Raadsvoorstel

Onderwerp: Beleidsplan schulddienstverlening Albrandswaard 2016-2019		
Commissie: Beraad & Advies Welzijn		**e-mailadres opsteller:** a.v.d.plaat@bar-organisatie.nl
Portefeuillehouder: H. van der Graaff		Openbaar
BBVKenmerk: 1052936	**Raadsvoorstelnummer: 1079752**	**Raadsbesluitnummer: 1079755**

Onderwerp
Beleidsplan schulddienstverlening Albrandswaard 2016-2019

Geadviseerde beslissing raad
1. Het beleidsplan schulddienstverlening Albrandswaard 2016-2019 vast te stellen, en daarmee:
   a) De nadruk te leggen op de integrale aanpak;
   b) De samenwerking met de maatschappelijke partners voort te zetten en te versterken;
   c) Te spreken van schulddienstverlening in plaats van schuldhulpverlening, om hiermee de bredere, integrale aanpak te benadrukken;
   d) Niemand bij voorbaat op grond van de wettelijke uitsluitingsgronden uit te sluiten van schulddienstverlening;
   e) Schulddienstverlening ook beschikbaar te stellen voor zelfstandigen.
2. Het beleidsplan schulddienstverlening Albrandswaard 2016-2019 in te laten gaan met terugwerkende kracht tot 1 januari 2016.

Inleiding
Ingevolge de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) dient de gemeenteraad een beleidsplan voor de schulddienstverlening vast te stellen. Het huidige beleidsplan liep van 2012 tot en met 2015.

Preventie vormt een belangrijk onderdeel van de schulddienstverlening. Daarom heeft het college een preventieplan vastgesteld, dat hierbij ter informatie wordt aangeboden.

Beoogd effect
Er is een breed pallet aan verschillende vormen van dienstverlening, ondersteuning en begeleiding beschikbaar voor zoveel mogelijk inwoners. De dienstverlening wordt geboden door de gemeente en de maatschappelijke partners. De vorm en de mate van de dienstverlening sluit aan bij de specifieke situatie en problematiek bij de inwoner, en bij zijn eigen mogelijkheden.

Relatie met beleidskaders
De schulddienstverlening staat in een directe relatie met het minimabeleid en de werkwijze van de wijkteams.

Argumenten

1.1 De gemeenteraad dient het beleidsplan vast te stellen.
Artikel 2 lid 1 van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) bepaalt: “De gemeenteraad stelt een plan vast dat richting geeft aan de integrale schuldhulpverlening aan de inwoners van zijn gemeente.”

1.2 Het beleidsplan voldoet aan de vereisten ingevolge de Wgs.
De Wgs geeft aan welke onderwerpen in ieder geval in het beleidsplan aan bod moeten komen. Deze onderwerpen worden in het beleidsplan behandeld.

1.3 Een integrale aanpak richt zich op de oorzaken en betrekt de gehele situatie van de inwoner bij de aanpak.
In veel, zo niet de meeste gevallen is een schuldenprobleem niet het enige probleem in het gezin. Het schuldenprobleem kan het gevolg zijn van andere problemen (b.v. werkloosheid, problemen in het gezin, gezondheid, gebrek aan zelfdiscipline, enz.) of kan juist de oorzaak zijn van andere problemen (b.v. psychische problemen, drankgebruik, huwelijksproblemen). Een aanpak die zich enkel richt op het oplossen van de schulden, zonder rekening te houden met de overige problemen, kan uiteindelijk geen duurzame oplossing blijken.

1.4 De maatschappelijke partners zijn belangrijk voor een integrale aanpak.
De partners, zowel de professionele instellingen als de vrijwilligersorganisaties, kunnen vanuit hun eigen expertises bijdragen in de integrale aanpak. Een goede samenwerking, met directe contacten en afstemming van de aanpak, ondersteunt de inwoner in de richting van een duurzame oplossing.

1.5 Schulddienstverlening is meer dan schuldhulpverlening.
Schuldhulpverlening beperkt zich tot de taken die de gemeente wettelijk (volgens de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening) moet doen. Maar een integrale aanpak kan om maatwerk vragen, en om creatieve oplossingen die verder kunnen gaan dan het enkel regelen van schulden. Daarom kiezen we voor een bredere term, die uitdrukking geeft aan de integrale aanpak, aan maatwerk en aan samenwerking met de partners.

