebben de mogelijkheid om op het intranet meer te weten over het thema digitale toegankelijkheid, of weten waar ze de juiste informatie kunnen vinden.	Ja	Op BAR-Plaza is een groep digitale toegankelijkheid beschikbaar. Ook staat er onder Weten en Regelen meer informatie over digitale toegankelijkheid.	Zoals handleidingen, best practices, tips en trucs, filmpjes, etc.
Medewerkers kunnen programma's, tools en documenten gebruiken om aan de toegankelijkheidseisen te voldoen.	Ja	In de pilot die op dit moment wordt uitgevoerd, wordt er gekeken of er tools beschikbaar worden gesteld. Er zijn beperkte licenties beschikbaar voor het toegankelijk maken van PDF bestanden. Medewerkers kunnen voor controle van hun	Voorbeelden: Word sjablonen, Office toegankelijkheidschecker, PDF checker

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
		bestanden de toegankelijkheidscheck gebruiken in Word of het bestand uploaden in pdfchecker.nl. We maken gebruik van een sjablonengenerator. De sjablonen zijn gecontroleerd en aangepast op toegankelijkheid.	
Digitale Toegankelijkheid is onderdeel van de basistraining voor nieuwe medewerkers.	Nee	Dit is nog niet het geval. Er wordt binnenkort wel een training aangeboden. Dit is echter geen verplichte training.	Door het laten volgen van trainingen wordt het kennisniveau binnen de organisatie vergroot.
Ervaringsdeskundigen worden structureel bevraagd bij gebruikstesten of in de vorm van een panel.	Ja	Tijdens gebruikerstesten houden we rekening met diverse doelgroepen. Ook hebben we contact met bijvoorbeeld visueel gehandicapten die we kunnen raadplegen.	Het VN -verdrag stelt dat mensen met een beperking betrokken worden bij zaken die hen aangaan. Bij digitale toegankelijkheid zijn de eisen wettelijk vastgesteld, maar in de vorm van gebruikerstesten kunnen ervaringsdeskundigen wel input en feedback leveren. Zie voor informatie https://vng.nl/artikelen/handreiking-lokale-inclusie-agenda .

Bestuurlijk

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
De I-adviseurs zijn bekend met het thema en weten welke invloed dit heeft op de werkzaamheden.	Ja	Er is een presentatie gegeven binnen het team en er wordt regelmatig aandacht voor gevraagd door de adviseur digitale toegankelijkheid.	Het webteam, de communicatieafdeling of de ICT-afdeling kunnen niet op zichzelf zorgen voor digitale toegankelijkheid. Daarvoor is de hele organisatie nodig, dus ook een verantwoordelijk bestuurder.

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
De functioneel beheerders zijn bekend met het thema en weten welke invloed dit heeft op de werkzaamheden.	Nee	De functioneel beheerder zijn bekend met het thema, maar weten vaak nog niet welke invloed dit heeft op de werkzaamheden en de leveranciersgesprekken . Er is wel aandacht voor gevraagd, maar dit blijkt in de praktijk toch vaak lastig.	Het webteam, de communicatieafdeling of de ICT-afdeling kunnen niet op zichzelf zorgen voor digitale toegankelijkheid. Daarvoor is de hele organisatie nodig, dus ook een verantwoordelijk bestuurder.
De functioneel beheerder heeft het mandaat om processen (test op bevindingen, verbeteren, hertesten) in te richten.	Nee	Dit mandaat is er, maar daar wordt in de praktijk geen gebruik van gemaakt. Er is nog onvoldoende kennis over toegankelijkheid.	Als functioneel beheerders op de hoogte zijn van de richtlijnen, kunnen zij systemen testen en processen aanpassen en vervolgens het gesprek voeren met de leverancier.
Er wordt periodiek binnen de organisatie getest of alle programma's, software en applicaties voldoen aan de toegankelijkheidseisen.	Nee	Dit wordt (nog) niet gedaan, aangezien er nog onvoldoende specifieke kennis is en het onderwerp nog teveel centraal wordt opgepakt.	Als functioneel beheerders op de hoogte zijn van de richtlijnen, kunnen zij systemen testen en processen aanpassen en vervolgens het gesprek voeren met de leverancier.
De eindverantwoordelijke voor ICT weet dat op alle websites toegankelijkheidsverklaringen moeten staan.	Ja	Digitale toegankelijkheid is bekend bij de teammanager.	

