



# Gemeente Albrandswaard

Gemeenteraad van Albrandswaard  
p/a de griffie

Uw brief van:  
Uw kenmerk:  
Bijlage(n): 1

Ons kenmerk: 1231204  
Contact: M.P.H. van Griensven  
Doorkiesnummer: +31105061132  
E-mailadres: r.v.griensven@bar-organisatie.nl  
Datum: 20 juni 2017

Betreft: : Jaarverantwoording kinderopvang  
en peuterspeelzalen 2016

Geachte raadsleden,

## **INLEIDING**

Jaarlijks dient het college volgens artikel 12 van de Regeling Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen, een verslag op te stellen van de toezicht- en handhavingstaken die in het voorafgaande jaar op basis van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (Wkcp) in de gemeente zijn verricht. Het jaarverslag wordt door de Inspectie van het Onderwijs gebruikt om een "Landelijk Oordeel" over het toezicht en de handhaving Kinderopvang op te stellen. Het verslag over 2016 dient, volgens het door de minister van Onderwijs Cultuur en Wetenschap (OCW) vastgestelde model, digitaal via [Waarstaatjegemeente.nl](http://Waarstaatjegemeente.nl) uiterlijk 1 juli 2017 beschikbaar gesteld te worden. Het jaarverslag treft u hierbij ter kennisneming aan.

## **KERNBOODSCHAP**

1. Toezicht en handhaving kinderopvang is op orde.
2. De kwaliteit van de kinderopvang in de gemeente is goed te noemen.

## **CONSEQUENTIES**

De gemeente heeft voor het Rijk/inspectie onderwijs al een aantal jaren de A-status, hetgeen wil zeggen dat de gemeente voldoet aan de wettelijke eisen voor uitvoering van toezicht op en handhaving van kinderopvang. Verwacht wordt dat deze status gecontinueerd wordt.

## **VERVOLG**

De inspecties kinderopvang vormen een variabel onderdeel van het basistakenpakket van de gemeenschappelijke regeling GGD Rotterdam Rijnmond (GGD-RR). De productiecijfers worden



verantwoord middels tussen- en jaarrapportage. Afrekening vindt plaats op basis van werkelijk uitgevoerde inspecties/uren.

De ontwikkelingen bij de GGD-RR met betrekking tot de intensiteit en de kosten van de inspecties worden kritisch gevolgd en vormen onderdeel van het traject naar vaststelling van de jaarlijkse begroting.

### **Toelichting**

Het jaarverslag geeft een overzicht van de wijze waarop toezicht en handhaving in Albrandswaard zijn uitgevoerd. Alle nieuwe aanvragen tot registratie in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) zijn op tijd, d.w.z. binnen 10 weken, afgehandeld. Op twee na zijn alle kinderdagverblijven (KDV) en buitenschoolse opvangvoorzieningen (BSO) in 2016 geïnspecteerd. Deze twee voorzieningen, een BSO en een gastouderbureau, zijn gestopt met hun activiteiten en inmiddels uitgeschreven uit het LRKP.

Alle zeven nieuwe gastoudervoorzieningen (VGO) zijn in 2016 geïnspecteerd en van de bestaande VGO's 8% (2) waar de norm tenminste 5% (1) is.

De gemeente heeft in 2016 zeven handavingsadviezen van de GGD-RR ontvangen na de door hen uitgevoerde inspectie. Voor alle zeven adviezen zijn handhavingstrajecten ingezet. De overtredingen betroffen vooral administratieve zaken, maar in een enkel geval ook (licht) pedagogische zoals het zichtbaar uitvoeren van het vier-ogenprincipe en iets teveel kinderen aanwezig dan wettelijk toegestaan. In alle gevallen zijn de overtredingen naderhand opgelost.

De gemeente had op 31 december 2016 21 geregistreerde kindercentra en 24 gastoudervoorzieningen. In 2016 zijn in totaal 34 inspecties door de GGD-RR uitgevoerd. De kindercentra voldoen aan de meeste kwaliteitseisen. De GGD-RR hanteert een kleurencode ten aanzien van de kwaliteit per kinderopvangvoorziening (groen, geel, oranje, rood met oplopend risicoprofiel). De meeste voorzieningen in de gemeente scoren groen, geel of oranje.

