

Verschillenlijst Verordening rekenkamercommissie VNG/vorig en nieuw

Artikel 1 Begrippen

Spreekt voor zich.

Artikel 2 De rekenkamercommissie

In lid 3 waren als 3 raadsleden als contactpersonen met deze commissie aangegeven. Opgenomen wordt nu dat een 'raadscommissie' als liaison optreedt, en in onze gemeente is dat de auditcommissie.

Artikel 3 Taken en bevoegdheden

Dit is een nieuw artikel. Het vermeldt de wettelijke taken, zoals deze ook in het van toepassing zijnde artikel 182 Gemeentewet zijn opgesomd, onder toevoeging van onderzoek naar de gemeentelijke organisatie en naar al dan niet gesubsidieerde instellingen.

Artikel 4 Benoeming leden

Dit is het oude artikel 3 met de volgende belangrijkste aanpassingen:

- Voorzitter wordt apart geworven en benoemd. Hierbij is aansluiting gezocht bij art. 81c Gemeentewet, waarin ten aanzien van een rekenkamer is bepaald dat indien deze uit twee leden of meer bestaat, de raad de voorzitter benoemt. Aan een voorzittersfunctie worden immers nog andere kwaliteiten, bijvoorbeeld qua woordvoerschap en dus communicatieve vaardigheden geëist dan van de overige leden.
- Plaatsvervangend voorzitter wordt door en uit het midden van de rekenkamercommissie aangewezen.
- Het accorderen van de facturen was al opgenomen in het reglement van orde. Het is sterker om dit in de verordening zelf op te nemen.
- Herbenoemingstermijn van maximaal 6 jaar.
- Plaatsvervangende leden worden niet meer benoemd (artikel 4 oude verordening). Aansluiting is daarbij gezocht in artikel 81c lid 3 Gemeentewet, waarin staat dat indien de rekenkamer bestaat uit één lid er een plaatsvervangend lid kan worden benoemd. De huidige commissie bestaat uit 4 leden en dat voldoende worden geacht.
- Onverenigbaarheid: in de oude verordening stond onder artikel 5 de onverenigbaarheid opgesomd conform artikel 81f Gemeentewet. Dit 81f-artikel is van overeenkomstige toepassing op de rekenkamerfunctie(-commissie), zoals in artikel 81oa is opgenomen. Toegevoegd blijft dat een lid van de rkc géén inwoner van Albrandswaard mag zijn.
- Rooster van aftreden moet jaarlijks worden opgesteld. De praktijk is dat dit in het jaarverslag gebeurt.

Artikel 5 Voorzitter

De voorzitter krijgt een eigen taakomschrijving.

Artikel 6 Eed

Is artikel 6 oude verordening.

Artikel 7 Ontslag en non-activiteit

Is grotendeels in overeenstemming met oude verordening. Het tijdelijk op non-actief stellen vanwege een gerechtelijk onderzoek of ernstig vermoeden van een bepaalde feiten staat niet meer in de modelverordening en is daarom geschrapt.

Toegevoegd is de bepaling om de leden ontslag te verlenen, zodra de raad besluit deze verordening in te trekken. Achterliggende gedachte is dat wanneer de raad besluit de rekenkamerfunctie op een

andere manier (bijvoorbeeld regionaal) te organiseren, hij niet gehinderd wordt door zittingstermijnen van de leden.

Artikel 8 Vergoeding voor werkzaamheden van de leden van de commissie

Is conform artikel 8 oude verordening. Toegevoegd is de regeling voor reiskosten conform de (geactualiseerde) Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden.

Artikel 9 Secretariaat

De griffier regelt het secretariaat voor de commissie. Deze bepaling is ruim van opzet om alle mogelijkheden open te houden. Bijvoorbeeld door middel van benoeming, inhuur of anderszins.

Artikel 10 Onderzoeksmedewerkers

Dit artikel is overbodig geworden.

Artikel 10 Reglement van orde en onderzoeksprotocol

Het in 2007 opgestelde protocol is geactualiseerd. Opgenomen is dat selectie van een extern onderzoeksbureau conform het inkoopbeleid plaatsvindt.

Artikel 11 Onderwerpselectie en opdrachtverlening

Idem oude verordening.

Artikel 12 Werkwijze

Geschrapt is de bepaling dat jaarlijks een verslag moet worden opgemaakt. Dit is wettelijk bepaald in artikel 185 Gemeentewet en is dus overbodig om hier op te nemen.

Artikel 13 Het proces rondom de behandeling van rekenkamerrapporten

Dit artikel is uitgebreid met de praktijk, zoals deze in Albrandswaard al geldt. In overeenstemming met het Onderzoeksprotocol van de rekenkamercommissie krijgt het college van burgemeester en wethouders wordt in de gelegenheid gesteld een advies op het eindrapport uit te brengen binnen een periode van maximaal twee weken. Dit is nu in de verordening opgenomen.

Artikel 14 Budget

Nieuw is opgenomen dat de griffier zorgt voor de administratieve afhandeling van de facturen en declaraties. Dit is staande praktijk en stond al in het reglement van orde.