Inkoop

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
Digitale toegankelijkheid is een (standaard)onderdeel van het inkoopproces.	Ja	Digitale toegankelijkheid is opgenomen in de inkoopvoorwaarden en in de GIBIT-voorwaarden.	Door digitale toegankelijkheid op te nemen in de inkoopvoorwaarde zorg je ervoor dat de leveranciers rekening moeten houden met de richtlijnen.

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
De laatste versie van de Europese standaard EN 301 549 'Accessible requirements for ICT products and services' is in contractuele afspraken en opvolgende evaluaties verwerkt.	Ja	Digitale toegankelijkheid is opgenomen in de inkoopvoorwaarden en in de GIBIT-voorwaarden.	Door digitale toegankelijkheid op te nemen in de inkoopvoorwaarde zorg je ervoor dat de leveranciers rekening moeten houden met de richtlijnen.
Er wordt onderzocht of en hoe aantoonbaar wordt voldaan aan de contractueel vastgelegde eisen.	Nee	Dit proces is (nog) niet ingericht.	Door het aanhaken van inkoop is niet alleen het webteam met digitale toegankelijkheid, maar borg je digitale toegankelijkheid in de gehele organisatie.
Er is afgesproken wat de vervolgstappen zijn bij het niet voldoen aan de toegankelijkheidseisen zoals die wel in het contract staan.	Nee	Dit proces is (nog) niet ingericht.	Door het aanhaken van inkoop is niet alleen het webteam met digitale toegankelijkheid, maar borg je digitale toegankelijkheid in de gehele organisatie.
Inkoop is bekend met alle websites, apps en intranetten waar deze toegankelijkheidsverplichtingen voor gelden.	Ja	Niet specifiek per domein, maar ze zijn wel bekend wat de verplichting inhoudt en er is een overzicht beschikbaar waar alle websites op vermeldt staan, met uitzondering van de cloudapplicaties.	Door het aanhaken van inkoop is niet alleen het webteam met digitale toegankelijkheid, maar borg je digitale toegankelijkheid in de gehele organisatie.
Er zijn er duidelijke afspraken over een eindtoets, de termijn waarbinnen reparaties plaatsvinden en de kosten van testen en reparaties.	Nee	Er zijn hier (nog) geen afspraken over gemaakt.	Door het aanhaken van inkoop is niet alleen het webteam met digitale toegankelijkheid, maar borg je digitale toegankelijkheid in de gehele organisatie.
Er is inkoopbeleid m.b.t. digitale toegankelijkheid opgesteld en er wordt op toegezien dat andere afdelingen zich hier aan houden.	Nee	Het is wel opgenomen, maar er is geen toezicht of men zich hier aan houdt	Als er buiten de inkoopafdeling om zaken worden ingekocht

Juridisch

Stelling	Ja/Nee/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
Er is een overzicht van alle relevante wet- en regelgeving.	Nee		
De verplichtingen omtrent digitale toegankelijkheid zijn niet enkel bekend bij juristen, maar ook bij de andere werknemers bekend.	Ja	De verplichting is bij diverse collega's bekend.	Alle betrokkenen zijn in hoofdlijnen bekend wat de verplichting inhoudt. Voor meer informatie zie https://www.digitoegankelijk.nl/aanpak/rollen-en-functies .
De risico's van het niet voldoen aan de toegankelijkheidseisen zijn vastgesteld.	Nee	De risico's zijn niet vastgelegd, maar wel besproken met de verantwoordelijk bestuurder. De juristen zijn hiervan op de hoogte.	
De risico's en gevolgen daarvan zijn bekend bij het management.	Ja	De risico's zijn niet vastgelegd, maar wel besproken met de verantwoordelijk manager.	