De afgelopen weken heeft de portefeuillehouder alle kinderopvangorganisaties bezocht. Enerzijds om te horen wat er onder organisaties aan vragen leeft in een branche die verandert en anderzijds met als doel de samenwerking met de gemeente en onderling tussen de organisaties te verbeteren. De bezoeken gaven o.a. inzicht in de pedagogische kwaliteit van de opvanglocaties en de verschillen in specialismen in de opvang zoals meer gericht op taalontwikkeling of juist meer op bewegen. De opgedane ervaringen zijn onderwerp van gesprek in het LEA overleg waar het onderwijs, de kinderopvang en de welzijnsorganisaties aan deelnemen.



Betreft: Jaarverantwoording Kinderopvang en peuterspeelzalen 2016

Pagina 3 van 3

Met vriendelijke groet,  
het college van de gemeente Albrandswaard,  
de secretaris, de burgemeester,

Hans Cats

drs. Hans-Christoph Wagner

**BIJLAGEN**

1. Jaarverslag toezicht en handhaving kinderopvang 2016 (1230137)



# Toezichtinformatie Kinderopvang Albrandswaard in 2016

## Introductie

De kinderopvang omvat de volgende voorzieningen: Kinderdagverblijven (KDV), Buitenschoolse Opvang (BSO), Gastouderbureau's (GOB), Peuterspeelzalen (PSZ) en Voorzieningen Gastouderopvang (VGO). Gemeenten zijn verantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit van de kinderopvang. Als een voorziening de wet overtreedt moet de gemeente handhaven. Jaarlijks legt de gemeente verantwoording af over de uitvoering van haar taken aan de gemeenteraad en de Inspectie van het Onderwijs.

Deze jaarverantwoording is gebaseerd op de gegevens die gemeenten en GGD-en vastgelegd hebben in (de databases van) het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP), de Gemeenschappelijke Inspectieruimte Inspecteren (GIR I) en de Gemeenschappelijke Inspectieruimte Handhaven (GIR H). Gemeenten hebben de mogelijkheid gehad om een toelichting te geven op deze gegevens. Indien de gemeente hiervan gebruik gemaakt heeft, zijn deze toelichtingen opgenomen in de voorliggende jaarverantwoording.

Deze jaarverantwoording omvat de belangrijkste aspecten voor de uitvoering van de wettelijke taken voor de uitvoering van toezicht en handhaving op de kwaliteit van de kinderopvang.

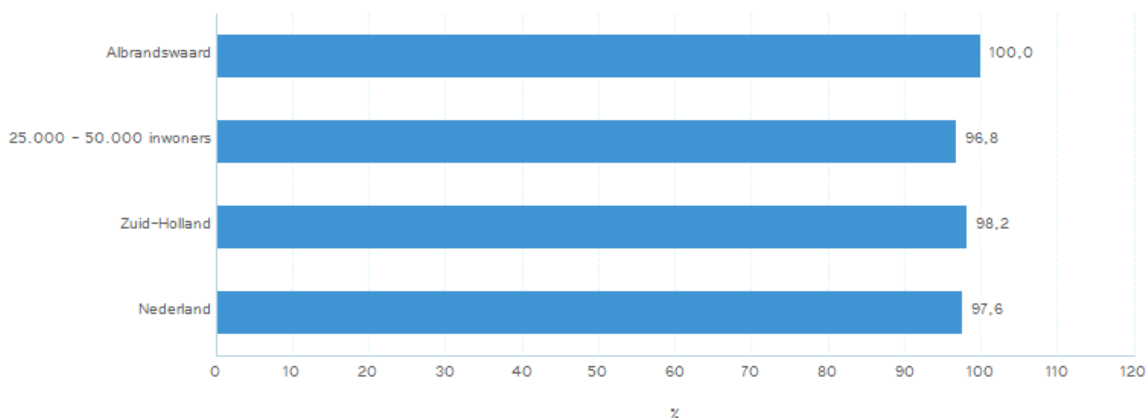
## 1. Criterium Registervoering

Volgens de gemeente is het LRKP in verslagjaar 2016 juist, volledig en actueel geweest. Het LRKP moet juist en volledig zijn gevuld en actueel zijn. Bij onvolkomenheden kunt u denken aan: ingediende mutaties (inschrijvingen, uitschrijvingen, wijzigingen) die niet op tijd zijn verwerkt; onjuiste informatie door onjuiste invoer. Mutaties die de houder (eigenaar van kinderopvangvoorziening) niet heeft doorgegeven, vallen buiten dit criterium.

