



Aan de leden van de gemeenteraad

Uw brief van:	-	Ons kenmerk:	1249227
Uw kenmerk:	-	Contact:	Dhr. A.N. Kazen
Bijlage(n):	1	Doorkiesnummer:	+31180451413
		E-mailadres:	a.kazen@bar-organisatie.nl
		Datum:	25 september 2016

Betreft: Verantwoording DCMR 2016

Geachte leden van de raad,

INLEIDING

Jaarlijks wordt met de DCMR Milieudienst Rijnmond een Werkplan opgesteld, waarin is aangegeven welke werkzaamheden DCMR in dat betreffende jaar voor Albrandswaard uitvoert. De uitgevoerde werkzaamheden werden voorheen verantwoord met drie rapportages, maar zijn vanaf nu gebundeld in één verantwoordingsdocument: de Eindrapportage 2016.

KERNBOODSCHAP

De Eindrapportage 2016 heeft niet geleid tot aanpassing van het gemeentelijk beleid in het kader van het Werkplan DCMR. Onderstaand vindt u een korte toelichting op de rapportage.

Eindrapportage 2016

In 2016 is het Werkplan financieel bijna volledig gerealiseerd (98,6 %). Het Werkplan 2016 is gerealiseerd binnen de marge van de afspraken (+ of – 15 %). Jaarlijks wordt 100 % gefactureerd. Onder- of overschrijdingen worden verrekend met een reserve bij DCMR: het voorschot met specifiek bestedingsdoel. Deze is gestegen van minus € 3.291 naar € 930 per 1-1-2017.

BRZO-inrichtingen

De controle op de BRZO-inrichtingen (bedrijven die vallen onder het Besluit Risico's Zware Ongevallen, de zwaarste categorie bedrijven op het gebied van Externe Veiligheid) is sinds 2016 de verantwoordelijkheid van de provincie. Het budget voor deze bedrijven (cluster Reguleren) is binnen het budget voor het Werkplan Albrandswaard gebleven. Dit heeft er mede voor gezorgd dat er voor 2016 voor het eerst in jaren sprake is van een onderschrijding op het Werkplan.

Meerjarenprogramma VTH 2017-2020

In 2016 is (vanuit het cluster Borgingstaken) een nieuw Meerjarenprogramma Vergunningverlening, Toezicht & Handhaving 2017-2020 (hierna: MJP) opgesteld. Het MJP is vastgesteld in de vergadering van het AB van december 2016. Met het MJP zijn speerpunten en ontwikkelingspunten benoemd in de werkzaamheden van de DCMR. Deze zijn uitgewerkt in concreet realiseerbare doelen voor het uitvoeren van de VTH-taken. Het MJP geeft voor meerdere jaren richting aan het werk en maakt het makkelijker prioriteiten te stellen.



De ureninzet voor het cluster Borgingstaken overschrijdt de geplande uren in ruime mate. Dit komt doordat het MJP voor de eerste maal in deze vorm is opgesteld. Er is veel tijd besteed aan afstemming met alle partijen waaronder de participanten.

Milieuklachten in Rijnmond 2016

Een overzicht van de milieuklachten over 2016 is niet opgenomen in de Eindrapportage. In voorgaande jaren werd dit gerapporteerd met het rapport Milieumeldingen in Rijnmond. Onderstaande cijfers zijn buiten de rapportage om besproken met de portefeuillehouder.

Het aantal klachten en meldingen in Albrandswaard is weer wat afgenomen:

253 in 2013

331 in 2014

234 in 2015

205 in 2016

Dit wordt met name veroorzaakt door een afname van geluidklachten na handhaving op Overhoeken. De stankklachten zijn wel wat toegenomen. Dit is met name te herleiden naar één dag stankoverlast, veroorzaakt door een bedrijf van buiten de regio.

Meer informatie

Voor meer informatie verwijzen wij u naar bijgevoegde rapportage.

Er op vertrouwend u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,
het college van de gemeente Albrandswaard,
de secretaris, de burgemeester,



Hans Cats



drs. Hans-Christoph Wagner

Namen bijlage(n):

1. 1223754 Eindrapportage 2016

reg. nr.

11 MEI 2017

gem.

Burgemeester en wethouders van de gemeente Albrandswaard
T.a.v. de portefeuillehouder Milieu de heer M. Goedknecht
Postbus 1000
3160 GA RHOON

Parallelweg 1
Postbus 843
3100 AV Schiedam
T 010 - 246 80 00
F 010 - 246 82 83
E info@dcmr.nl
W www.dcmr.nl

Ons kenmerk
22180806

Uw Kenmerk

Bijlagen
3

Datum

10 MEI 2017

Contactpersoon
E.M. Wolffers

Doorkiesnr.
010 - 246 83 72

Afdeling
Account en Omgeving

Onderwerp

Eindrapportage 2016 voor de gemeente Albrandswaard

Geachte heer Goedknecht,

Met genoegen zend ik u hierbij de eindrapportage 2016 van de DCMR Milieudienst Rijnmond (DCMR) voor de gemeente Albrandswaard.

Het eindrapport bevat een overzicht met toelichting van de werkzaamheden die de DCMR het afgelopen jaar voor uw gemeente heeft uitgevoerd. De uitvoering vond plaats op basis van het werkplan.

Het programma Bedrijven is uitgevoerd, zoals beschreven in het VTH Uitvoeringsplan 2014-2017. Het programma Gebieden is uitgevoerd in nauwe samenwerking met de gemeente.

In het rapport is ook het financiële resultaat van het werkplan opgenomen. Dit is overigens onder voorbehoud van goedkeuring van de jaarrekening 2016 door de accountant.

Desgewenst kan de rapportage mondeling worden toegelicht. Bij vragen kunt u altijd contact opnemen met Accountmanager Marieke van de Blaak (telefoonnummer 010-2468 064).