Redactie

Stelling	Ja/Nee/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
De kenmerken van een digitaal toegankelijk document zijn bekend bij de redactie.	Ja	Het webteam is op de hoogte van de richtlijnen, zijn expert op dit onderwerp en adviseren de medewerkers. De redactieleden van de subdomeinen zijn op de hoogte, maar de meest zijn geen experts. Het beheer komt er vaak bij, waardoor het geen prioriteit krijgt.	De redactie staat in de deze context voor alle mogelijke redacties binnen de organisatie.
Digitale toegankelijkheid is verwerkt in de	Nee	Dit is nog niet het geval. Er wordt wel gewerkt	Door de eisen van toegankelijkheid op te nemen in

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
communicatiestrategie en - beleid.		aan een nieuwe visie/nota.	strategieën en beleid wordt het geborgd in de organisatie.
Er is een strategie voor welke content online wordt geplaatst.	Ja	Er zijn uitgangspunten vastgelegd die worden toegepast bij het publiceren.	Door de eisen van toegankelijkheid op te nemen in strategieën en beleid wordt het geborgd in de organisatie.
Er is een strategie voor welk bestandstype er wordt gekozen.	Ja	Het uitgangspunt is, 'geen pdf, tenzij...'. Er wordt altijd gekeken of het op een toegankelijke manier kan worden aangeboden. Is dit niet het geval, dan wordt een disclaimer toegevoegd.	Voor veel gemeenten is de standaard PDF, maar er zijn andere bestandsformaten die makkelijker digitaal toegankelijk te maken zijn.
Er is binnen de organisatie/redactie genoeg specifieke kennis op het gebied van tabellen, een goede koppenstructuur, bladwijzers (bij pdf), lijsten, contrast en metadata.	Ja	Er zijn experts binnen de organisatie aanwezig die hier over kunnen adviseren en dit ook kunnen toepassen.	

Toegankelijkheidsverklaring

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
Er is een toegankelijkheidsverklaring voor de hoofdwebsite gepubliceerd in het toegankelijkheidsregister van Logius.	Ja	Deze wordt nav nieuwe website begin 2023 aangepast. Een status B volgt dan. Na 12 weken wordt er een hertoets gedaan. De meeste issues zijn dan verholpen, afgezien van de issues die gevonden zijn in de pdf- bestanden.	Ieder domein waar de gemeente verantwoordelijk voor is moet beschikken over een toegankelijkheidsverklaring. Daar vallen ook intranetten, extranetten en cloudapplicaties onder. Ook alle mobiele applicaties vallen onder de wet. Dat zijn dus zowel native, web- als hybride apps voor mobiele apparaten.

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
Voor alle andere websites (subdomeinen) is ook een toegankelijkheidsverklaring gepubliceerd in het toegankelijkheidsregister van Logius.	Ja	Alleen interne applicaties bevatten nog geen toegankelijkheidsverklaring. Een uitzondering is het intranet BAR-Plaza.	Ieder domein waar de gemeente verantwoordelijk voor is moet beschikken over een toegankelijkheidsverklaring. Daar vallen ook intranetten, extranetten en cloudapplicaties onder. Ook alle mobiele applicaties vallen onder de wet. Dat zijn dus zowel native, web- als hybride apps voor mobiele apparaten.
Er is een overzicht van alle toegankelijkheidsverklaringen voor websites en mobiele applicaties met de daarvoor verantwoordelijke medewerkers en contactpersonen.	Ja	Deze lijst staat op https://www.albrandswaard.nl/home/toegankelijkheid/ . Een uitgebreide xls is tevens beschikbaar. Hierin staan verantwoordelijke en contactpersonen per domein. Er vindt een onderzoek plaats naar het inzetten van een mogelijke tool, waarin de domeinregistratie beter wordt geborgd.	Om grip te krijgen en te houden is een overzicht van alle domein cruciaal.
Voor alle toegankelijkheidsverklaringen is er een actueel onderzoeksrapport beschikbaar.	Nee	Er zijn een aantal uitzonderingen. Deze domeinen worden hoogstwaarschijnlijk vervangen. Ook staan er nog een aantal domeinen op de planning om geaudit te worden.	Per domein dient een technisch en content audit aanwezig te zijn. Het onderzoek moet uitgevoerd zijn volgens de onderzoeksmethode WCAG-EM van het W3C.