## 2. Criterium Tijdig afgehandelde aanvragen

### Afhandeling aanvragen KDV, BSO, GOB, PSZ, VGO

Grafiek 1: Tijdig afgehandelde aanvragen (%)

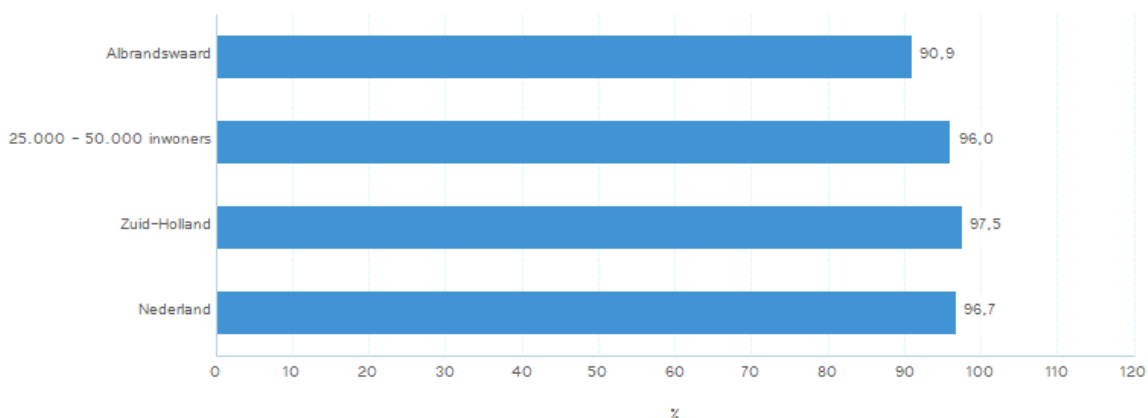


Gemeenten zijn wettelijk verplicht om een aanvraag binnen 10 weken af te ronden. Het aandeel tijdig afgehandelde aanvragen geeft een indicatie hoe processen binnen een gemeente zijn geregeld. De gemeente heeft 9 aanvragen ontvangen waarvan er 9 tijdig afgehandeld zijn.

### 3. Criterium Uitvoering inspecties

#### A. Uitvoering inspecties - KDV, BSO, GOB, PSZ bestaand

Grafiek 2: Geïnspecteerde locaties (jaarlijkse inspecties) (%)