Hoogachtend,

namens de directeur DCMR Milieudienst Rijnmond,



drs. A. Deelen
Afdelingshoofd Account en Omgeving

Kopie verstuurd aan: de heren A. Kazen en J. Leeuwenburgh



Eindrapportage 2016

DCMR Milieudienst Rijnmond

voor de gemeente Albrandswaard



Eindrapportage 2016 DCMR Milieudienst Rijnmond voor de gemeente Albrandswaard

Kwaliteitstoets Paraaf 	Autorisatie Paraaf 
Naam Marieke van de Blaak Functie Accountmanager	Naam Arie Deelen Functie Lid Directieteam DCMR

Auteur (s) : E. Wolffers
Afdeling : Account en Omgeving
Bureau : Account, Regie en Communicatie
Documentnummer : 22177922

DCMR Milieudienst Rijnmond
Parallelweg 1
Postbus 843
3100 AV Schiedam
T 010 - 246 80 00
F 010 - 246 82 83
E info@dcmr.nl
W www.dcmr.nl

Inhoudsopgave

1	Voorwoord	5
2	Financieel kader 2016	7
3	Programma Bedrijven	8
3.1	Toelichting clusters programma Bedrijven	8
4	Programma gebieden	14
4.1	Toelichting clusters programma Gebieden.....	14
Bijlage 1	Samenvatting realisatie werkplan tabel.....	16
Bijlage 2	Jaarverslag Samenwerkingsknooppunt Rijnmond	18

1 Voorwoord

De eindrapportage 2016 voor de gemeente Albrandswaard geeft een overzicht van de uitgevoerde werkzaamheden. De werkzaamheden zijn vastgelegd in het werkplan. Het werkplan is opgebouwd uit de programma's bedrijven en gebieden. Per programma is de realisatie en verantwoording beschreven. In de rapportage treft u eveneens het financiële resultaat van het werkplan 2016 aan. Dit resultaat is onder voorbehoud van goedkeuring van de jaarrekening 2016 door de accountant van de DCMR.

Schiedam, 3 mei 2017

Arie Deelen



2 Financieel kader 2016

Het werkplan is gebaseerd op het toegekende financiële kader voor 2016 ad. € 309.535. Voor de uitvoering van de twee programma's Bedrijven en Gebieden zijn de bedragen verdeeld en gerealiseerd overeenkomstig onderstaande tabel.

Tabel 1: Financieel kader werkplan 2016

Specificatie financieel kader 2016	Begroot	Gerealiseerd
Programma Bedrijven	€ 248.471	€ 242.021
Programma Gebieden	€ 61.064	€ 63.292
Totaal	€ 309.535	€ 305.314

In 2016 is het werkplan voor Albrandswaard financieel voor 98,6% gerealiseerd. Dit betekent dat het werkplan nagenoeg is gerealiseerd. Conform de afspraken geldt binnen de marge van +/- 15% geen bij- of terugbetaling.

Een inhoudelijke toelichting op de realisatie van de programma's Bedrijven en Gebieden staat opgenomen in hoofdstuk 3 en 4 van de eindrapportage.

Bestedingsdoel

Het voorschot met specifiek bestedingsdoel is onder voorbehoud van goedkeuring van de accountant gestegen van minus € 3.291 naar € 930 per 1-1-2017.

3 Programma Bedrijven

Het programma Bedrijven voor de gemeente Albrandswaard omvat alle bedrijfsgerichte activiteiten op het gebied van reguleren en toezicht en handhaving van onder meer de WABO en het Activiteitenbesluit. Binnen het programma zijn clusters benoemd. In onderstaande tabel zijn de clusters van het programma Bedrijven opgenomen met de begroting en de realisatie in uren en budget. In bijlage 1 is per programma aangegeven welke producten daaronder vallen en hoeveel uren en budget zijn gerealiseerd in 2016. In onderstaande paragrafen wordt verantwoord wat per cluster is gerealiseerd.

Tabel 2: De clusters van het programma Bedrijven

Nr	Cluster	Begroting		Realisatie	
		Uren	Budget	Uren	Budget
1.1	Reguleren	600	€ 62.966	352	€ 37.859
1.2	WABO-toezicht	1.634	€ 158.984	1.744	€ 170.971
1.3	Handhaving	76	€ 7.924	112	€ 11.251
1.4	Juridisch en overige inzet	59	€ 6.371	90	€ 8.419
1.5	Borgingstaken	69	€ 7.587	78	€ 8.883
1.9	Projectbijdragen Bedrijven		€ 4.639		€ 4.639
	Totaal	2.438	€ 248.471	2.376	€ 242.021

3.1 Toelichting clusters programma Bedrijven

Cluster Reguleren

In dit cluster worden door de DCMR de regulerende taken op basis van de Wet milieubeheer uitgevoerd. Dit gaat over het verlenen van omgevingsvergunningen voor het milieu, het afhandelen van milieumeldingen op basis van het Activiteitenbesluit en het opleggen van maatwerkvoorschriften.

Resultaat 2016

In 2016 zijn elf meldingen voor het Activiteitenbesluit afgehandeld. Er is een actualisatietoets uitgevoerd voor tankstation Rijnpoort. De ambtshalve wijziging voor Ziegler is in 2016 opgesteld en de vergunning is in januari 2017 verleend. Rijnpoort heeft in november 2016 een veranderingsvergunning aangevraagd. De werkzaamheden in het cluster hebben ertoe geleid dat de uren voor ongeveer twee derde zijn gerealiseerd.

Cluster WABO-toezicht

Het toezichtprogramma is met behulp van het DCMR risicomodel RIAN opgesteld. Inherent milieurisico's en naleefgedrag worden met behulp van het model met elkaar verbonden om zo een prioritering en programmering per branche en per gemeente op te stellen.

Resultaat 2016

Het afgelopen jaar is het preventieve WABO-toezicht uitgevoerd op basis van de inspectieplannen die voor de verschillende branches zijn opgesteld. In dit cluster zijn ook andere toezicht werkzaamheden uitgevoerd, zoals bijvoorbeeld controles naar aanleiding van klachten of op verzoek van gemeenten, (gebieds)inventarisaties en voorval afhandelingen.