Hoofdwebsite

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
Op de hoofdwebsite staat een link naar de toegankelijkheidsverklaring.	Ja	Deze staat op https://www.albrandswaard.nl/home/toegankelijkheid/	Het is verplicht om een link aan te maken naar de officiële toegankelijkheidsverklaring in het landelijke register.
Er is een plan van aanpak (maatregelenplan) voor de verbeterpunten.	Nee	Deze wordt gemaakt na de hertoets.	Per domein dient een maatregelenplan gemaakt te worden, zodat duidelijk is wanneer de gevonden issues opgelost zijn en welke maatregelen genomen worden om het domein toegankelijk te houden.
Er is een formele opdracht om de verbeterpunten daarvan uit te voeren.	N.v.t.	Geen opdracht voor nodig. We pakken de issues op	
Op de hoofdwebsite staat een feedbackmechanisme voor digitale toegankelijkheid, waarbij de minimaal de eisen van DigiToegankelijk worden gehanteerd.	Ja	Op https://www.albrandswaard.nl/home/toegankelijkheid/ staat: Wij helpen u graag! Ervaart u problemen met het vinden van informatie op de genoemde websites of loopt u tegen een toegankelijkheidsprobleem aan? Heeft u een vraag of opmerking over toegankelijkheid? Neem dan contact op via webteam@bar-organisatie.nl of bel naar 010 506 11 11. Samen met onze medewerkers zoeken wij dan naar een passende oplossing, zodat u toegang heeft tot de informatie.	De website dient een feedbackmechanisme te hebben om aan te geven als er problemen zijn met de digitale toegankelijkheid. Dit feedbackmechanisme is tevens bedoeld om verzoeken te kunnen indienen om ontoegankelijke informatie in een andere, passende vorm te ontvangen. Ook biedt het gelegenheid voor het indienen van een klacht bij een ombudsfunctionaris in geval de melding niet goed is afgehandeld of de reactietermijn is overschreden. Zie voor meer informatie https://www.digitoegankelijk.nl/toegankelijkheidsverklaring/over-de-verklaring .

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
Er wordt gebruik gemaakt van eigen analytics tool die het hoofddomein controleert op een aantal succescriteria.	Ja	We maken gebruik van SiteImprove die een groot gedeelte van de digitale toegankelijkheid automatisch kan meten. Eind 2022 scoorde de website 89,2 %.	Door het zelf regelmatig toetsen van de domeinen, gaat de kwaliteit van de toegankelijkheid in score omhoog. Dit kan door gebruik te maken van een analyticstool, zoals SiteImprove of matamo.

Subdomeinen

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
Er is een overzicht van alle websites met de daarbij behorende verantwoordelijke medewerkers en contactpersonen.	Ja	Er is een overzicht aanwezig waarin alle externe subdomeinen die bekend zijn bij het webteam staan vermeld.	Een subdomein wijkt af van de hoofdwebsite als aan de volgende voorwaarden worden voldaan: Het gebruikt een andere technische basis en/of het heeft een andere huisstijl.
Er is een plan van aanpak (maatregelenplan) per website.	Nee	Er is nog geen maatregelenplan voor ieder domein beschikbaar	Per domein dient een maatregelenplan gemaakt te worden, zodat duidelijk is wanneer de gevonden issues opgelost zijn en welke maatregelen genomen worden om het domein toegankelijk te houden.
Er zijn links naar de volledige onderzoeken per website.	Nee	Er zijn een aantal uitzondering. Deze subwebsite worden hoogstwaarschijnlijk vervangen of er staat een datum gepland voor een audit.	Per domein dient een technisch en content audit aanwezig te zijn. Het onderzoek moet uitgevoerd zijn volgens de onderzoeksmethode WCAG-EM van het W3C.
Er wordt per website gewerkt aan de verbeterpunten.	Ja	Voor ieder domein is getracht een maatregelenplan te maken, waarin de verbeteringen worden besproken met de	Per domein dient een maatregelenplan gemaakt te worden, zodat duidelijk is wanneer de gevonden issues opgelost zijn en welke maatregelen genomen worden

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
		leveranciers. Dit is nog niet gebeurd voor alle subwebsites	om het domein toegankelijk te houden.
Op de subwebsite staat een feedbackmechanisme voor digitale toegankelijkheid.	Ja	De subwebsites waarbij een toegankelijkheidsverklaring aanwezig is, hebben ook op het domein een feedbackmechanisme vermeld.	De website dient een feedbackmechanisme te hebben om aan te geven als er problemen zijn met de digitale toegankelijkheid.