1.6 Een strikte toepassing van de uitsluitingsgronden benadeelt inwoners die buiten hun schuld in een dergelijke situatie terecht zijn gekomen.
In artikel 3 van de Wgs is bepaald, dat het college de hulpverlening in ieder geval *kan* weigeren aan personen die al eerder gebruik hebben gemaakt van schulddienstverlening en aan personen fraude jegens een bestuursorgaan heeft gepleegd, waarvoor deze persoon strafrechtelijk is veroordeeld of aan deze persoon een bestuurlijke sanctie (een boete) is opgelegd.
In artikel 6 van de Wgs is de inlichtingenplicht van de inwoner opgenomen, en in artikel 7 is bepaald, dat de inwoner verplicht is om mee te werken.
Wanneer de inwoner deze verplichtingen niet naleeft, kan het college besluiten om de dienstverlening te beëindigen.
Het betreffen hier dus “kan”-bepalingen: het college hoeft hier dus geen toepassing aan te geven.
Wanneer er sprake is van een uitsluitingsgrond of beëindigingsgrond worden eerst de achtergronden hiervan onderzocht. Een fraudevordering kan bijvoorbeeld het gevolg zijn van een fout zonder kwade opzet. Een inwoner kan buiten zijn schuld opnieuw in de problemen komen. Een gebrek aan medewerking hoeft niet per se te wijten zijn aan onwil. En de inwoner kan wel alle inlichtingen hebben gegeven waar over beschikt, en geen weet hebben van andere noodzakelijk of relevant inlichtingen.
Een belangrijke overweging bij het wel of niet toepassen van uitsluiting of beëindiging is, dat hierdoor de problemen alleen maar groter worden, waardoor een oplossing zo goed als onmogelijk wordt.
Dit neemt uiteraard niet weg, dat er na onderzoek nog wel kan worden besloten om de inwoner uit te sluiten of de dienstverlening te beëindigen. De coulance van de gemeente houdt op wanneer de feiten te ernstig zijn of wanneer de inwoner willens en wetens de dienstverlening frustreert.

1.7 Problematische schulden komen ook voor bij zelfstandigen.
De economische crisis heeft veel ZZP-ers en middenstanders in de problemen gebracht. Een schuldregeling opzetten voor een zelfstandige vereist echter een specifieke expertise, vanwege de financiële positie van de zelfstandige, de aard van de schulden en het feit dat er een eigen onderneming is. Een schuldregeling verlangt, dat er inzicht is in de (netto) inkomsten, waarop een aflossingscapaciteit kan worden vastgesteld. Bij een zelfstandige is zijn actuele netto inkomen niet bekend, en zijn het ook geen vaste inkomsten. Een zelfstandige kan schulden hebben die voortkomen uit de onderneming (belastingdienst, leveranciers), die een andere benadering verlangen dan voor particulieren. En het is van belang om er alles aan te doen om de onderneming voort te laten bestaan: dit is immers de inkomstenbron. De schulddienstverlening voor zelfstandigen zal dan ook worden ingekocht bij een bureau dat hierin is gespecialiseerd. Hierbij wordt ernaar gestreefd om dit zoveel mogelijk via de Bbz te laten verlopen.

1.8 Het beleidsplan bestrijkt een periode van vier jaar.
Het beleidsplan kan voor ten hoogste vier jaar worden vastgesteld. Voor deze periode is ook gekozen om zoveel mogelijk continuïteit te waarborgen in de dienstverlening naar de inwoners. Overigens kan het beleidsplan tussentijds worden gewijzigd of aangepast, wanneer de omstandigheden hiertoe uitnodigen.

2.1 De ingangsdatum van 1 januari 2016 sluit aan op het aflopen van het huidige beleidsplan.
Met een ingangsdatum van 1 januari 2016 ontstaat geen hiaat in het beleid. Aangezien er geen wijzigingen zijn in de vorm of omvang van de dienstverlening zullen er geen consequenties, juridisch of anderszins, zijn ten aanzien van besluiten die vanaf 1 januari 2016 zijn genomen.

Overleg gevoerd met
Extern: Maatschappelijke adviesraad Albrandswaard

Kanttekeningen
-

Uitvoering/vervolgstappen
De uitvoering van de schulddienstverlening is, na een aanbestedingsprocedure, in handen van een externe partij, PLANgroep. Deze gunning loopt per 1 maart 2017 af. Voor de periode vanaf 1 maart 2017 wordt onderzocht op welke wijze de uitvoering kan plaatsvinden. Hiervoor is een werkgroep gestart met het inventariseren en onderzoeken van de opties. In het derde kwartaal van 2016 wordt hiervoor een voorstel aan college voorgelegd. Per 1 maart 2017 moet er een naadloze overgang zijn van de oude uitvoering naar de nieuwe uitvoering.

Evaluatie/monitoring
Het beleidsplan schulddienstverlening wordt jaarlijks geëvalueerd.

Financiën
Het beschikbare budget ad € 133.500,- wordt voldoende geacht om de kosten te dekken. Hierbij speelt mee, dat er nu al een lichte afname is te zien in het aantal aanmeldingen voor schulddienstverlening.

Juridische zaken
De nota bevat geen voorstellen die een juridische toetsing verlangen.

Duurzaamheid
n.v.t.

Communicatie/participatie na besluitvorming

Communicatie zal intern plaatsvinden richting de afdelingen Verstrekkingen en Advies Maatschappij en de wijkteams.
Externe communicatie zal plaatsvinden richting maatschappelijke partners.

Bijlagen/ter inzage liggende stukken
Beleidsplan schulddienstverlening Albrandswaard 2016-2019
Preventieplan Albrandswaard

Besproken in vergadering van het college van 12 april 2016,
Burgemeester en wethouders van Albrandswaard,

de secretaris,	de burgemeester,
Hans Cats	drs. Jan Pieter J. Lokker (wnd)