Er is een overschrijding van het budget voor WABO-toezicht.

Van een aantal projecten is hieronder een korte weergave opgenomen.

Resultaat 2016

Branche Garagebedrijven

Bij de *Garagebedrijven* is het naleefgedrag 52%, dit moet nog beter. In bijna de helft van de gevallen moest een nacontrole worden uitgevoerd. In het afgelopen jaar is net als in 2015 voorafgaand aan de controles informatie toegestuurd aan de ondernemers (zie afbeelding). De meeste overtredingen worden gemaakt bij de opslag en de afvoer van de (gevaarlijke) afvalstoffen, het ontbreken van lekbakken, het keuren van wasplaatsen en het keuren en tegen omvallen beschermen van gasflessen.

Factsheet

Naleven van de regels,
de normaalste zaak van de wereld



In deze factsheet ziet u een aantal milieu- en veiligheidsvoorschriften waar u als ondernemer mee te maken heeft. Belangrijk om te weten, want uw omgeving vindt het de normaalste zaak van de wereld dat u zich aan de regels houdt. De overtredingen hieronder worden het vaakst gepleegd. De foto's laten zien hoe het wel moet.



De vloer van de wasplaats moet op vloestofdichtheid gekeurd zijn. U moet kunnen aantonen dat u de vloer jaarlijks inspecteert.



Uitlaatgassen moeten bij proefdraaien bovendaks worden afgevoerd.



Er moeten voldoende absorberende middelen aanwezig zijn.



Verwarmingsinstallaties en stookinstallaties (ook voor spuitcabines) moeten afhankelijk van het vermogen worden gekeurd (Score-



Een lekbak moet schoon zijn, zonder gemereste vloeistof.



Dode accu's moeten in een speciale accubak worden opgeslagen.



Vaten en jerrycans met bodembedreigende stoffen moeten op een lekbak worden geplaatst.



Gasflessen, vol of leeg, moeten tegen omvallen zijn beschermd.



Er moeten voldoende blusmiddelen zijn die goed bereikbaar zijn.



Blusmiddelen moeten gekeurd zijn.

Branche Metaalrecycling

De bedrijven in de branche *metaalrecycling* bestaan zowel uit provinciale als gemeentelijke bedrijven. De branche heeft zich georganiseerd in een branche vereniging de Metaal Recycling Federatie (MRF). Landelijk is er een brancheteam waarin toezichthouders vanuit de verschillende RUD's zitting hebben. Doel is uniformiteit in toezicht. Er worden jaarlijks speerpunten vastgesteld. In 2016 waren dit onder meer de acceptatieprocedure afvalstoffen, energie, veiligheid, bodembeschermende voorzieningen en e-waste.

De bedrijven worden gecontroleerd op basis van risicosturing. Bedrijven met een slecht naleefgedrag worden met flietscontroles een aantal maal per jaar bezocht op die punten die niet in orde zijn. De goede nalevers krijgen minder toezicht. Een aanpak op maat. De meest voorkomende overtredingen binnen de branche: het niet hebben of bijhouden van een correcte acceptatieprocedure voor afvalstoffen en het ontbreken of niet juist gebruiken van de bodembeschermende voorzieningen.

Branche Autodemontagebedrijven

In het afgelopen jaar is de helft van de 28 in het gehele Rijnmondgebied gelegen *autodemontagebedrijven* gecontroleerd. Bij vijf bedrijven werden overtredingen geconstateerd. Er is uiteindelijk één last onder dwangsom en een proces-verbaal opgesteld. In de eerste maanden van 2017 worden de overige bedrijven gecontroleerd.

In 2015 is in samenwerking met de branche en andere organisaties een doelgroep analyse uitgevoerd. Een van de uitkomsten was dat er bij de branche behoefte is aan informatie over de regelgeving. In april 2016 is door de DCMR een bijeenkomst georganiseerd. Deze werd door de ondernemers goed bezocht.

Branche Horeca

De *horecabranche* is sinds jaar en dag koploper op het gebied van geluidklachten. Daarnaast veroorzaken de horecabedrijven die voedingsmiddelen bereiden regelmatig geuroverlast. De voornaamste oorzaak is de aard van de branche en de ruimtelijke situering ten opzichte van woningen. De aanpak van de DCMR bij de horeca is risicogericht toezicht op basis van een aandachtsbedrijvenlijst. In het afgelopen jaar zijn wekelijks geluidmeetrondes uitgevoerd. Dit gebeurt in de avond- en nachtperiode en in hoofdzaak in de weekenden. Naast de gemeente Rotterdam, waar immers veel horeca aanwezig is, zijn deze rondes ook regelmatig uitgevoerd binnen de regiogemeenten.

Maatwerkbeschikkingen met geluidvoorschriften opleggen en controleren is een ander onderdeel van de aanpak bij de horeca. Door middel van een maatwerkbeschikking kunnen voorschriften opgelegd worden zoals geluidbegrenzers op muziekinstallaties en het sluiten van ramen en deuren. Dit is vervolgens eenvoudiger te controleren waardoor klachten in veel gevallen tot het verleden horen. De DCMR is bij een aantal gemeenten deelnemer bij de horeca controle acties die de gemeente samen met diverse andere instanties organiseert.

Bij klachten en meldingen over *lichthinder* heeft de DCMR het afgelopen jaar lichthindermetingen uitgevoerd. De resultaten van deze metingen zijn getoetst op de grenswaarden die zijn gesteld in de Richtlijn lichthinder van de NSVV. Er is een aantal keer handhavend opgetreden. De klachten variëren van lichtoverlast veroorzaakt door lichtmasten bij sportvelden tot terreinverlichting en (led)verlichting van diverse reclameschermen. Ook adviseert de DCMR de gemeenten over lichthinder en is er het afgelopen jaar medewerking verleend op diverse APV gerelateerde lichthinderklachten.