Documenten

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
Er is een proces ingericht om te kunnen voldoen aan de eisen van digitale toegankelijkheid.	Ja	Dit proces is nog niet officieel vastgesteld. Het is een stap in het proces Publiceren. Door middel van een werkinstructie kunnen medewerkers een (zo goed als mogelijk) toegankelijk document creëren.	In de processen waar documentcreatie is die uiteindelijk gepubliceerd worden, dient een stap toegankelijkheid te worden opgenomen.
De software waarmee documenten worden gecreëerd kan zorgen voor digitaal toegankelijke content.	Nee	We maken gebruik van een sjablonengenerator Xential. Deze sjablonen zijn aangepast aan de huisstijl en voldoen aan de toegankelijkheidseisen. In de praktijk blijkt dit echter nog lastig. Andere applicaties die documenten creëren hebben deze mogelijkheid tot op heden nog niet.	Software moet zo gebouwd zijn dat er toegankelijke documenten kunnen worden gecreëerd.

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
<p>Er is een aanpak opgesteld waardoor documenten aan de toegankelijkheidseisen (gaan) voldoen.</p>	<p>Nee</p>	<p>Er is geen plan opgesteld, wel is er in 2022 een pilot gestart waarmee diverse mogelijkheden voor het maken en controleren van toegankelijke documenten worden onderzocht. Hier volgt op korte termijn een advies uit.</p> <p>Er zijn strategische uitgangspunten geformuleerd. Deze moeten nog worden vastgesteld.</p> <p>In 2023/2024 worden alle applicaties die documenten creëren geïnventariseerd, waardoor er meer overzicht komt waar de documentenstroom vandaan komt. Hier wordt vervolgens actie op ondernomen (leveranciersgesprekken, technische aanpassingen, etc)</p> <p>Er wordt al vanaf 2020 gesproken met de leverancier van het bestuurlijk besluitvormingssysteem over de ontoegankelijke documenten uit eBesluit. De voortgang gaat moeizaam en traag.</p>	<p>Door het opstellen van een concrete haalbare aanpak, wordt duidelijk dat er gewerkt wordt aan het toegankelijk maken van documenten.</p>

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
Er is een proces met vervolgstappen als er ontoegankelijke documenten worden aangeboden.	Ja	Het webteam bewaakt voor de hoofdwebsite de documenten. Er wordt een disclaimer geplaatst, op de pagina waar ontoegankelijke documenten staan die toch gepubliceerd moeten worden vanwege wetgeving (bijvoorbeeld Ter inzage leggingen, woe-verzoeken, etc). In een overzichtslijst wordt bijgehouden welke documenten er niet toegankelijk zijn. Vervolgens wordt er contact opgenomen met de steller van het document, zodat het in bij een volgend document toegankelijker wordt aangeleverd. Voor documenten op de subdomeinen is dit niet geregeld.	Door het inrichten van een proces voor documenten die op een ontoegankelijke manier worden aangeboden, krijgt de organisatie steeds meer grip op de documentenstroom.
Er is een overzicht van documenten op de hoofdwebsite.	Ja	Deze lijst is opvraagbaar in het CMS of vanuit SiteImprove (analyticstool)	Door het bijhouden van de documenten, weet de organisatie waar de ontoegankelijke documenten staan en wat er is afgesproken om het document toegankelijk te maken.
Er is een overzicht van welke documenten niet voldoen die op de hoofdwebsite staan.	Ja	In het overzicht worden documenten bijgehouden die niet toegankelijk zijn, wie de eigenaar is en wat er is afgesproken met de eigenaar.	Door het bijhouden van de documenten, weet de organisatie waar de ontoegankelijke documenten staan en wat er is afgesproken om het document toegankelijk te maken.