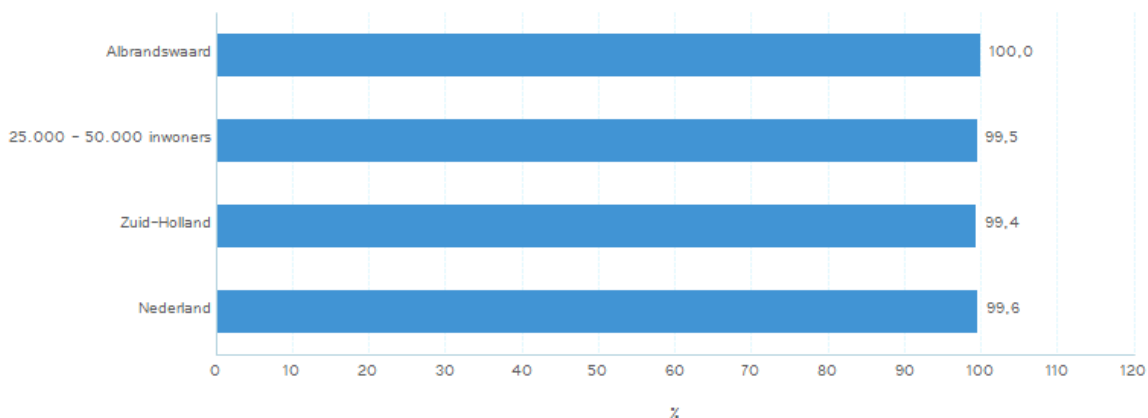


Het toezicht op de kinderopvang wordt door de GGD uitgevoerd in opdracht van de gemeente. De GGD voert inspecties uit en rapporteert hierover. Iedere bestaande locatie moet jaarlijks worden geïnspecteerd. Voor iedere nieuwe locatie dient binnen 3 maanden een jaarlijks onderzoek plaats te vinden. Deze indicator zegt iets over in hoeverre de gemeente erin is geslaagd om alle locaties te laten inspecteren. De GGD heeft 20 van de 22 locaties geïnspecteerd.

2 locaties zijn niet geïnspecteerd in 2016. 1 locatie betreft een BSO. In 2016 vingen zij geen kinderen meer op, wij als gemeente hebben ze de tijd gegeven om weer aanmeldingen te krijgen. Inmiddels is deze BSO gestopt en uitgeschreven uit het register. De andere locatie betreft een gastouderbureau dat geen ingeschreven gastouders meer had en inmiddels ook is uitgeschreven.

#### B. Uitvoering inspecties (VGO nieuw)

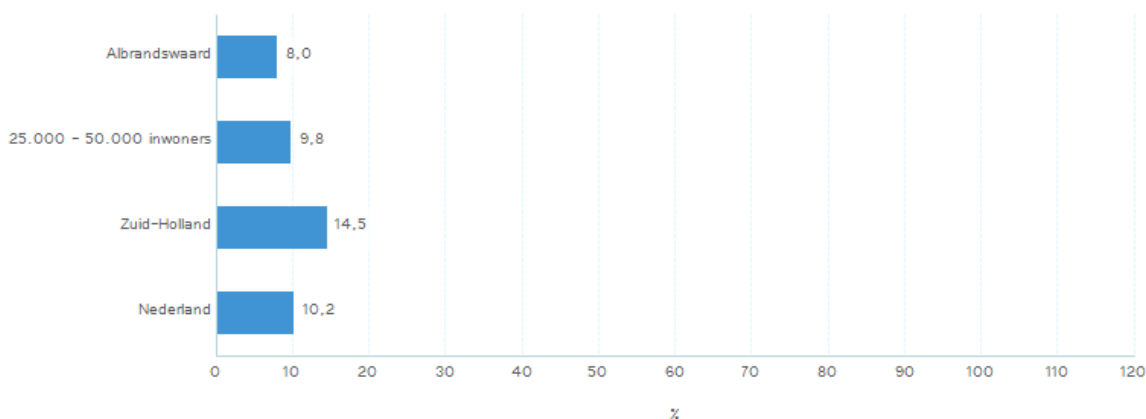
Grafiek 3: Geïnspecteerde locaties (VGO nieuw) (%)



Elke nieuwe voorziening voor gastouderopvang dient voor registratie geïnspecteerd te worden. Deze indicator zegt iets over de mate waarin de gemeenten alle nieuwe gastouders heeft laten inspecteren. De gemeente heeft 7 van de 7 nieuwe VGO-locaties geïnspecteerd.

## C. Uitvoering inspecties VGO bestand

Grafiek 4: Geïnspecteerde locaties - VGO bestand (%)