Branche Tankstations

De bedrijven in de branche *Tankstations* hebben het afgelopen jaar geen verbetering laten zien in het naleefgedrag. In 2016 is juist aandacht geweest voor bedrijven die op basis van de risicosturing de regels slecht(er) naleven en minder aandacht voor de bedrijven die de regels goed naleven. Slechts 34% van de gecontroleerde tankstations leefde de regels na. Meest voorkomende overtredingen het afgelopen jaar waren op het gebied van de jaarlijkse inspectie en reparatie van de vloestofdichte vloeren, de keuring van het dampretour stage II systeem, het uitvoeren van de jaarlijkse grondwatermonitoring en het compleet hebben van het installatieboek. Het inzetten van andere instrumenten dan fysiek toezicht bij het uitvoeren van de controle levert voor de DCMR tijdswinst op. Dit geldt bijvoorbeeld bij de controle op het Digitaal installatieboek van een tankstation. Indien een tankstation hierover beschikt, kan de DCMR op afstand met een inlogcode het installatieboek inzien. Al sinds 2012 is de DCMR aanpak bij de tankstations landelijk overgenomen. Tweemaal per jaar komt een werkgroep bij elkaar om ervaringen en geconstateerde knelpunten met elkaar te bespreken. Dit draagt bij aan een sterkere en uniformere landelijke handhaving.

Branche Vuurwerkverkooppunten

Vuurwerk veilig opslaan: dit jaar werd op 87 locaties in het Rijnmondgebied en op Goeree-Overflakkee vuurwerk opgeslagen en verkocht. Er zijn van 27 december 2016 t/m 31 december 2016 totaal 140



controles uitgevoerd, waaronder nacontroles. Het resultaat was dat elke nieuwe verkoopdag minder overtredingen geconstateerd werden. Tijdens de verkoopdagen letten de inspecteurs vooral op de juiste opslag en verkoop van het consumentenvuurwerk. In drie gevallen volgde een proces-verbaal, voor zwaardere overtredingen. De meest voorkomende overtreding die in 2016 werd geconstateerd was een te smal gangpad.

Naast de controles bij de verkooppunten van consumentenvuurwerk zijn bij vier politiebureaus in het Rijnmondgebied controles uitgevoerd op de juiste wijze van opslaan van het in beslag genomen vuurwerk. Hierbij zijn bij alle vier de politiebureaus tekortkomingen geconstateerd. Bij twee politiebureaus was daadwerkelijk in beslag genomen vuurwerk aanwezig; deze locaties hebben een aanschrijvingsbrief ontvangen.

Branche Metalelectro

Bij de bedrijven in de branche *Metalelectro* valt op dat het aantal bedrijven waarbij overtredingen geconstateerd zijn in 2016 is afgenomen. Er zijn zo'n 400 bedrijven gecontroleerd; bij 182 zijn tekortkomingen geconstateerd. De meest voorkomende tekortkoming was op het onderwerp veiligheid, de opslag van de gasflessen.

Op basis van de risico sturing in het afgelopen jaar is bij 53 bedrijven die in 2013, 2014 of 2015 een overtreding hadden op het thema veiligheid (gasflessen en gevaarlijke stoffen), een deelcontrole uitgevoerd. Hierbij werd specifiek gekeken naar de overtreding uit voorgaande jaren. Opvallend hierbij was dat de meeste bedrijven geen nieuwe tekortkomingen hadden.

Cluster Handhaving

Handhaving kan bestuurlijk door middel van het opleggen van een last onder dwangsom, het toepassen van bestuursdwang of het intrekken van een vergunning. Strafrechtelijk kan dit door het aanzeggen van een proces-verbaal of uitreiken van een bestuurlijke strafbeschikking milieu (Bsb-m). In het cluster handhaving zijn deze producten opgenomen.

Resultaat 2016

Er is een dwangsombeschikking opgesteld en ter vaststelling aan de gemeente aangeboden voor Nippon Express (Nederland) B.V. Er is geen proces-verbaal afgerond of Bsb-m uitgereikt. Het budget voor het cluster is overschreden.

Cluster juridisch

Juridische ondersteuning, zoals beroeps- en bezwarenprocedures die nodig kunnen zijn bij het opstellen van vergunningen en bij het voorbereiden van handhavend optreden, valt onder dit cluster.

Resultaat 2016

Het budget is, als gevolg van de juridische (beleids)ondersteuning, overschreden.

Cluster borgingstaken

Op basis van het Besluit Omgevingsrecht wordt geëist dat in de uitvoering van vergunningverlening en toezicht en handhaving een plan-do-check-act cyclus wordt gevolgd. Hieronder vallen activiteiten en werkzaamheden die betrekking hebben op de meerjarenprogrammering, uitvoeringsprogramma's, monitoring, risicoanalyse, planning en control, plannen van aanpak voor sancties, gedoogbeleid en vergunningverlening en het volgen van ontwikkelingen in beleid en regelgeving voor VTH-taken. Hiervoor mag conform het AB-besluit maximaal 6500 uur uit het gezamenlijke budget van de participanten worden ingezet. Dit bedrag wordt verdeeld naar rato van de zwaarte van het bedrijvenbestand.

Resultaat 2016

Tabel 3: Borgingstaken

Borgingstaken	Uren begroot	Uren besteed
Meerjarenprogrammering	300	1978
Jaarprogramma	850	885
Nalevingsstrategie	100	152
Kwaliteitsborging	3000	2449
Volgen ontwikkelingen	750	865
Extern overleg	500	321
Nieuw, onderhoud RIAN	1000	697
Totaal	6500	7.346

Meerjarenprogrammering

In 2016 is een nieuw Meerjarenprogramma VTH 2017-2020 (MJP) opgesteld. Het MJP is vastgesteld in de vergadering van het AB van december 2016.