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
Er is een overzicht van documenten op de overige websites.	Nee	Er is geen overzicht beschikbaar van de documenten de op de subdomeinen worden gepubliceerd.	Door het bijhouden van de documenten, weet de organisatie waar de ontoegankelijke documenten staan en wat er is afgesproken om het document toegankelijk te maken.
Er is een overzicht van welke online documenten niet voldoen die op de overige websites staan.	Nee	Er is geen overzicht beschikbaar van de documenten de op de subdomeinen worden gepubliceerd.	Door het bijhouden van de documenten, weet de organisatie waar de ontoegankelijke documenten staan en wat er is afgesproken om het document toegankelijk te maken.
Documenten worden standaard digitaal toegankelijk gemaakt.	Nee	De organisatie en applicaties zijn nog niet zover dat dit standaard mogelijk is.	
Video's, animaties, infographics, podcasts en andere mediavormen worden standaard digitaal toegankelijk gemaakt.	Ja	Video's worden ondertiteld en waar mogelijk wordt er een transcriptie aangeboden. Indien nodig wordt er altijd een alternatief, zoals bijvoorbeeld een samenvatting, geplaatst.	

Intra- en extranetten / cloudapplicaties

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
De intra- en extranetten/cloudapplicaties voldoen aan de toegankelijkheidseisen.	Nee	Er is nog geen uitgebreide inventarisatie gedaan op de interne applicaties. Met uitzondering van het intranet Bar-plaza.	Intra- en extranetten/cloudapplicaties vallen onder het besluit als ze via een https/https toegang worden bereikt. Deze digitale kanalen vallen formeel onder websites, maar hebben

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
			uitzonderingen. Ze worden daardoor hier apart benoemt.
Er is geïnventariseerd naar welke documenten er op het intranet staan.	Nee	Medewerkers kunnen zelf documenten plaatsen. Het is onmogelijk om hier op dit moment grip op te krijgen. Hoe meer tools en kennis de medewerkers krijgen, hoe toegankelijker de documenten op het intranet zullen worden.	Door het bijhouden van de documenten, weet de organisatie waar de ontoegankelijke documenten staan en wat er is afgesproken om het document toegankelijk te maken.
Er is een toegankelijkheidsverklaring opgesteld.	Ja	Deze is beschikbaar op het intranet.	Ieder domein waar de gemeente verantwoordelijk voor is moet beschikken over een toegankelijkheidsverklaring. Daar vallen ook intranetten, extranetten en cloudapplicaties onder. Ook alle mobiele applicaties vallen onder de wet. Dat zijn dus zowel native, web- als hybride apps voor mobiele apparaten.
Er wordt gewerkt aan de verbeterpunten.	Ja	Voor het statische deel is een maatregelenplan gemaakt. Veel issues zijn echter nog niet op korte termijn opgelost.	Per domein dient een maatregelenplan gemaakt te worden, zodat duidelijk is wanneer de gevonden issues opgelost zijn en welke maatregelen genomen worden om het domein toegankelijk te houden.
Er is een feedbackmechanisme.	Ja	Er is een feedbackmechanisme beschikbaar.	De website dient een feedbackmechanisme te hebben om aan te geven als er problemen zijn met de digitale toegankelijkheid.

Apps

Stelling	Ja/Ne e/Nvt	Status en opmerkingen	Informatie en duiding
Er is geïnventariseerd welke apps er zijn.	Ja	Albrandswaard beschikt over 1 app. Een App voor BAR-Afvalbeheer	Apps vallen ook onder de wetgeving en moeten voldoen aan de richtlijnen.
Er is geïnventariseerd naar welke documenten er op de apps staan.	Ja	Er staan geen bestanden op de apps	
Er is al een toegankelijkheidsverklaring gepubliceerd per app.	Nee	De apps worden binnen afzienbare tijd vervangen.	
Er zijn links naar de volledige toegankelijkheidsonderzoeken.	Nee		
Er is een plan van aanpak.	Ja	De app wordt binnen afzienbare tijd vervangen.	
Er wordt gewerkt aan de verbeterpunten volgens het plan van aanpak	Ja	De app wordt binnen afzienbare tijd vervangen.	
Er is een feedbackmechanisme.	Nee		Door het aanbieden van een feedbackmechanisme kunnen gebruikers feedback geven op gevonden toegankelijkheidsissues en hierdoor geholpen worden bij het gebruik.