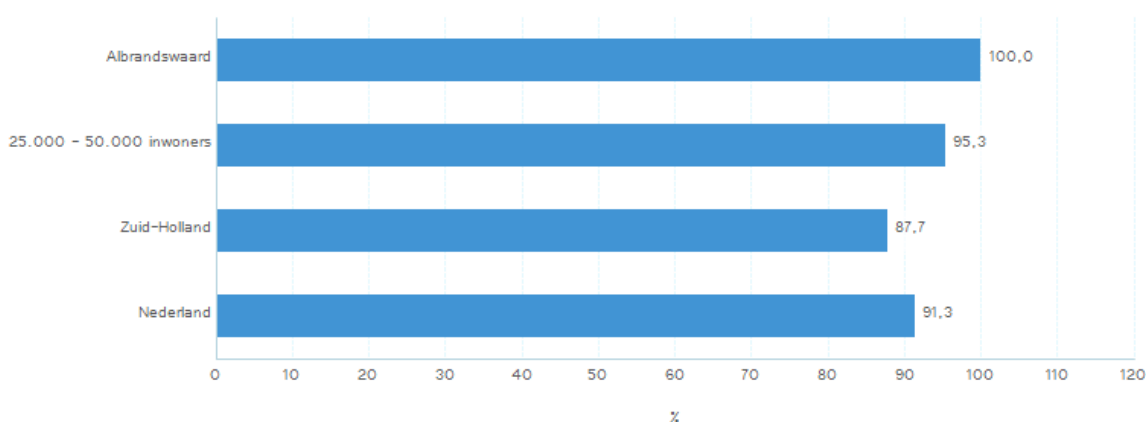
**norm = 5%**

Tenminste 5% van het bestaande bestand van voorzieningen voor gastouderopvang (VGO) moet jaarlijks worden geïnspecteerd. Deze indicator geeft aan in welke mate de taakstelling ten aanzien van bestaande VGO-locaties wordt gehaald. De wettelijke norm is dat tenminste 5% van het bestaande bestand wordt geïnspecteerd. De gemeente moest minimaal 1 VGO-locaties inspecteren en heeft er 2 geïnspecteerd.

## 4. Criterium Handhaving

### A. Ingezette handhavingstrajecten bij rapporten met Advies Handhaven

Grafiek 5: Handhavingstrajecten n.a.v. handhavingsadvies (%)



Gemeenten moeten handhaven als uit toezicht blijkt dat er overtredingen zijn. Een voorbeeld van een tekortkoming is als een leidster niet de juiste diploma's heeft. De indicator geeft aan in hoeverre de gemeente bij ieder rapport waarin overtredingen geconstateerd zijn, handhaaft. De gemeente heeft 7 handhavingstrajecten ingezet naar aanleiding van de 7 rapporten met handhavingsadvies.

### B. Handhavingsacties op overtredingen

Tabel 1a: Totaal aantal overtredingen (aantal)

	Albrandswaard
Totaal overtredingen	15



Tabel 1b: Ingezet actietype op overtredingen (%)

	handhavingsactie	gemotiveerd niet handhaven	geen actie vastgelegd
Albrandswaard	93,3	6,7	0,0
25.000 - 50.000 inwoners	73,8	23,1	4,0
Zuid-Holland	75,2	12,3	15,1
Nederland	77,1	15,0	9,1



Als er een tekortkoming wordt geconstateerd dient er te worden gehandhaafd. Er kunnen redenen zijn om toch niet te handhaven. Een voorbeeld is als het een geconstateerde overtreding betreft op een locatie die inmiddels failliet is. Als er zonder reden niet wordt gehandhaafd loopt de gemeente het risico dat de gemeente niet aan de handhavingsplicht voldoet.

Deze indicator geeft aan hoe vaak de gemeente bij een overtreding(en) een handhavingsactie inzet, beredeneerd niet handhaaft of geen handhavingsactie vastlegt. De gemeente heeft 14 keer een handhavingsactie ingezet, en 1 keer beredeneerd niet gehandhaafd, en 0 keer geen actie vastgelegd uit de rapporten met een handhavingsadvies. In totaal waren er 15 overtredingen.

## Bijlage

	Albrandswaard
Aanvragen	9
Tijdig afgehandelde aanvragen	9
Te inspecteren locaties	22
Geinspecteerde locaties	20
Te inspecteren VGO-locaties nieuw	7
Geinspecteerde VGO-locaties nieuw	7
Te inspecteren VGO-locaties bestaand	1
Geinspecteerde VGO-locaties bestaand	2
Rapporten met handhavingsadvies	7
Ingezette handhavingstrajecten	7
Totaal overtredingen	15
Overtredingen met handhavingsactie	14
Overtredingen met gemotiveerd niet handhaven	1
Overtredingen met geen actie vastgelegd	0



## Bronnen

De gegevens zijn afkomstig van Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) en aangeleverd door de gemeente Albrandswaard.

Copyright: VNG - [Waarstaatjegemeente.nl](http://Waarstaatjegemeente.nl)