Met het MJP zijn speerpunten en ontwikkelingspunten benoemd in de werkzaamheden van de DCMR. Deze zijn uitgewerkt in concreet realiseerbare doelen voor het uitvoeren van de VTH-taken. Het MJP geeft voor meerdere jaren richting aan het werk en maakt het makkelijker prioriteiten te stellen. De ureninzet overschrijdt de geplande uren in ruime mate. Dit komt doordat het plan voor de eerste maal in deze vorm is opgesteld. Er is veel tijd besteed aan afstemming met alle partijen waaronder de participanten.

Jaarprogramma

Het jaarprogramma omvat de te programmeren werkzaamheden voor zowel regulering als toezicht en handhaving. Op basis van het Uitvoeringsprogramma 2014-2017 zijn inspectie- en brancheplannen 2016 en 2017 opgesteld. In de plannen zijn de resultaten uit de inspecties van 2015, daar waar relevant, meegenomen. Voor vergunningverlening is een actualiseringsprogramma opgesteld. Over het Uitvoeringsplan bedrijfsgerichte taken 2015 is een eindrapportage opgesteld. Daarnaast is een jaarverslag VTH over 2015 opgesteld met daarin de resultaten van vergunningverlening en toezichts- en handhavingsactiviteiten 2015. De geplande uren zijn volledig ingezet.

Nalevingstrategie

Om motieven voor slechte naleving binnen een branche in beeld te brengen en op basis daarvan een effectieve instrumentenmix in te richten wordt het instrument doelgroep analyse gebruikt. In 2016 is een volledige doelgroep analyse uitgevoerd bij garagebedrijven.

Naar aanleiding van de uitkomsten uit de doelgroep analyse opslag gevaarlijke stoffen en autodemontagebedrijven in 2015 zijn er bijeenkomsten geweest met bedrijven. Alle andere branchetrekken hebben een verkorte doelgroep analyse bij hun branche uitgevoerd. De resultaten zijn in de brancheplannen opgenomen.

De toepassing van de sanctiestrategie is in 2016 door middel van een audit bewaakt. De ureninzet was 150% van de planning.

Kwaliteitsborging

Onder kwaliteitsborging vallen diverse activiteiten, waaronder:

- Review en Benchmark;
in 2016 zijn reviews afgerond met betrekking tot het landelijk ringonderzoek 2016, integrale bedrijvendossiers en naleving van het provinciaal mandaat. Daarnaast is een evaluatie van een specifieke zaak uitgevoerd.
- Overige kwaliteitszorg;
onder deze post is ingezet op de digitalisering van de handhaving (digitale checklist) en het ontwikkelen van een handboek toezicht. Ook is een stappenplan reguleren ontwikkeld, naar aanleiding van het gewijzigde registratiesysteem RUDIS.

Overall zijn de geplande uren niet geheel ingezet voor kwaliteitsborging; circa 80% is besteed hiervoor. Een aantal reviews is doorgeschoven en er zijn geen uren ingezet op de actualisatie van de producten- en dienstencatalogus/zaaktypecatalogus. Uren zijn besteed aan het MJP en het jaarprogramma.

Volgen ontwikkelingen

De onderwerpen die onder de post volgen ontwikkelingen zijn verantwoord, richtten zich in 2016 met name op de gevolgen van de Wet VTH (met betrekking tot de packagedeal, in het bijzonder asbesttaken), de Omgevingswet en het van kracht worden van de emissie-eisen uit het Activiteitenbesluit in relatie tot de NeR, PGS-richtlijnen (PGS 15 en 29) en het energieakkoord. De geplande uren zijn in beperkte mate overschreden.

Voeren van extern overleg, gericht op de uitvoering

Er zijn voor 2016 ongeveer 25 overleggremia benoemd, gericht op de uitvoeringstaken, die onder deze post zijn verantwoord. Dit gaat bijvoorbeeld om overleggen in het kader van BIBOB, IPO-expertgroepen, zoals energie en kaderstelling, overleg met de handhavingpartners VRR, zeehavenpolitie, cybersecurity, Inspectieview, ketenaanpak en dergelijke. De begrote uren zijn niet geheel ingezet.

Onderhoud RIAN

RIAN is het gegevensbestand dat de basis vormt voor de risico gestuurde aanpak. Werkzaamheden die nodig zijn voor het onderhoud van RIAN en het ontsluiten van nieuwe data vallen hieronder. Met het breder beschikbaar komen van bulkgegevens, zoals Inspectieview Milieu en Inspectieview Bedrijven (respectievelijk IvM en IvB) komen externe gegevens over naleving binnen branches en individuele bedrijven beschikbaar. Hiervoor zal een model in RIAN worden ingepast. Daarbij worden ook nieuwe bronnen en methoden betrokken. De geplande uren zijn voor ongeveer twee derde gerealiseerd.

Cluster Projectbijdragen bedrijven

Onder dit cluster worden de kosten van de meldkamer en het Samenwerkingsknooppunt Rijnmond (SKP) weergegeven. De hoofdtaken van de meldkamer zijn het registreren en onderzoeken van milieumeldingen van burgers en bedrijven en het wegnemen van overlast voor burgers en omgeving. Het SKP voert werkzaamheden uit gericht op een efficiënte en effectieve handhaving binnen de regio (zie bijlage 2). De bijdrage van de gemeente is gerealiseerd overeenkomstig een vastgestelde verdeelsleutel.

4 Programma gebieden

De uitdaging voor de gemeente is om ondanks de milieubelasting en ruimtedruk, op een verantwoorde manier wonen, werken, verkeer en recreëren mogelijk te maken. Dat vergt een aanpak waarin niet alleen gekeken wordt naar de afzonderlijke thema's van milieu en duurzaamheid (geluid, lucht, veiligheid, bodem, energie en klimaat), maar ook naar de verbanden tussen deze thema's en naar de relaties tot andere beleidsterreinen, zoals gezondheid, verkeer, economie en ruimtelijke ordening. Absolute randvoorwaarde is de beschikbaarheid van betrouwbare en actuele (milieu)gegevens en het vermogen om deze gegevens integraal in te zetten in alle fasen van de besluitvorming binnen het omgevingsrecht. De DCMR heeft zijn bijdrage hieraan opgenomen in het programma Gebieden.

In bijlage 1, is per cluster aangegeven welke producten daaronder vallen en hoeveel uren er zijn gerealiseerd in 2016. In onderstaande paragrafen wordt verantwoord wat per cluster is gerealiseerd in 2016.

Tabel 4: De clusters van het programma Gebieden

Nr	Cluster	Begroting		Realisatie	
		Uren	Budget	Uren	Budget
2.1	Ruimtelijke ontwikkeling	124	€ 13.390	100	€ 11.001
2.2	(Beleids)advisering milieu	175	€ 18.393	202	€ 22.632
2.3	Bodem	40	€ 3.933	81	€ 7.605
2.5	Geluid	25	€ 2.598	-	€
2.12	Accountbeheer*	112	€ 11.680	109	€ 11.404
2.13	Projectbijdragen gebieden*	-	€ 10.650	-	€ 10.650
2.14	Materiële kosten gebieden	-	€ 420	-	€
	Totaal	476	€ 61.064	492	€ 63.292

*Betreft twee algemene posten die naar rato worden verdeeld

4.1 Toelichting clusters programma Gebieden

Cluster Ruimtelijke ontwikkeling

Doel van ruimtelijke ontwikkeling is het creëren van een goede, veilige en duurzame leefomgevingskwaliteit. Dit geldt ook voor de omgeving van bedrijven. Bedrijven moeten passen in hun omgeving. Een goede leefomgevingskwaliteit wordt bereikt door van tevoren goed na te denken of bepaalde activiteiten en/of functies bij elkaar passen. Daardoor kunnen bedrijven zich, met inachtneming van de (milieu)grenzen, blijven ontwikkelen. Ook wordt voorkomen dat bedrijven overlast veroorzaken. Hierbij is het van belang dat niet alleen wordt gekeken naar de invloed vanuit een bedrijf naar de omgeving, maar ook naar de invloed vanuit de omgeving op een bedrijf.

Resultaat 2016

De werkzaamheden zijn binnen het budget gebleven. Voor de gemeente zijn vooral ruimtelijke adviezen gegeven over diverse zaken op het bedrijventerrein Overhoeken.

Cluster Beleidsadvisering

Onder dit cluster vallen de milieuadviezen die door de DCMR aan de gemeente op verzoek worden gegeven. Dit geldt ook voor de overleggen die regelmatig plaatsvinden tussen de gemeente en de DCMR. In dit cluster zijn ook uren opgenomen voor de zogenaamde indieningsvereistentoets.

Resultaat 2016

Het budget is overschreden. Dit komt doordat er meer verzoeken om advies en toetsingen indieningsvereisten aan de DCMR zijn voorgelegd, dan bij het opstellen van het werkplan was geprognostiseerd.

Voor de gemeente zijn diverse adviezen opgesteld zoals:

- advies ontheffing stoken vuur Klein Profijt;
- veldverlichting Voetbalvereniging PSV Poortugaal;
- wasboxen Shell Groene Kruisweg.

Cluster Bodem

Bij grondverzet van en naar de gemeente moet getoetst worden aan het Besluit bodemkwaliteit. De DCMR voert voor de gemeente deze wettelijke taak uit.

Resultaat 2016

In 2016 zijn onder andere twee meldingen Besluit bodemkwaliteit behandeld en zijn vier Bbk-controles uitgevoerd. Het budget is overschreden.

Cluster Geluid

Binnen deze post zijn uren opgenomen die kunnen worden ingezet ten behoeve van zonering van industrielawaai en ontheffing van geluidsbelasting.

Resultaat 2016

Er zijn geen werkzaamheden ten behoeve van het geluidzonebeheer verricht in 2016.

Cluster Accountbeheer

De werkzaamheden die vallen onder dit cluster zijn naar rato over de gemeenten verdeeld. Het gaat om algemene, regio brede werkzaamheden, diverse algemene overleggen en de werkzaamheden voor onder meer de werkplannen en diverse rapportages.

Resultaat 2016

De uitgevoerde werkzaamheden zijn naar rato over de gemeenten verdeeld. De begrote uren zijn nagenoeg gerealiseerd.

Cluster Projectbijdrage gebieden

De werkzaamheden die vallen onder dit cluster zijn ook naar rato over de gemeente verdeeld. Onder dit cluster vallen crisisbeheersing, de bijdrage aan MSR en de kosten voor het technisch beheer van milieu-informatie.

Resultaat 2016

De begrote uren zijn volledig ingezet.

Cluster Materiële kosten

De werkzaamheden die vallen onder dit cluster betreffen bijvoorbeeld advertentiekosten en adviezen van derden. De kosten worden op basis van ontvangen facturen op de betreffende werkplannen geboekt.

Resultaat 2016

Er was een budget van € 420,00 beschikbaar. Er zijn echter geen materiële kosten gemaakt. Dit komt onder andere doordat er steeds meer digitaal gepubliceerd wordt.

Bijlage 1 Samenvatting realisatie werkplan tabel

Realisatie uren en kosten werkplan Albrandswaard t/m december¹

Regulier werkplan		Uren				Kosten (in euro)				Aantallen
Product	WP regel	Werkplan 2016	Werkplan t/m December	Realisatie t/m December	%-afwijking tov Seiz. Patroon	Werkplan 2016	Werkplan t/m December	Realisatie t/m December	%-afwijking tov Seiz. Patroon	Gerealiseerde productie aantallen
Adves milieu-aspecten				-				€ -		-
Behandeling kennisgeving tijdelijke activiteiten	R08			-				€ -		-
Behandeling melding activiteitenbesluit	R03			31				€ 2.874		11
Behandeling melding lozing buiten inrichtingen	R09			19				€ 1.783		2
Beoordeling rapportageverplichting	T05			2				€ 212		-
Beoordeling reguleringssituatie	T15			7				€ 715		1
Besluit beoordeling verplichte rapportage	R42			-				€ -		1
Besluit overleggen rapportage activiteiten AB	R06			-				€ -		-
Gedooogbesluit	R40			-				€ -		-
Gelijkwaardigheidsbesluit	R05			-				€ -		-
Maatwerkvoorschrift	R04			2				€ 218		-
Omgevingsvergunning	R01			291				€ 32.058		-
Totaal cluster Reguleren	1.1	600	600	352	-41%	€ 62.966	€ 62.966	€ 37.859	-40%	15
Controle (preventief)	T01			1.312				€ 129.885		149
Controle (repressief)	T02			396				€ 37.733		65
Gebiedscontrole	T03			36				€ 3.353		3
Totaal cluster WABO toezicht	1.2	1.634	1.634	1.744	7%	€ 158.984	€ 158.984	€ 170.971	8%	217
Besluit op handhavingsverzoek	H05			-				€ -		-
Bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSB-m)	H03			8				€ 880		-
Handhavingsbesluit	H01			74				€ 7.316		1
Proces verbaal	H04			19				€ 2.001		-
Sanctie (bestuurlijk)	H02			11				€ 1.054		-
Totaal cluster Handhaving	1.3	76	76	112	46%	€ 7.924	€ 7.924	€ 11.251	42%	1
Behandeling (hoger) beroep	J02			-				€ -		-
Behandeling bezwaar	J01			-				€ -		-
Behandeling voorlopige voorziening	J04			-				€ -		-
Juridische (beleids)ondersteuning	J03			90				€ 8.419		-
Totaal cluster Juridische werkzaamheden	1.4	59	59	90	53%	€ 6.371	€ 6.371	€ 8.419	32%	-
Borgingstaken	D24			78				€ 8.883		-
Totaal cluster Borgingstaken	1.5	69	69	78	13%	€ 7.587	€ 7.587	€ 8.883	17%	-
Beschikking WOB-verzoek	R41			-				€ -		-
Omgevingsvergunning	R01			-				€ -		-
Totaal cluster Overige VTH taken	1.8	-	-	-	-	€ -	€ -	€ -	0%	-
Meldkamer						€ 1.639	€ 1.639	€ 1.639		-
SKP						€ 3.000	€ 3.000	€ 3.000		-
Totaal cluster Projectbijdragen bedrijven	1.9					€ 4.639	€ 4.639	€ 4.639	0%	-
Totaal programma Bedrijven		2.439	2.439	2.376	-3%	€ 248.471	€ 248.471	€ 242.021	-3%	233

¹ De product aantallen kunnen enigszins afwijken van die in de hoofdtekst, doordat in deze bijlage alleen vergunningen en maatwerkvoorschriften zijn geteld die onherroepelijk zijn en in 2016 een vernieuwd registratiesysteem is ingevoerd binnen de DCMR.

Advis milieu-aspecten	A01			100				€ 11.001		
Totaal cluster Ruimtelijke Ontwikkeling	2.1	124	124	100	-19%	€ 13.390	€ 13.390	€ 11.001	-18%	
Advis milieu-aspecten	A01			137				€ 15.302		
Beleidsadvies	A02			65				€ 7.330		
Ontheffing geluidsbelasting	R26			-				€ -		
Totaal cluster Beleidsadvies	2.2	175	175	202	15%	€ 18.393	€ 18.393	€ 22.632	23%	
Advis milieu-aspecten	A01			-				€ -		
Behandeling (hoger) beroep	J02			-				€ -		
Behandeling melding Besluit bodemkwaliteit	R15			7				€ 657		
Beleidsadvies	A02			-				€ -		
Beoordeling rapportage bodemonderzoek	T08			1				€ 55		
Controle bodembescherming	T09			68				€ 6.443		
Informatie-ontsluiting	D11			6				€ 451		
Quicksan bodemverontreiniging	D01			-				€ -		
Totaal cluster Bodem	2.3	40	40	81	102%	€ 3.933	€ 3.933	€ 7.605	93%	
Zonering industrielaandai	D04			-				€ -		
Totaal cluster Geluid	2.5	25	25	-	-100%	€ 2.598	€ 2.598	€ -	-100%	
Relatiebeheer	D14			109				€ 11.404		
Totaal cluster Accountbeheer	2.12	112	112	109	-3%	€ 11.680	€ 11.680	€ 11.404	-2%	
Beheer I-kwadraat						€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000		
Monitoring MOI						€ 1.350	€ 1.350	€ 1.350		
Multidisciplinaire crisistaken						€ 5.300	€ 5.300	€ 5.300		
Totaal cluster Projectbijdragen gebieden	2.13					€ 10.650	€ 10.650	€ 10.650	0%	
Materiele kosten gebieden	M01							€ -		
Totaal cluster Materiele kosten gebieden	2.14					€ 420	€ 420	€ -	-100%	
Totaal programma Gebieden		476	476	492	3%	€ 61.064	€ 61.064	€ 63.292	4%	
Totaal Werkplan 2016		2.915	2.915	2.868	-2%	€ 309.535	€ 309.535	€ 305.314	-1%	233
Jaartotaal									98,6%	
Stand voorschot met specifiek bestedingsdoel inclusief resultaat werkplan per 31-12-2016								€ 930		
Stand voorschot met specifiek bestedingsdoel per 1-1-2016								€ 3.291-		

Bijlage 2 Jaarverslag Samenwerkingsknooppunt Rijnmond

Het Samenwerkingsknooppunt (SKP) heeft tot doel het bevorderen van de samenwerking en het initiëren van ontwikkelingen met betrekking tot handhaving in het Rijnmondgebied. Het SKP heeft een initiërende, coördinerende en faciliterende rol. Aan deze rol is in 2016 op diverse wijzen vorm gegeven.

Verbetering handhavingsprocessen

Het SKP is zich de laatste jaren meer gaan richten op haar initiërende rol, waarbij verbeteringen worden aangebracht in de handhavingsprocessen, zoals de ontwikkeling van informatie gestuurde handhaving. Dit heeft bij de DCMR in 2016 geleid tot de inrichting van het team Intelligence & Analyse bij de afdeling Inspectie en Handhaving ten behoeve van risico en informatie gestuurd toezicht.

Analyses leveren signalen over die bedrijven en handelingen die extra aandacht verdienen. Deze informatie wordt gedeeld met handhavingpartners en de handhaving wordt zo veel mogelijk gecoördineerd uitgevoerd. Dit is in de onderwerpen hieronder verder uitgewerkt.

SKP netwerk

Het SKP netwerk heeft bij genoemde ontwikkelingen een cruciale rol, met name voor wat betreft de informatie-uitwisseling. Het betreft de volgende overleggen:

Regionaal Samenwerkingsverband Handhaving

Op initiatief van de DCMR heeft het SKP het Regionaal Samenwerkingsverband Handhaving (RSH) opgezet. Dit vanwege de behoefte om meer grotere probleem dossiers te herkennen en daar, in samenwerking met andere handhavende organisaties, op te reageren. Aan deze structuur wordt deelgenomen door de Politie, Zeehavenpolitie, Douane, Rijkswaterstaat, de Omgevingsdienst Zuid Holland Zuid en de DCMR.

Regenboog

Deze samenwerking tussen diverse partijen richt zich in het algemeen op de integriteit van de Rotterdamse haven en dan met name op de domeinen 'port security', 'grensbewaking', 'milieu' en 'ladingregie'. Het SKP fungeert als katalysator. Gewerkt wordt aan de optimalisering van de informatie uitwisseling en ontsluiting van informatie. Dit overleg is de basis voor diverse initiatieven in de regio, zoals de ketenaanpak en de samenwerking betreffende cybersecurity bij de risicovolle bedrijven.

Regionaal Casusoverleg opsporing

In dit casusoverleg vindt op operationeel en voorbereidend niveau overleg plaats over zaken op het grensvlak van toezicht en opsporing, over lopende onderzoeken en worden flankerende acties bij lopende opsporingszaken besproken. Dit overleg vindt plaats tussen het functioneel parket (OvJ team Rotterdam), politie-eenheid Rotterdam (dRio, Team Milieu en Opsporing Zeehavenpolitie), OZHZ (Boa-coördinatie) en de DCMR (teamleiders Boa's en I&A).

Dit overleg heeft tevens geleid tot het aanwijzen van drie gezamenlijke speerpunten:

- grondstromen en bodem;
- afvalstoffen (met name oliën en vetten);
- innovatieve technieken.

Deze onderwerpen worden in 2017 samen verder uitgewerkt.

Havenboegschroef

Met het Havenbedrijf, politie, veiligheidsregio en ILenT vindt dagelijkse operationele uitwisseling plaats via een conferencecall met camera's. Dit levert intussen een behoorlijke dagelijkse afstemming en uitwisseling tussen diensten op.

Riec

Daarnaast vindt overleg en samenwerking plaats met het Regionale Informatie en expertisecentrum (Riec) over risicovolle bedrijfsterreinen en criminaliteitsbeeldanalyses.

Landelijk convenant

Op basis van het eerder in de regio Rijnmond ontwikkelde convenant tussen de politie en de DCMR (2010) is een nieuw landelijk model ontwikkeld. Naar verwachting zullen de convenanten in februari 2017 door de politie, het Functioneel Parket en alle directeuren van de OD's worden getekend. Hiermee is de basis uniform en is een landsdekkende samenwerking en informatie uitwisseling gerealiseerd.

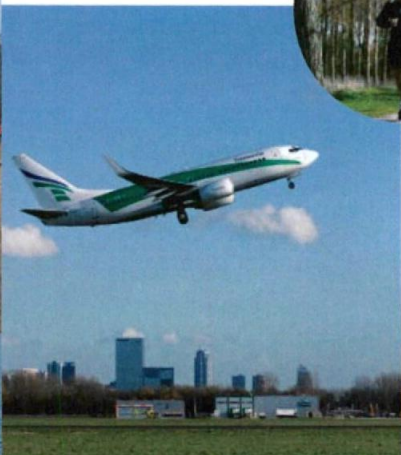
Participatie in landelijke ontwikkelingen

Kennisdeling

Het SKP draagt haar visie en werkwijze uit en neemt deel aan landelijke werkgroepen om ervaringen vanuit het regionale werk ook in te brengen bij de ontwikkeling van nieuwe regelgeving en de vorming van Regionale omgevingsdiensten (RUD's). Het SKP participeert in verschillende landelijke platforms ten aanzien de risico en informatie gestuurde aanpak. Hieronder valt ook de ketenaanpak en kennisuitwisseling op het vlak van criminologie.

PIM/Inspectieview

Het Programma Informatie-uitwisseling Milieuhandhaving richt zich op de uitwerking en implementatie van de aanbevelingen die zijn gedaan ten aanzien van een gezamenlijke Inspectieview Milieu (IvM). IvM genereert ook bulkgegevens ten behoeve van risico analyses. Door het aansluiten van de DCMR op het landelijke systeem wordt de versnippering van informatie van de verschillende inspecties, voor wat betreft de handhaving van het omgevingsrecht met betrekking tot branches, handeling en ketens teruggedrongen. Ook kan de prioritering en programmering op lokaal niveau gericht plaatsvinden.



DCMR Milieudienst Rijnmond
Parallelweg 1
Postbus 843
3100 AV Schiedam
T 010 - 246 80 00
E info@dcmr.nl
I www.dcmr.nl
Twitter: @MilieuRijnmond